



Základní škola a Mateřská škola, Emy Destinové 46, České Budějovice

Emy Destinové 46, 370 05 České Budějovice

tel: 727 871 955 | e-mail: info@destinka.cz | www.destinka.cz

IČO: 04677773 | Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., č. ú. 4043845319/0800

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY

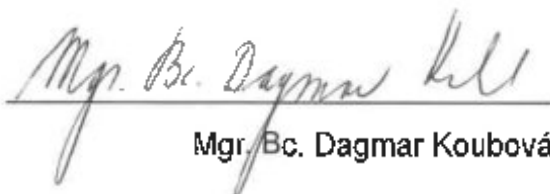


školní rok 2024/2025



Základní škola a Mateřská škola, Emy Destinové 46, České Budějovice
Emy Destinové 46, 370 05 České Budějovice
tel: 727 871 955 | e-mail: info@destinka.cz | www.destinka.cz
IČO: 04677773 | Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., č. ú. 4043845319/0800

Ředitelka Základní školy a Mateřské školy, Emy Destinové 46, České Budějovice
předkládá
v souladu s platnou legislativou
Výroční zprávu o činnosti školy za školní rok 2024/2025


Mgr. Bc. Dagmar Koubová



Základní škola a Mateřská škola, Emy Destinové 46, České Budějovice
Emy Destinové 46, 370 05 České Budějovice
tel: 727 871 955 | e-mail: info@destinka.cz | www.destinka.cz
IČO: 04677773 | Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s. č. ú. 4043845319/0907

OBSAH:

1 Charakteristika školy	3
2 Obory vzdělávání	5
3 Personální zajištění a rozvoj zaměstnanců	6
4 Údaje o žácích školy, zápisu k povinné školní docházce a výsledky přijímacího řízení	10
5 Vzdělávací program školy a jeho naplňování	13
6 Výsledky výchovně vzdělávacího procesu	19
7 Školní poradenské pracoviště, prevence sociálně patologických jevů, rizikového chování a zajištění podpory dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami	24
8 Mimoškolní aktivity	27
9 Další aktivity školy, účast v soutěžích a prezentace školy na veřejnosti	29
10 Údaje o výsledcích šetření ČŠI	31
11 Kontroly a jejich výsledky	33
12 Spolupráce s rodiči a dalšími subjekty	34
13 Základní údaje o hospodaření školy	36
14 Závěr	38
15 Údaje o projednání	39

Obrázek na titulní stránce: Veronika Vašíčková 5.A



Základní škola a Mateřská škola, Emy Destinové 46, České Budějovice
Emy Destinové 46, 370 05 České Budějovice
tel: 727 871 955 | e-mail: info@destinka.cz | www.destinka.cz
IČO: 04677773 | Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., č. ú. 4043845319/0800

1. Charakteristika školy

1.1 Název, adresa, vedení školy, právní forma, IČO, IZO

Název:: Základní škola a Mateřská škola, E. Destinové 46, Č. Budějovice

Adresa: Emy Destinové 1138/46, České Budějovice, 370 05

Webové stránky: www.destinka.cz

Ředitel: Mgr. Bc. Dagmar Koubová reditel@destinka.cz

Statutární zástupce: Mgr. Lucie Mikitin Vítová zastupce@destinka.cz

Zástupci ředitele: Bc. Štěpánka Hovorková zastupce.ms@destinka.cz

Mgr. Květoslav Skála zastupce.zs@destinka.cz

Mgr. Veronika Karasová karasova@destinka.cz

Právní forma: příspěvková organizace

IČ: 046 77773

Resortní identifikátor: 691 008 957

Datová schránka: 4td5hmn

1.2 Název a adresa zřizovatele

Statutární město České Budějovice

náměstí Přemysla Otakar II. 1/1

370 92 České Budějovice

IČ: 00244732

Datová schránka: kjgb4yx

1.3 Školská rada

Školská rada Základní školy a Mateřské školy, Emy Destinové 46, České Budějovice byla zřízena v souladu s §167 a §168 zákona č. 561/2004 Sb.(školský zákon v aktuálním znění) zřizovatelem školy. Školská rada je nezávislý orgán, který má na starosti dohled nad fungováním všech složek výchovně vzdělávacího procesu probíhajícího ve škole. Vyjadřuje se k jeho průběhu a je prostředníkem pro podávání podnětů ze strany rodičů, pedagogů nebo zřizovatele.



Školská rada **se vyjadřuje** k návrhům školních vzdělávacích programů a k jejich následnému uskutečňování, **schvaluje** výroční zprávu o činnosti školy, schvaluje školní řád, schvaluje pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, **podílí se** na zpracování koncepčních záměrů rozvoje školy, **projednává** návrh rozpočtu právnické osoby na další rok a navrhuje opatření ke zlepšení hospodaření, projednává inspekční zprávy České školní inspekce, **podává podněty a oznámení ředitele školy**, zřizovateli, orgánům vykonávajícím státní správu ve školství a dalším orgánům státní správy, **podává návrh na vyhlášení konkursu na ředitele**. Školská rada se schází zpravidla dvakrát ročně.

Současné složení školské rady (2022 – 2025)

Předseda školské rady: Mgr. Petra Zimmerlová, Ph.D.(zástupce zřizovatele)

Členové školské rady: Ing. Pavlína Sedláčková (zástupce rodičů)

Mgr. Bc. Jana Janová (zástupce pedagogů školy)

1.4 Součásti školy

Součást	IZO	Kapacita
Mateřská škola	181 086 328	75
Základní škola	181 076 101	540
Školní družina	186 076 696	180
Školní jídelna	186 086 336	615

1.5 Datum zařazení do sítě škol

Škola byla zařazena do sítě škol k 1. 9. 2016 RED IZO 691 008 957.

K tomuto datu zahájila vzdělávací činnost základní škola a školní družina.

K 1. 9. 2017 byla zapsána mateřská škola a školní jídelna.

Poslední zápis v rejstříku škol č. j. MSMT-12836/2023-7 je k 1. 9. 2023, kdy byla navyšována kapacita základní školy.



1.6 Spádový obvod školy

Stanoven obecně závaznou vyhláškou č. 9/2025, kterou se stanoví školské obvody a části školských obvodů základních škol.

2. Obory vzdělávání

Zápisem do školského rejstříku byly stanoveny obory a formy vzdělávání a nejvyšší, nepřekročitelný počet žáků.

Obor vzdělávání: 79 – 01- C/01 Základní škola

Délka vzdělávání: 9 r. 0 měs.

2.1 Rozšířená výuka, speciální třídy

V rámci tříd 2. stupně jsou vzdělávání žáci se sportovním zaměřením (karate). Tyto skupiny jsou integrovány do běžných tříd, žáci mají upravený vzdělávací plán – více hodin TV.



3. Personální zajištění a rozvoj zaměstnanců

3.1 Pracovníci školy

Ve škole pracovalo 7 učitelů MŠ, 41 učitelů ZŠ, 2 speciální pedagogové, 1 školní psycholožka, 5 vychovatelů ŠD a 18 asistentů pedagoga. Provoz školy a školní jídelny zajišťovalo 11 provozních zaměstnanců a 8 kuchařek.

Pověřencem pro ochranu osobních údajů podle GDPR je Mgr. Tomáš Voráček, Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám České Budějovice.

3.2 Pedagogičtí pracovníci (pedagogové, vychovatelé i asistenti pedagoga)

Fyzický počet	66	Přepočtený počet	63,55
---------------	----	------------------	-------

Kvalifikovanost pedagogů je vysoká, téměř stoprocentní. Pokud byl některý z pedagogů ve školním roce nekvalifikovaný, potom byl studujícím pedagogického oboru.

