Základní škola a mateřská škola Čkyně

384 81 Čkyně 155, tel.: 388423218, e-mail: info@zsckyne.cz

V Ý R O Č N Í Z P R Á V A
O Č I N N O S T I Š K O L Y

za školní rok

2025-2026

vydaná Základní školou a mateřskou školou Čkyně, čp. 155 v souladu s § 10 zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona, ve znění pozdějších předpisů a § 7 vyhlášky č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů a výročních zpráv, ve znění pozdějších předpisů.

Ve Čkyni dne: 13.9.2026

Obsah

1 Základní údaje o škole ... 4
1.1 Charakteristika jednotlivých součástí ... 6
1.1.1 Základní škola ... 6
1.1.2 Mateřská škola ... 7
1.1.3 Školní družina ... 8
1.1.4 Školní jídelna ... 8
1.1.5 Prostorové a materiální podmínky výuky a provozu ... 9
2 Přehled oborů vzdělávání a dalších vzdělávacích aktivit školy ... 13
2.1 Počty žáků ... 14
2.2 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ... 15
2.3 Sociálně patologické jevy a prevence rizikového chování ... 16
2.3.1 Specifické preventivní programy a spolupráce s odbornými partnery ... 17
2.3.2 Podpora pozitivního klimatu školy ... 18
2.3.3 Volnočasové aktivity jako součást nespecifické prevence ... 19
2.3.4 Spolupráce se zákonnými zástupci ... 19
2.4 Plavecký výcvik ... 20
2.5 Lyžařský výcvikový kurz ... 20
2.6 Adaptační kurzy ... 20
2.7 Školní úrazy ... 20
3 Vize ZŠ a MŠ ... 20
4 Personální zabezpečení činnosti školy ... 21
4.1 Zaměstnanci ZŠ a MŠ ... 21
5 Další vzdělávání pedagogických pracovníků ... 25
5.1 Odborný rozvoj nepedagogických pracovníků ... 27
6 Informace o absolventech povinné školní docházky ... 27
7 Údaje o výsledcích vzdělávání žáků ... 28
7.1 Přehled výchovných opatření, hodnocení chování ... 29
7.2 Srovnávací testování žáků ... 31
8 Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti ... 31
8.1 Soutěže a olympiády 2025/26 ... 31
8.2 Mimoškolní akce, exkurze, vzdělávací a kulturní akce ... 37
9 Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů a projektů ... 43
10 Údaje o kontrolách a výsledcích inspekční činnosti ... 43
11 Základní údaje o hospodaření školy ... 44
11.1 Celkové příjmy a výdaje za rok 2025 ... 44
11.2 Hospodářský výsledek za rok 2025 a jeho skladba ... 44
11.3 Rozbor hospodaření za rok 2025 ... 44
12 Vyhodnocení naplňování cílů ŠVP ... 45

13 Poskytování informací podle zákona č.106/1999 Sb. 46
14 Závěrečný komentář....46
15 Hlavní úkoly pro školní rok 2026/2027 50
16 Zápis o schválení výroční zprávy o činnosti školy 54

1 Základní údaje o škole

Název právnické osoby:	Základní a mateřská škola Čkyně	
IZO identifikátor ředitelství:	600063186	
Adresa:	384 81 Čkyně 155	
Zřizovatel:	Obec Čkyně, 384 81 Čkyně 2, IČ: 00250384	
Ředitel:	Mgr. Radek Bůžek	
Právní forma:	příspěvková organizace zřízená Obcí Čkyně ke dni 1.1.1999 na základě usnesení zastupitelstva zřizovací listinou ze dne 5.11.1998, změněnou 27.6.2001, 21.10.2002, a 14.12.2005; V obchodním rejstříku je registrována u Krajského soudu v Českých Budějovicích v oddílu Pr, vložce číslo 232	
Školská rada:	zástupce zřizovatele	Bc. Ingrid Zalewska, Mgr. Jindřich Jelínek,
	zástupce ped. pracovníků	Mgr. Magdaléna Indrová, Mgr. Lucie Chvostová,
	zástupce zák. zástupců	Mgr. Eva Kutová, Bc. Lenka Pechoušková
Telefonní kontakty:	388423218	
Email:	info@zsckyne.cz; buzek@zsckyne.cz; ucetni@zsckyne.cz,	
Datová schránka:	42cmcjj	
Webové stránky:	www. zsckyne.cz	
IČ:	68544120	
Obor vzdělání:	71-01-C Základní škola	
Školský rejstřík:	Č.j. 11719/2007-21	
Vzdělávací program:	ŠVP „Škola pro život“ – ve všech ročnících prvního i druhého stupně	
Bankovní spojení:	661437349/0800	