3.3 Věková struktura pedagogů k 30.6.2025

Věk	do 30 let	do 40 let	do 50 let	do 60 let	nad 60 let
Počet	11	18	27	7	3
- mužů	2	3	2	0	0



3.4 Údaje o vzdělávání pedagogických pracovníků

Škola podporuje zájem pedagogů o další vzdělávání. Pedagogové se účastní seminářů a vzdělávacích akcí v rámci celé republiky, v místě bydliště, ve škole prezenčně nebo on-line. Zájem o získávání nových informací potvrzuje i množství seminářů navštěvovaných v odpoledních nebo večerních hodinách.

- 28.11.2024 Diagnostika dětí v PPP, jak s nimi dále pracovat ve škol
- 24.10.2024 Jak pečovat o sebe a své žáky
- 7.10.-16.2. Výprava do světa emocí
- 28.3. a 4.4. Možnosti arteterapie v hodinách Vv jako funkční prevence
- 19.11.2024 Vnitřní řád družiny a jeho náležitosti
- 06.11.2024 Instagram a další sociální sítě ve školách (Seminaria)
- 19.11.2024 Vnitřní řád školní družiny a jeho náležitosti (Seminaria)
- 06.06.2025 Prevence rizikového a problémového chování pomocí pohádek
- 02.05.2025 Výchova k občanství v revidovaném RVP ZV
- 01.05.2025 Formativní hodnocení na 2. stupni ZŠ
- 12.05.2025 Kulatý stůl NPI ČR - Modely bezplatné jazykové přípravy
- 14.05.2025 Webinář Chatbot - pomocník učitele při práci s žáky s OMJ II.
- 30.04.2025 Jak zapojovat žáky s OMJ do běžné výuky - český jazyk
- 07.05.2025 Webinář Chatbot - pomocník učitele při práci s žáky s OMJ
- 25.02.2025 Jak přistupovat k integrovanému dítěti v ZŠ - žák s poruchou chování
- 12. - 23.2. Orientace v novém RVP ZV, základní gramotnosti + klíčové kompetence na ZŠ
- 14.02.2025 Dítě s autismem a jeho spolužáci
- 27.01.2025 Vývojová dysfázie a poruchy autistického spektra
- 04.02.2025 Deprese u dětí a mládeže: rozpoznání a první pomoc
- 23.01.2025 Krize a krizová intervence ve školním prostředí
- 25.04.2025 Průběžné vzdělávání provázejících učitelů
- 30.05.2025 Průběžné vzdělávání provázejících učitelů, reflexe realizace činností
- 06.06.2025 Průběžné vzdělávání provázejících učitelů reflexe praxí
- 20.06.2025 Jak pomáhat studentům na praxích překonávat trému a stres z vystoupení.
- 20.05.2025 Matematická diagnostika před koncem školního roku:
- 02.06.2025 Hodinka inspirace s MINECRAFT pro učitele informatiky 2. stupně ZŠ
- 05.05.2025 Hodinka inspirace s MINECRAFT pro učitele informatiky 1. stupně ZŠ
- 22.04.2025 Kyberbezpečnost ve školním prostředí
- 9.-10.6. Rozvoj profesních dovedností PŠÚ
- 21.05.2025 Jak podpořit žáky s nedostatečnou znalostí češtiny
- 30.03.2025 Krizové situace při práci se třídou
- 05.01.2025 Praktické metody a techniky formativního hodnocení pro učitele
- 28.12.2024 Komunikace s rodiči jako nástroj dobrých vztahů
- 12.05.2025 Silní rodiče - silné děti



- 05.05.2025 Zásady práce s dyslektickým dítětem
- 26.03.2025 Jak efektivně komunikovat (nejen) s dítětem s ADHD
- 24.03.2025 Mám ve třídě zlobivce
- 17.02.2025 Efektivní nástroj spolupráce pedagoga, rodičů a žáků
- 18.02.2025 Respektující učitel: Prakticky
- 24.02.2025 Jak zlepšit vztahy ve třídě
- 03.03.2025 Jak psát pohádky, které rozvíjejí dětský svět
- 13.05.2025 Proč jsou vize a kultura školy v novém RVP tak důležité?
- 26.02.2025 Tvorba animací napříč předměty pro učitele ZŠ i SŠ
- 18.03.2025 Psychické obtíže dětí a dospívajících - Jak je poznat a jak s nimi pracovat
- 15.10.2024 Malá věda s elixírem do škol - program pro MŠ a 1. stupeň ZŠ
- 28.08.2024 Odstartujte svoji třídu
- 17.04.2025 Profesní kvalifikace: Instruktor základních pohybových aktivit
- 07.02.2025 Cíle a hodnocení v TV
- 19.04.2025 6 kroků k podpoře vztahů ve vaší třídě
Nový slabikář - mezi listy a písmenky 1.díl
- 26.02.2025 2 účastníci
- 03.03.2025 Jak vést reedukační skupiny na ZŠ pro děti s potřebou podpory
- 24.02.2025 Diagnostika schopností v oblasti čtení a psaní
3. a 4.2. Grafomotorika a vše co k ní patří
- 06.03.2025 Nadchnout pro čtení
- 15.01.2025 Změny v RVP ZV z pohledu 1. stupně
- 04.03.2025 Využití metrických mobilních aplikací ve výuce matematiky pro 2.stupeň
- 10.02.2025 Wellbeing ve škole
- 21.01.2025 Jak na kreativní šablony při tvoření s dětmi
- 06.01.2025 Klidná třída, spokojení žáci: úvod do socioemočního učení
- 05.06.2025 Základy krizové intervence
- 29.01.2025 Jak podpořit dítě, které nechce chodit do školy
- 05.01.2025 Klidná třída, spokojení žáci: úvod do socioemočního učení
- 07.01.2025 Klidná třída, spokojení žáci: úvod do socioemočního učení
- 25.11.2024 Jak pracovat s úzkostným dítětem

Kromě kurzů a seminářů k prohlubování odborné kvalifikace se zaměstnanci vzdělávali ve studiu k získání kvalifikačních předpokladů – studium pro metodiky prevence a studium koordinátorů ICT, učitelství pro 1.stupeň a učitelství všeobecně vzdělávacích předmětů 2. stupně – matematika, tělesná výchova.



Další formy vzdělávání pedagogů

- samostudium pedagogů – 12 dní za rok
- schůzky Učících se skupin
- schůzky Profesních klubů
- vedení začínajících učitelů
- provázející učitel – pilotní projekt PF
- vzájemné hospitace, sdílení zkušeností mezi kolegy
- školení BOZP
- školení PO
- školení Útočník ve škole – teorie

Rozvoj nepedagogických pracovníků

- školení BOZP
- školení PO
- školení pro účetní a ekonomy škol
- hygienická školení pro vedoucí školní jídelny a pracovníky kuchyně
- školení zaměstnanců k přípravě diet
- školení Útočník ve škole



4. Údaje o žácích školy, zápisu k povinné školní docházce a výsledky přijímacího řízení

4.1 Počty žáků školy

1.stupeň

Ročník	Počet tříd	Počet žáků	Počet dívek	Průměr žáků na třídu
1	3	57	22	19
2	3	54	23	18
3	3	64	31	21,3
4	3	61	36	20,3
5	2	49	18	24,5
Celkem 1.stupeň	14	285	130	20,35

2.stupeň a celkový počet žáků školy

6	2	51	27	25,5
7	2	52	28	26
8	3	66	40	22
9	3	60	36	20
Celkem 2. stupeň	10	229	131	22,9
Celkem škola	24	514	261	21,4



4.2 Zápis k povinné školní docházce

Zápis do 1. ročníku základní školy pro školní rok 2025/2026 proběhl opět v dubnovém termínu. Po elektronické registraci a vygenerování žádostí o přijetí nebo žádosti o odklad povinné školní docházky se k zápisu fyzicky dostavilo 3. a 4. dubna 95 dětí se zákonnými zástupci, a to včetně těch, kteří požádali o odklad školní docházky (OŠD).

Počet podaných žádostí	Počet přijatých pro školní rok 2025/26	Počet vyřízených odkladů školní docházky	Počet nepřijatých	Počet zpětvzetí žádosti
95	60	11	0	24

4.3 Výsledky přijímacího řízení 2024/2025

Víceletá gymnázia		
gymnázium	z 5. ročníku	ze 7. ročníku
	2	2

Střední školy zřizované krajem, církví, ukončené maturitní zkouškou						
gymnázia	lycea	OA	zdravotnické školy	průmyslové školy	ostatní střední školy	celkem žáků
6	3	2	1	1	21	34

Do učebních oborů ukončených závěrečnou zkouškou	
z 9. ročníků	z 8. ročníků
24	4

Na soukromé střední školy					
gymnázia	obchodní akademie	zdravotnické školy	průmyslové školy	ostatní střední školy	celkem žáků
0	1	0	0	2	3



Základní škola a Mateřská škola, Emy Destinové 46, České Budějovice
Emy Destinové 46, 370 05 České Budějovice
tel: 727 871 955 | e-mail: info@destinka.cz | www.destinka.cz
IČO: 04677773 | Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., č. ú. 4043045319/0800

Střední školy zřizované krajem, církví, ukončené maturitní zkouškou	
z 8. ročníku	
1	

Počet žáků, kteří nepodávali přihlášku na SŠ	
v 7. ročníku	1

Počet žáků, kteří ukončili povinnou školní docházku	
Počet žáků, kteří ukončili povinnou školní docházku a odešli ze školy	
v 9. ročníku	v nižším ročníku
60	6

Počet žáků, kteří pokračují po splnění povinné školní docházky	
v 9. ročníku	1

4.4 Porovnání přijatých a nepřijatých žáků (škola/ORP /kraj/ČR)

		Počet přihlášených žáků	Přijetí žáci		Počet nepřijatých žáků
			počet	Podíl (%)	
UCHAZEČI O 4LETÉ OBORY	ČR	135 258	126 651	93,6	8 607
	KRAJ	8 009	7 660	95,6	349
	ORP	2 009	1 907	94,9	102
	ŠKOLA	77	75	97,4	2
UCHAZEČI O 8LETÁ GYMNÁZIA	ČR	19 416	9 232	47,5	10 184
	KRAJ	971	553	57,0	418
	ORP	363	198	54,5	165
	ŠKOLA	9	2	22,2	7
UCHAZEČI O 6LETÁ GYMNÁZIA	ČR	7 125	2 461	34,5	4 664
	KRAJ	364	185	50,5	179
	ORP	133	66	49,6	67
	ŠKOLA	4	2	50,0	2



5. Vzdělávací program školy a jeho naplňování

5.1 Školní vzdělávací program

Škola pracuje od počátku podle školního vzdělávacího programu „Pojď s námi objevovat svět“, který byl revidován v roce 2018, v roce 2021 doplněn o digitální gramotnost a novou informatiku. Jsme si vědomi, že potřebuje větší úpravu, ale očekávali jsme stále proklamovanou revizi rámcových vzdělávacích plánů.

Škola vyučuje běžné předměty, některé integruje – Člověk a Země (vlastivěda a přírodověda) na 1. stupni nebo Člověk a svět (dějepis a občanská výchova). Žádný předmět není vyučován ve větším rozsahu. Na druhém stupni jsou v několika třídách menší skupiny žáků, kteří mají upravený učební plán z důvodu zaměření na karate.

Snažíme se o poskytování všeobecného vzdělání, radosti z objevování a vytvoření základu pro další celoživotní učení a vzdělávání. Důraz klademe na komunikační dovednosti, a to jednak v jazyce mateřském, ale i dalších jazycích – především německém a francouzském.

Pedagogové vedou žáky k osobní zodpovědnosti za vzdělání, vytvářejí žákům podmínky pro učení, poskytují jim materiály, učí je používat předkládané učivo, používat ho v jiných situacích. Snaží se žákům vstěpovat, že učení je jejich záležitost a zvládnutí učiva záleží i na jejich přístupu k učení a vzdělávání vůbec. Částečně se daří učit děti tvořivě přemýšlet, logicky uvažovat a kriticky myslet.

Povinné předměty učebního plánu doplňují volitelné předměty v 8. a 9. ročníku. V každém ročníku si žáci volí dva předměty. Prostřednictvím volitelných předmětů se mají blíže seznámit s určitou oblastí lidské činnosti, poznat ji hlouběji a více prakticky. Mohou na předmět v průběhu dvou let přihlásit pouze jednou. V tomto školním roce volili z této nabídky:

- vaření a stolování,
- geografie v praxi,
- mediální výchova,



- výtvarný ateliér,
- technické praktikum,
- přírodovědné praktikum
- sportovní hry,
- hudebně dramatická výchova,
- ekologický seminář,
- robotika a programování.

V učebním plánu jsou i předměty nepovinné, a to:

- náboženství,
- sborový zpěv – 2. stupeň,
- sboreček – 1. stupeň.

Za poslední dva roky jsme na druhém stupni zařadili **oborové dny**, do kterých se žáci zapisují podle svého zájmu a napříč ročníky. V rámci školního roku bylo těchto dnů celkem pět, šestý den v závěru školního roku byl pak prezentací práce těchto skupin ve třídách i mezi ročníky. Cílem těchto oborových dnů je ověřit si získané teoretické poznatky v praxi, a to s využitím dalších dovedností z oborů, které přímo nesouvisejí se zaměřením jejich bádání. Zaměření oborových dnů:

- Optické klamy,
- Cesta kolem světa,
- Divadlo nejsou jen herci,
- Nejkrásnější kraj,
- Přežití,
- Od nápadu k domu,
- Poklady z hlubin,
- Poznej Prahu,
- Poznej své tělo,
- Svět na vidličce,
- USA,
- Zdraví není všechno, ale bez zdraví...



Z názvů oborových dnů je patrná jejich různorodost a zajímavost pro všechny zúčastněné. Zájem a zaujetí dětí pro zvolené aktivity byly patrné z rozhovorů po uskutečněných dnech i ze závěrečných prezentací.

Ve školním roce 2024/2025 jsme se stali školou poskytující výuku českého jazyka jako druhého jazyka. Na škole se vzdělávalo celkem 35 žáků cizinců. Z prvního stupně začínalo v září 15 žáků, ze druhého stupně žáků 20. Do hodin docházelo zpočátku žáků více, postupně žáci ubývali, buď se přestěhovali nebo odcestovali zpět do své vlasti. Žáci byli rozděleni do 4 skupin, časová dotace výuky byla 3 hodiny týdně v průběhu vyučování. Hlavním cílem kurzu bylo motivovat žáky ke komunikaci v českém jazyce a naučit je nebát se mluvit v běžných každodenních situacích. Žáci se také seznamovali s českou gramatikou. U většiny zúčastněných nastal pokrok ve vyjadřovacích schopnostech. Na závěr školního roku získali certifikát s dokladem o počtu absolvovaných hodin.

Od začátku roku 2025 známe nový rámcový vzdělávací program, podle kterého lze od září vyučovat. Od března jsme se začali s tímto RVP zabývat a rozhodli jsme se zapojit do pilotního ověřování modelového školního vzdělávacího programu integrovaného, neboť nejvíc odpovídá filozofii naší školy.

5.2 Organizační zajištění školy dle Celoročního plánu školy na školní rok 24/25

- Organizace školy v souladu s platnými dokumenty a zásadami pro práci škol.
- Učební plány a vzdělávací činnosti vycházely ze školního vzdělávacího plánu „Pojď s námi objevovat svět“. Podle vlastního plánu pracovala mateřská škola a školní družina.
- Žáci na I. stupni ZŠ se vzdělávali ve 14 třídách. V prvním až čtvrtém ročníku byly naplněny tři paralelní třídy, v pátém ročníku potom třídy dvě.
- Na druhém stupni byla situace opačná, v nižších ročnících druhého stupně (šestý, sedmý ročník) byly paralelní třídy dvě, ve vyšších



ročnících (osmá, devátá třída) se vzdělávali žáci ve třech paralelních třídách.

- Účastníky školní družiny byli žáci první až třetí třídy, výjimečně i žáci třídy čtvrté.

5.3 Vyhodnocování cílů školního vzdělávacího plánu a celoročního plánu školy

V průběhu školního roku jsme vycházeli ze sledování a diagnostiky žáků, z výsledků testování SCIO, Mapy školy a dalších šetření z oblasti vzdělávání. I v tomto školním roce jsme se vyrovnávali s neočekávanými, neznámými a nevyzkoušenými situacemi.

Nejvýznamnější úlohou školy byla i ve školním roce 2024/2025 výchova a vzdělávání, a to v duchu již dříve formulované vize školy – LIPKA (= laskavá, inspirující, povzbuzující, kooperativní a aktivní škola).

Mapa školy 2024 ukázala, že slabou stránkou školy jsou vztahy. Důležitým cílem bylo proto budovat příjemné a přátelské prostředí a zapracovat na vztazích mezi žáky. I to bylo podnětem pro zapojení školy do projektu KiVa – celoškolní komplexní program prevence a řešení šikany. Získali jsme širokou škálu konkrétních nástrojů a materiálů pro efektivní práci s třídními kolektivy s cílem vytváření příznivého klimatu a bezpečného prostředí. V rámci různých aktivit se žáci učili všimnout si svých reakcí a nálad, mluvit o tom, jak jejich chování ovlivňuje ostatní děti i dospělé. V rámci projektu byl na škole vytvořen KiVa-tým, na který se mohou obracet v případě potřeby žáci, rodiče i pedagogové. Na základě návštěv přiděleného konzultanta získala škola v červnu 2025 certifikát a stala se jednou ze 111 českých KiVa škol.

S posilováním vzájemných vztahů souvisí i rozvoj měkkých dovedností, vedení žáků k samostatnému myšlení, svobodnému rozhodování, aktivnímu přístupu k životu a k odpovědnosti za své chování. K naplňování tohoto cíle společně s rozvojem dalších kompetencí vymezených rámcovým vzdělávacím programem využívali někteří pedagogové metody Skills builder.



Dobré vzájemné vztahy, důraz na osobnostní rozvoj žáků a zajištění základních potřeb žáků a pedagogů jsou podmínkou pro práci vzdělávací. Naším úkolem bylo naplňovat školní vzdělávací program. Jeho vzdělávací aktivity pedagogové smysluplně promýšleli, zdokonaľovali se v podporujícím hodnocení, kromě sumativního hodnocení využívali i hodnocení formativní. Na základě diagnostiky třídy se snažili zařazovat gradované úlohy, a to podle schopností a nadání žáků.

Na začátku roku jsme si vytyčili jako jeden z úkolů rozvoj čtenářské, pisatelské a matematické gramotnosti. V průběhu roku jsme se nejvíce posunuli v rozvoji gramotnosti čtenářské, kde je posun znatelný u většiny žáků. Pisatelství se objevuje v práci tříd, žáků a pedagogů velmi sporadicky, spíš jsme ve fázi začátečníků a zkoušíme. Asi nejmenší posun nastal v oblasti matematické gramotnosti. Zapojili jsme se do projektu podporovaného MŠMT Matematika bez bariér – testování matematických dovedností žáků nastupujících do 1. tříd. Výsledky však úplně nenaplnily naše předpoklady. Jednou z možných příčin je i způsob testování.

Velkou snahou je proměna výuky, a to od předávání hotových poznatků a informací k objevování samotnými žáky, zavádění aktivních metod výuky, diskusi a utváření si vlastní názoru, hledání souvislostí a vytváření kladného vztahu k předmětu.

Na druhém stupni jsme pokračovali v méně obvyklých formách vzdělávání, zařazení projektových dnů napříč ročníky. Během pěti dnů v rámci celého školního roku žáci poznávali zkoumali a báдали nad určitým tématem. Na závěr zpracovali výstup podle ročníků – společná prezentace, sdílení poznatků v rámci třídy, prezentace pro spolužáky a pedagogy.

Snažíme se zapojit žáky také do organizace školy. Pracuje zde školní parlament, který tvoří žáci od 4. do 9. třídy. Pravidelně se scházejí na schůzkách se svým koordinátorem. Vznášejí připomínky, náměty a návrhy a také organizují nebo spoluorganizují školní akce. Pravidelně se scházejí s ředitelkou školy a informují o výsledcích jednání.

Nelze opomenout ani práci s pravidly, jednotné výchovné působení na žáky, předcházení patologickým jevům a vedení žáků ke zdravému životnímu stylu.



Podporovali jsme sportovní aktivity v rámci výuky, zapojovali jsme se do soutěží v rámci škol. V prvních a druhých třídách již několik let běží projekt Trenéři do škol, pro první a druhé třídy zajišťujeme výuku bruslení, pro třetí a čtvrté třídy výuku plavání. Žáci šestých tříd absolvují kurz In ski a osmé třídy lyžařský výcvik. Kromě toho organizujeme i několik sportovních akcí – turnaj ve vybíjené, běh školou, pětiboj, Běh kolem Destinky, Pochod pro mozek. Snažíme se o vyvážení aktivit pohybových i klidových.

Vyučující zařazují do výuky také otázky environmentální, s žáky sdílíme problematiku udržitelnosti života na Zemi. Velkým tématem jsou odpady a odpadové hospodářství, třídění odpadu i odpadu ze školní jídelny. Zapojujeme žáky do exkurzí různých provozoven, účastníme se programů s ekologickou náplní.

V rámci mimoškolních aktivit nabízíme zájmové kroužky, které vedou naši pedagogové, nebo poskytujeme organizacím prostory školy pro zajištění dalších aktivit, pro které nemáme podmínky, vybavení nebo lektory. Ve školním roce pracovaly kroužky sportovní, hudební, tvořivé, keramické, angličtina pro nejmenší.

Škola má dobré **materiální podmínky** pro zajištění výuky. Didaktické pomůcky a potřeby doplňujeme na základě požadavků vyučujících a způsobu vedení jejich výuky. Podporujeme rozvoj digitální gramotnosti, vyučující zařazují výpočetní techniku do všech předmětů. K tomu slouží mobilní učebny. Ve školním roce 2024/2025 byla navýšena kapacita učebny PC na 1. stupni. Zařízení ale postupně zastarává a bude potřebovat obměnu. Škola je připravena zapůjčit žákům tablety nebo notebooky, a to na využití doma i ve škole během volných hodin. Od následujícího roku si slibujeme zlepšení provozuschopnosti školní sítě. Během hlavních prázdnin došlo k výměně controlleru za větší, který bude lépe odpovídat četnosti využití.

Zázemí pro zaměstnance – všichni vyučující mají k dispozici zázemí kabinetů, které byly postupně vybavovány a upravovány tak, aby odpovídaly požadavkům uživatelů. Všichni vyučující mají přidělen pracovní notebook. V každém pavilónu nebo na jednotlivých pracovištích je pořízen pravidelně a často používán kopírovací stroj.



Technické a provozní vybavení školy prošlo v posledních devíti letech velkou rekonstrukcí, v letošním roce byly zrekonstruovány chlapecké sociály v pavilónu U2. Jedinou částí školy, která ještě potřebuje rekonstrukci, je tělocvična. Zatím je ale pro výuku využitelná. Potřebou školy je vybudování dráhy a doskočiště, aby bylo možné naplňovat školní vzdělávací program v oblasti atletiky, a dovybavit zahradu mateřské školy po loňském rozšíření.

6. Výsledky výchovně vzdělávacího procesu

V průběhu celého školního roku se pedagogové snažili posouvat žáky k jejich maximu, a to při respektování žákovských individualit. Naplňovali školní vzdělávací program a jeho učební plán, který nezaznamenal v posledních letech úpravu.

Ve výuce využívali inovativní vyučovací metody, snažili se o aktivní zapojení žáků do činnosti. Využívali formativní hodnocení, které více zohledňuje žáka, jeho rozvoj, možnosti a předpoklady. Stále nám záleží na pohodě žáků. Naplňujeme vizi projektu Pomáháme školám k úspěchu: „Každý žák se učí naplno a s chutí a své učení si řídí.“ Úkolem školy a jejích pedagogů je připravit žákům podmínky, materiály, ukázat jim možnosti, ne žákům předávat hotové informace. Vedeme žáky k osobní zodpovědnosti, je na nich samotných, zda nabídky využijí či nikoliv. Pedagog je ale stále tím, kdo činnosti při výuce řídí.

Ve výuce má své místo i frontální výuka a pamětní učení. Jsou dovednosti a znalosti, které tento postup vyžadují. Jsou předpokladem dalšího využití nebo aplikace učiva.

Ve školním roce 2024/2025 procházeli přijímacím řízením na střední školy žáci, kteří jako první nastoupili v roce 2016 do nově otvírané školy a prošli tak celým vzdělávacím programem školy. Většina z nich přistoupila ke své první velké zkoušce zodpovědně. Absolvovali Přijímačky na nečisto, pravidelně se připravovali a konzultovali



své potřeby s vyučujícími. Tento způsob přípravy na přijímací zkoušky se velmi osvědčil, žáci pracovali samostatně, uvědomovali si svou zodpovědnost za výsledek a nebáli se požádat vyučující o pomoc, když bylo potřeba. Naši první absolventi po devíti letech strávených na naší „Destince“ odpovídali profilu absolventa, jak jsme si v roce 2016 stanovili.

6.1 Srovnávací testy SCIO

Přestože je pro nás na předním místě žák a jeho pohoda před výkonem, neopomíjíme ani výsledky vzdělávání. Stejně jako v předchozích letech využíváme srovnávací testy SCIO, a to ve 3., 5. a 7. ročníku. Jejich výsledky odpovídají složení tříd. Máme na škole žáky, kteří se umísťují mezi prvními 15 procenty, ale také žáky, kteří dosahují výsledků podprůměrných, a to snižuje výsledky školy jako celku. Asi nejlepších výsledků dosahují žáci 5.ročníků. Výsledky žáků 3. tříd ovlivňuje mnoho textu u zadání úkolů. V posledních letech lze použít i hlasové zadání pomocí sluchátek, ale zatím nelze vyhodnotit. Nejslabších výsledků dosahují žáci 7. ročníků, Přestože se blíží k přijímacím zkouškám, zatím asi ještě nezohledňují důležitost této zkoušky pro další životní dráhu. Ve většině případů podcení možnost vyzkoušet si obdobné úkoly, testování rychle projdou, mnohdy jen tak střílí. I v letošním roce jsme získali certifikát **Pečujeme o vzdělávání** od společnosti SCIO.

6.2 Přehled prospěchu žáků za I. pololetí školního roku 2024/2025

1. stupeň

Třída	Počet žáků	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo	Průměr známek
1.	58	56	2	0	1,030
2.	51	46	5	0	1,103
3.	64	58	6	0	1,171
4.	60	50	10	0	1,206
5.	49	40	9	0	1,286
Celkem	282	250	32	0	1,159



2. stupeň

	Počet žáků	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo	Průměr známek
6.	51	27	23	1	1,505
7.	52	23	19	10	1,616
8.	64	25	31	8	1,786
9.	60	26	28	6	1,564

6.3 Přehled prospěchu žáků za II. pololetí školního roku 2024/2025

1. stupeň

Třída	Počet žáků	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo	Průměr známek
1.	60	57	2	1	1,053
2.	52	45	6	1	1,127
3.	63	51	12	0	1,241
4.	61	49	12	0	1,284
5.	48	33	15	0	1,296
Celkem	284	235	47	2	1,20

2. stupeň

Třída	Počet žáků	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo	Průměr známek
6.	51	2	23	0	1,526
7.	52	21	30	1	1,725
8.	62	23	37	2	1,888
9.	61	23	37	1	1,657
Celkem	226	95	127	4	1,699



6.4 Údaje o zameškaných hodinách

1. pololetí

	Počet omluvených hodin celkem	Počet omluvených hodin na žáka	Počet neomluvených hodin celkem	Počet neomluvených hodin na žáka
<i>I. stupeň</i>	13869	49,181	44	0,156
<i>II. stupeň</i>	17164	75,281	298	1,307
Celkem	31033	62,231	342	0,73

2. pololetí

	Počet omluvených hodin celkem	Počet omluvených hodin na žáka	Počet neomluvených hodin celkem	Počet neomluvených hodin na žáka
<i>I. stupeň</i>	13920	49,014	9	0,032
<i>II. stupeň</i>	16521	73,102	1200	5,310
Celkem	30441	61,058	1209	2,671

6.5 Zapojení žáků do mezinárodní soutěže ENGLISHSTAR pro školní rok 2024/2025

Ve školním roce 2024/2025 se škola do této soutěže zapojila poprvé. Z celkového počtu 7 940 soutěžících bylo 39 žáků naší školy. Soutěžili v devíti kategoriích STAR 1 až STAR 9 (dle odpovídajících ročníků). V každé kategorii bylo uděleno 5 cen. Základním kritériem byl počet bodů, maximální počet 100. V případě shody rozhodoval los. Všichni účastníci získali diplom, pero a klíčenku s logem soutěže.

Velmi dobrých výsledků dosáhli především žáci 1. stupně. Ze sedmi žáků, kteří získali více než 90 bodů bylo šest žáků 1. stupně a jedna žákyně z 2. stupně. Nejvíce asi překvapila Izabellka, žákyně první třídy, která získala 88 bodů.



6.6 Výsledky jednotné přijímací zkoušky

Jednotnou přijímací zkoušku konali v roce 2025 žáci 9. tříd na 4leté obory, 7. tříd na 6letá gymnázia a 5. tříd na 8letá gymnázia. Ve všech ročnících uspěli lépe žáci v českém jazyce, kde se jejich výsledky pohybovaly těsně pod průměrnými výsledky, v 5. ročníku byly nad republikovým průměrem. V matematice byly výsledky ve všech ročnících nižší než průměrné.

Oproti předchozímu roku významně lépe dopadli žáci devátých tříd, žáci pátých a sedmých ročníků se svými výkony nevýrazně poklesli. Stále ale platí lepší výsledky v jazyce českém.

7. Školní poradenské pracoviště, prevence sociálně patologických jevů, rizikového chování a zajištění podpory dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

7.1 Školní poradenské pracoviště

Při škole pracuje školní poradenské pracoviště, jehož koordinátorem je zástupce ředitele pro inkluzi – výchovná poradkyně. Poskytuje služby školního speciálního pedagoga, školního psychologa, metodika prevence a kariérového poradce. Umožňovalo podporu žákům, rodičům i pedagogickým pracovníkům, a to v oblasti inkluze, sociálně patologických jevů a kariéry.

V průběhu roku byla posilována spolupráce s vyučujícími a všemi členy pracoviště. Rozšířila se také poptávka po službách pracoviště mezi zákonnými zástupci žáků. Dařilo se zajišťovat základní poradenské činnosti.



Během celého roku byla realizována výuka speciálně pedagogické péče podle doporučení školského poradenského pracoviště. Ve třídách byly realizovány preventivní programy, jejichž cílem bylo posilovat zdravé vztahy mezi žáky a předcházet tak rizikovému chování. Tyto programy zajistily speciální pedagožky nebo školní psycholog, několik programů vedl pracovník Střediska výchovné péče.

7.2 Kariérové poradenství

Pracoviště věnovalo pozornost také vycházejícím žákům. V říjnu proběhlo setkání se zákonnými zástupci žáků devátých tříd, pátých a sedmých ročníků, kteří plánovali absolvovat přijímací zkoušky na víceletá gymnázia. Deváťákům byly poskytovány individuální konzultace k volbě střední školy a v době podávání přihlášek byla nabídnuta také pomoc s jejich vyplňováním.

V lednu zajišťovalo pracoviště přijímací zkoušky nanečisto, určené pro žáky devátých tříd. Absolvováním těchto zkoušek měli žáci získat zkušenost s průběhem zkoušky, a snížit tak případnou stresovou zátěž spojenou s přijímacím řízením. Zkoušek se účastnilo celkem 35 žáků školy. Výsledky znali pouze žáci, rodiče a pedagogové, kteří testy vyhodnocovali. Naším cílem byla opravdu pouze zkouška a nechtěli jsme, aby se její výsledky projevily na pololetním hodnocení. Absolvování testů však výrazně napomohlo aktivitě žáků v jejich přípravě na přijímačky.

7.3 Žáci se specifickými potřebami

Škola se nebrání ani přijímání žáků s podpůrnými opatřeními. Na celé škole se vzdělává přes padesát žáků s různým stupněm podpory, často mají přiděleného asistenta pedagoga, kterých ve škole pracuje celkem 18. Začleňování těchto žáků se za obrovského nasazení pedagogů a především asistentů ve většině případů daří. Nelze opomenout ani podporu rodičů. Žáci postupují společně s svými spolužáky, akceptují požadavky školy, dosahují výstupů dle svých schopností. V několika případech je inkluze náročná, příčin je mnoho. Škola je v těchto případech v užším kontaktu s pedagogicko-



psychologickou poradnou, speciálně pedagogickými centry, orgánem sociálně právní ochrany dětí nebo střediskem výchovné péče. Využíváme i jejich programy pro práci s třídními kolektivy, ve kterých se objevují náročnější situace. Garantem péče o žáky s podpůrnými opatřeními je výchovná poradkyně a vedoucí školního poradenského pracoviště.

7.4. Metodik prevence

Školské poradenské pracoviště řešilo při výchovných komisích kromě poskytování podpory nebo doporučení zákonným zástupcům také nevhodné chování žáků a neomluvenou absenci.

Školní poradenské pracoviště bylo garantem projektu KiVa – implementace finského modelu prevence šikany. Pro zapojení školy již v předchozím školním roce byl proškolen pětičlenný tým. Jeho členky provedly v září proškolení pedagogů. Poté bylo v průběhu roku v každé třídě realizováno 10 dvouhodinových KiVa lekcí. Zpočátku byly některé lekce vedeny v tandemu, postupně přebírali vedení lekcí třídní učitelé.

KiVa tým se také zabýval několika podezřeními na šikanu, ve všech případech se jednalo o ostrakizaci.

Během roku se koordinátoři KiVa škol scházeli na on-line setkáních, dvakrát školu navštívila metodička Mgr. Ivana Zárubová, která přinesla do projektu vždy vhodné podněty a připomínky.

Škola převzala v červnu CERTIFIKÁT KiVa škola na Velvyslanectví Finské republiky. Zpracovávat model do programu školy, a ještě dále rozvíjet jeho myšlenky, budeme i v následujících letech.

Metodička prevence byla hlavní realizátorkou zdařilých adaptačních pobytů 6. tříd ve Výšticí v měsíci říjnu. Každá ze šestých tříd odhalila svá specifika, a metodička prevence a třídní učitelé tak mohli lépe a efektivněji naplánovat práci se svými kolektivy.



V květnu jsme vyzkoušeli zorganizovat a provést socioemoční kurz pro 7. ročníky, a to opět ve Výštici. Téměř dva roky po adaptačním pobytu hodnotili žáci fungování svých kolektivů a život na naší škole.

Dále metodická prevence zajišťovala jednorázové semináře a přednášky:

- nečekané těhotenství,
- dobrodružství dospívání,
- bezva třída,
- virtuální svět,
- kyberšikana a virtuální svět,
- vliv médií na školní populaci,
- peníze a jejich moc,
- prevence – kratom a nikotinové sáčky,
- první pomoc – Červený kříž.

Přítomnost metodiky byla využívána při komunikaci s rodiči, vedla rozhovory se samotnými žáky, ať již z důvodu řešení konkrétního problému nebo na žádost žáků samotných.

Při hodnocení své činnosti uvedla, že zaznamenala v tomto roce zvýšenou agresivitu mezi mladšími žáky prvního stupně, kterou připisuje rostoucímu počtu diagnostikovaných žáků s ADHD. Na druhém stupni bylo potom nejvýrazněji řešeno záškoláctví a skryté záškoláctví. Při řešení postupovala škola podle školního řádu.



8. Mimoškolní aktivity

8.1 Školní družina

Na školní výuku navazuje školní družina. Doplněvala školní vzdělávací program základní školy, zajišťovala především relaxační, odpočinkové a zájmové aktivity. Umožňuje účastníkům navazovat přátelské vrstevnické vztahy, vést je k ohleduplnosti, toleranci, vzájemné spolupráci a empatii.

Školní družina je navštěvována především nejmladšími žáky školy z prvních až třetích tříd. Na základě žádosti zákonného zástupce jsou zapsáni i žáci čtvrtého ročníku, pokud jejich situace začlenění do družiny vyžaduje.

Ve školní roce 2024/2025 pracovalo pět oddělení školní družiny s počtem účastníků 148.

Školní družina v průběhu roku organizovala zábavné akce:

- Ochutnávky netradičních druhů ovoce,
- Masopust,
- Malování vajíček,
- Návštěva kina,
- Návštěva Hřiště bez bot, Jump areny.



8.2 Zájmové kroužky

Ve školním roce 2024/2025 podporovala škola i další aktivity, které vedou k rozvoji osobností našich žáků. Organizovala zájmové aktivity, kterými ukazovala žákům možnosti trávení volného času, dala jim možnost vyzkoušet si aktivity a hledat si cestu k vlastnímu úspěchu a seberealizaci. Lektory kroužků byli pedagogové školy.

Angličtina pro prvňáčky	Mgr. Martina Drábková
Angličtina pro druhé	Mgr. Martina Drábková
Keramika	Mgr. Miloslava Lafatová
Šikulka	Veronika Lustová
Orientální tanec	Bc. Monika Čejková
Hra na flétnu	Bc. Monika Čejková
Hra na kytaru	Bc. Monika Čejková
Sportik	Bc. Petra Krejčová
Florbal a míčové hry	Mgr. Pavla Gazdová
Divadelní dílnička	Mgr. Alexandra Kubáková

Dále na škole probíhaly kroužky, které zajišťoval jiný subjekt:

Kroužek KARATE	Karate CB
LEGO kroužek	Salesiánské středisko
Věda nás baví	Veselá věda



9. Další aktivity školy, účast v soutěžích, prezentace školy na veřejnosti

Činnost školy se neodehrává pouze ve třídách, učebnách a na bázi teorie, ale školní třídy a výukové skupiny absolvovaly exkurze, návštěvy institucí, divadel, muzeí. Jejich výpravy doplňovaly školní výuku, byly ověřením poznatků ze školních předmětů.

9.1 Aktivity školy

Kulturní aktivity:

Týden čtení

Starší čtou mladším (předčítání dětem v MŠ a ŠD)

Mezinárodní den jazyků – projektový den 1. stupeň

Vánoční koncert v kostele sv. Vojtěcha

Festiválení – 1. stupeň

Besedy v Jihočeské vědecké knihovně

Návštěvy Malého divadla, Divadla U Kapličky,

Návštěva kina

Jihočeské muzeum

Sportovní aktivity:

Školský fotbalový turnaj – 2. stupeň

O pohár primátorky města – 2. stupeň

Florbalový turnaj – 1. stupeň

Dračí lodě – 2. stupeň

Plavecký výcvik – 3. třídy

Plavecký výcvik – 4. třídy

Kurz bruslení – 1. třídy

Kurz bruslení – 2. třídy

Adaptační pobyt – 6. třídy

Socioemoční kurz – 7. třídy

Dopravní hřiště – 1. stupeň

Školní turnaj ve vybíjené

Pětiboj 1.– 3. třídy



Lyžařský výcvikový kurz–Krkonoše, 8. třídy

Běh školou

Běh kolem Destinky

Pochod pro mozek

Den se záchrankou – 1. stupeň

Dopravní den – 1. stupeň

Vzdělávací aktivity a exkurze:

Planetárium – 2., 5., 3. a 8. třídy

Podbranský mlýn – envirocentrum 5. a 9. tř.

Hasičský záchranný sbor JČK – 4., 5., 7., 9. tř.

Energetická gramotnost – 9. tř.

Výuková zahrada PF JčU – 3., 4., 1. tř.

Úpravna vody Plav – 7. tř.

Třídění odpadu – 1. a 2. tř.

Robořáci–projekt – 1. stupeň

Jaderná energetika infocentrum JETE – 9. tř.

Zahraniční zájezd 2. st. – KRAKOV

Zahraniční zájezd Vídeň, Linz

Olympiáda v AJ

Zeměpisná olympiáda

Olympiáda v NJ

Biologická olympiáda

Pangea – matematická soutěž

Matematický klokan

Zlatý lístek – recitační soutěž, školní kolo

Reprezentace školy – okres:

olympiáda v AJ – Vališová

zeměpisná olympiáda – Bouda V., Mařík, Mrázová

olympiáda v NJ –Bicanová, Bouda O., Dolejší, Drozdová

recitační soutěž – Černá, Kratochvíl, Kubáková,

Petráňová, Gabrielová, Žížková

Bobřík informatiky – 9. třídy

Štafetový běžecký pohár 1. st.



10. Údaje o výsledcích šetření ČŠI

V listopadu roku 2024 byla na škole provedena komplexní inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 pís. A), B) a C) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Dále ČŠI provedla kontrolu dodržování vybraných ustanovení školského zákona, prováděcích a souvisejících právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb, vykonávaná podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. d) školského zákona.

10.1 Závěry inspekční činnosti

Vývoj školy

- Dochází k postupnému nárůstu počtu dětí a žáků školy, v souvislosti s tím se navyšuje i počet pedagogických pracovníků.
- Vedení školy bylo rozšířeno, nově byla vytvořena pozice zástupce pro první stupeň, zástupkyně pro inkluzi a zástupkyně pro předškolní vzdělávání.
- Došlo k částečné personální obměně školního poradenského pracoviště.
- Zlepšily se materiální podmínky školy.
- Školu navštěvuje početná skupina žáků s odlišným mateřským jazykem.
- Zřízen byl žákovský parlament.

Silné stránky

- Inspirativní a esteticky podnětné prostředí přispívá ke kvalitě poskytovaného vzdělávání.
- Pedagogické vedení včetně účinné a systematické reflexe je přínosné pro kvalitu předškolního vzdělávání.

Slabé stránky

- Zadávané úkoly v průběhu výuky nejsou diferencovány s ohledem na různou úroveň studijních předpokladů žáků a jejich odlišné pracovní tempo.



10.2 Kontrolní zjištění

Kontrola vydání, obsahu a zveřejnění školního řádu základní školy, školního řádu mateřské školy, vnitřního řádu školní družiny a vnitřního řádu školní jídelny podle § 30 odst. 1.2 a 4 školského zákona.

Kontrolou bylo zjištěno, že vydání, obsah a zveřejnění školního řádu základní školy, školního řádu mateřské školy, vnitřního řádu školní družiny a vnitřního řádu školní jídelny je v souladu s ustanoveními uvedeného právního předpisu. Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.

Kontrola vydání školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, předškolní vzdělávání a zájmové vzdělávání ve školní družině podle § 5 odst. 3, věty první školského zákona.

Kontrolou bylo zjištěno, že ředitelka školy vydala školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, pro předškolní vzdělávání a pro zájmové vzdělávání ve školní družině.

Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.



11. Kontroly a jejich výsledky

11.1 Kontrola KHS ve školní jídelně

21. 5. 2025 byla krajskou hygienickou stanicí, a to oddělením dětí a dorostu, provedena kontrola ve školní jídelně Základní školy a Mateřské školy, E. Destinové 46, České Budějovice. Předmětem kontroly bylo dodržování požadavků definovaných předpisy pro školní jídelny.

Kontrolou nebyla uložena žádná opatření.

11.2 Kontrola KHS – hygiena dětí a dorostu v základní škole

21. 5. 2025 byla také provedena kontrola v základní škole a školní družině, Základní školy a Mateřské školy, E. Destinové 46, České Budějovice.

Předmětem kontroly bylo plnění podmínek stanovených zákonem č. 258/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů a Vyhláškou č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých.

Kontrolou nebyla uložena žádná opatření.

11.3 Prohlídka pracoviště smluvním lékařem

Jako každý rok byla 26.6. 2025 provedena prohlídka areálu školy smluvním lékařem, MUDr. Pavláskem. Zajímal se o poskytování ochranných pracovních pomůcek, o pracovní prostředí, vybavení lékárníček a bezpečnostní listy používaných chemikálií.

Neshledal žádné nedostatky.



12. Spolupráce s rodiči a dalšími subjekty

12.1 Spolupráce s rodiči

V průběhu školního roku se uskutečnily dvě třídní schůzky – v měsíci září a v březnu. V listopadu, lednu a v květnu organizovala škola konzultační odpoledne, pohovory s konkrétními rodiči, a to především k výsledkům vzdělávání.

Na společných schůzkách řešili třídní učitelé obecné záležitosti, např.: obsah učiva, seznámení se školním řádem, zásady společné komunikace...

V prvních třídách proběhla konzultační odpoledne ještě na přelomu září/října. Třídní učitelky s rodiči rozebírali adaptaci prvňáčků na školu.

V červnu se uskutečnila společná schůzka zákonných zástupců nově zapsaných prvňáčků.

Během školního roku se uskutečnilo několik jednání s rodiči, a to ve věci vysoké absence nebo neomluvených hodin. Na několika jednáních byl přizván také pracovník OSPODu nebo Střediska výchovné péče.

V květnu se z důvodu řešení vzdělávacích podmínek ve třídě sešli rodiče jedné třídy s vedením školy. Na jednání byl přítomen zástupce magistrátu, odboru školství. Situace byla popsána, nastíněn postup a dohodnuta schůzka v závěru kalendářního roku.

Dvakrát se sešli zástupci tříd s vedením školy. Projednali otázky chodu a organizace školy, předávali připomínky ze třídních kolektivů. Nejvíce připomínek bylo ke stravování, a to pozitivních i negativních. Pro zástupce tříd bylo v dubnu 2025 připraveno ochutnávkové menu.

V říjnu se uskutečnila schůzka rodičů vycházejících žáků, kde byly podány informace k systému přijímacího řízení, způsobu podávání přihlášek, možnosti profesního testování a k přehledu středních škol a učilišť.

V průběhu školního roku slavily třídy prvního stupně společně s rodiči svátky-tvořivé dílničky, besídky, třídní divadla.



12.2 Spolupráce s nadací The Kellner Family Foundation

Do projektu Pomáháme školám k úspěchu se škola zapojila v roce 2020. Od té doby prošlo mnoha vzdělávacími aktivitami několik učitelů. Původní čtyřčlenný školní tým se již několikrát pozměnil. V posledních letech každoročně doplňujeme nové kolegy, vždy se daří zachovat část členů z let předchozích. Tento čtyřčlenný školní tým vyjíždí třikrát ročně na dvoudenní výjezdní školení, v posledních letech na resort Olšina. Zabývají se zde aktivitami na rozvoj čtenářství a psatelství, učí se rozpoznávat žákovy pokroky v učení, plánovat společně vyučovací hodiny a po realizaci je i vyhodnocovat.

Za dobu práce v projektu jsme získali také finanční prostředky na pořízení materiálu pro rozvoj čtenářství a práce s textem.

12.3 Spolupráce s knihovnou

V budově školy sídlí pobočka Jihočeské vědecké knihovny. Od počátku působení školy školní třídy, především na 1. stupni, pravidelně knihovnu navštěvovaly. Druhý stupeň do knihovny dochází nepravidelně. V posledním roce přestaly některé třídy do knihovny docházet. Příčinou bylo několik nedorozumění, která si pedagogové i pracovníci knihovny vysvětlili, a spolupráce s knihovnou se ve větší míře znovu nastaví. Třídy prvního stupně ale velmi rády navštěvují červnové Festiválení v knihovně Na Sadech. V tomto roce na jeho zahájení vystupoval i náš pěvecký sbor.

12.4 Další organizace

Škola při své činnosti spolupracuje i s dalšími organizacemi – Jihočeský kraj, Patron dětí Women for Women, o.p.s., Úřad práce, Jihočeská hospodářská komora – Virtual Lab- profese budoucnosti. Škola zprostředkovává finanční pomoc rodinám, které se dostaly do hmotné nouze, zapojili jsme se do projektů Obědy pro jihočeské děti a Kroužky pro jihočeské děti.



13. Základní údaje o hospodaření školy

Škola je příspěvkovou organizací zřízenou statutárním městem České Budějovice. Její činnost je zajišťována z několika zdrojů, nejvíce ze státního rozpočtu prostřednictvím MŠMT, z Krajského úřadu Jihočeského kraje, dále zřizovatelem školy, statutárním městem České Budějovice a z dalších zdrojů, grantů a dotací, např. Women for Women, o.p.s, Šablony JAK I.

V roce 2025 v měsíci lednu vypořádala škola rozpočet zřizovatele a rozpočet státních prostředků.

I v roce 2025 škola získává finanční prostředky na provoz od zřizovatele školy, na mzdy a ostatní neinvestiční náklady potom od MŠMT prostřednictvím KÚ Jihočeského kraje.

Rozpočet státních prostředků na rok 2025

	Rozpočet na rok 2025 (Kč)	Čerpáno k 30.6.2025 (Kč)
Mzdové prostředky	41 379 360	20 131 348
Zákonné odvody	14 020 024	6 709 969
OON	100 000	32 850
ONIV	577 052	243 749

Rozpočet zřizovatele na rok 2025

	Rozpočet na rok 2025 (Kč)	Čerpáno na rok 2025 (Kč)
Provoz	10 191 000	4 177 000
Investice	2 720 000	1 085 491

V čerpání rozpočtu – pololetním rozboru hospodaření nejsou zaúčtovány akce, které probíhaly v průběhu prázdnin.



Základní škola a Mateřská škola, Emy Destinové 46, České Budějovice
Emy Destinové 46, 370 05 České Budějovice
tel: 727 871 955 | e-mail: info@destinka.cz | www.destinka.cz
IČO: 04677773 | Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., č. ú. 4043545319/0800

Další finanční zdroje

	Předpoklad	Skutečnost
Poplatky za ŠD a MŠ	300 000	279 865
Poplatky za kroužky	110 000	110 000
Nájemné	450 000	455 622
Dotace na obědy JČK, WfW	30 164	30 164
Šablony OP JAK I	1 428 170	447 977



14. Závěr

Školní rok 2024/2025 byl naplněn celoroční prací všech zaměstnanců, ať již pedagogických či nepedagogických, snahou žáků a podporou rodičů. Všichni byli tvůrci života naší školy. Ne vždy bylo slunečno, občas jsme stáli proti sobě a snažili jsme se vyjasnit si svá očekávání, své požadavky, obhájit svůj postup. Vážíme si spolupráce s rodiči, vítáme jejich podněty a návrhy. Vždy se jimi zabýváme a jsou-li uskutečnitelné pro celou školu, zapracujeme je. Ne vždy je ale vše v našich možnostech a v našich silách.

I do budoucna se budeme snažit dělat svou práci v zájmu všech dětí a žáků tak, jak nám naše podmínky umožňují. Očekáváme vzájemnou podporu a spolupráci pedagogů a rodičů a aktivní žáky. Jen tak se nám bude dařit vytvářet klidné a bezpečné prostředí, pohodu a osobní růst tak, jak jsme si předsevzali pro tento školní rok.

I nadále máme na mysli původní vizi laskavé, inspirující, podporující, kooperující a aktivní školy. Již započatá práce s revidovaným rámcovým vzdělávacím programem a v jeho duchu upravovaný školní vzdělávací program školy ukazuje, že jdeme cestou správnou.

Ať tedy desátý školní rok, který je před námi, je úspěšným posunem k naplnění vize.



15. Údaje o projednání

Zaměstnanci Základní školy a Mateřské školy, E. Destinové 46, České Budějovice byli se zprávou seznámeni dne 7.10.2025

a dne 13.10.2025

výroční zprávu v předkládaném znění schválili.

Výroční zpráva o činnosti školy byla předložena školské radě při Základní škole a Mateřské škole, E. Destinové 46, České Budějovice

dne 7.10.2025

Projednána byla na jednání školské rady dne 14.10.2025.

ŠKOLSKÁ RADA **DOPORUČUJE / ~~NEDOPORUČUJE~~**

PŘEDLOŽIT ZPRÁVU ZŘIZOVATELI:

Předseda školské rady



ZKRATKY

TV	tělesná výchova
MŠ	mateřská škola
ZŠ	základní škola
ŠD	školní družina
ŠJ	školní jídelna
PPP	pedagogicko psychologická poradna
NPI	Národní pedagogický institut
PŠÚ	Pomáháme školám k úspěchu
OMJ	odlišný mateřský jazyk
RVP ZV	rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání
PF	pedagogická fakulta
OŠD	odklad povinné školní docházky
AJ	anglický jazyk
ČŠI	Česká školní inspekce
KHS	Krajská hygienická stanice
MŠMT	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
OON	ostatní osobní náklady
ONIV	ostatní neinvestiční výdaje
KÚ	krajský úřad

Výroční zpráva o činnosti Základní školy a Mateřské školy, Emy Destinové 46, České Budějovice za školní rok 2024/2025 byla vyhotovena ve třech stejnopisech, jeden pro základní školu, jeden pro školskou radu a jeden pro zřizovatele.