Účel a předmět činnosti:	činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., v platném znění
Místo poskytovaného Vzdělávání a školských služeb:	Čkyně 155 a Čkyně 278; 384 81
Součásti školy:	Základní škola, IZO 107722054, kapacita 360 žáků Mateřská škola, IZO 107534142, kapacita 100 dětí Školní družina, IZO 114700176, kapacita 68 žáků Školní jídelna, IZO 102487839, kapacita 360 ZŠ + 100 MŠ
Školní obvod:	<u>Obec Čkyně</u> Dolany, Horosedly, Onšovice, Předenice, Spůle, Záhoříčko <u>Přiškolené obce:</u> Obec Zálezly, Kovanín, Setěchovice, Bolíkovice Obec Lčovice – místní část Lčovice Obec Bohumilice – místní část Bohumilice Obec Bošice, Budilov, Hradčany, Záhoří, Brdo Obec Malenice



komplex ZŠ Čkyně

1.1 Charakteristika jednotlivých součástí

1.1.1 Základní škola

Poskytuje základní vzdělávání. Připravuje své žáky pro další studium a životní praxi. Má devět ročníků a člení se na 1. a 2. stupeň. První stupeň tvoří třídy 1. – 5. ročníku, druhý stupeň třídy 6. – 9. ročníku.



ZŠ Čkyně plní funkci spádové školy pro obec Čkyně, její místní části – Dolany, Horosedly, Onšovice, Předenice, Spůle, Záhořičko a pro obce Bohumilice, Bošice, Lčovice, Zálezly a nově i Malenice.

Této skutečnosti s ohledem na dopravní možnosti je podřízen provoz a organizace vyučování – vesměs dopolední. Odpolední vyučování povinných předmětů je jeden den v týdnu pro 8. a 9. ročník. V odpoledních hodinách jsou organizovány převážně nepovinné předměty, zájmové útvary organizované školou a aktivity pobočky ZUŠ Vimperk. Pro provoz ZUŠ jsou v budově pronajaty prostory, naši žáci navštěvují hudební obory v rámci provozu své školy bez složitého dojíždění. V letošním školním roce školu navštěvovalo 278 žáků ve 13 třídách.

Uspořádání a funkční členění areálu umožňuje plnit současné požadavky organizace školy. Prostorové podmínky nám umožňují využívat odborné učebny fyziky, přírodopisu, učebnu výpočetní techniky, školní dílny pro technické práce, cvičnou kuchyni, dva cvičební sály tělocvičny, venkovní altán a výše uvedené dvě učebny pro pobočku ZUŠ.

Organizační skutečnosti, vybavení školy, možnost využití projekční a výpočetní techniky, nabídka předmětů, zájmových útvarů, estetických aktivit a na to navazující výsledky žáků i uplatnění našich absolventů považujeme za solidní stav.



venkovní altán – učebna

Pro účely doplňkové činnosti má škola vydány živnostenské listy (hostinská činnost, pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí). Zřizovací listina umožňuje též pronájem prostor a jejich částí s příslušenstvím.

1.1.2 Mateřská škola

Zajišťuje předškolní vzdělávání a výchovu dětí podle vlastního vzdělávacího programu vycházejícího z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Do vzdělávacího programu je zapracován projekt Zdravá mateřská škola. Prostory MŠ jsou průběžně obnovovány – za uplynulý školní rok došlo k pokračující obměně nevyhovujících venkovních herních prvků.



komplex MŠ Čkyně

1.1.3 Školní družina

Je organizována ve dvou odděleních a zajišťuje smysluplné využití volného času nejmladších žáků před začátkem a po skončení vyučování. Nabízí pestrý program, který zahrnuje odpočinkové, rekreační, zájmové a sebeobslužné činnosti, stejně jako prostor pro přípravu na vyučování. Svými aktivitami vhodně doplňuje výchovně-vzdělávací působení školy a přispívá k celkovému rozvoji dětí.

Prioritně jsou do školní družiny přijímáni žáci 1. a 2. ročníku. Vzhledem k omezené kapacitě však poptávka ze strany rodičů bohužel převyšuje aktuální prostorové a personální možnosti provozu.

1.1.4 Školní jídelna

Školní jídelna má dva provozy – ŠJ ZŠ a ŠJ MŠ. Školní jídelna ZŠ zajišťuje přípravu a výdej oběda pro žáky podle věkových kategorií 3–15 let v ceně potravinových nákladů a přípravu a výdej oběda pro zaměstnance též v ceně potravinových nákladů. V rámci doplňkové činnosti zajišťuje stravování cizích strávníků za plnou cenu (včetně mzdových nákladů, provozních nákladů a zisku).

ŠJ MŠ zajišťuje přípravu a výdej přesnídávek a svačin pro děti mateřské školy v ceně potravinových nákladů. Vybavení v kuchyni ZŠ se postupně modernizuje novými technologiemi a potřebnými pomůckami pro zlepšení organizace a zefektivnění postupu práce (nové uspořádání vývařovny a přípravny, nové velkokapacitní vozíky s plechy, sítě do oken proti hmyzu). ŠJ vaří ze základních, čerstvých, rozmanitých, a pokud to situace umožňuje, i regionálních surovin.



školní jídelna

1.1.5 Prostorové a materiální podmínky výuky a provozu

Finanční zajištění vzdělávání a provozu školy je od roku 2026 rozděleno mezi státní rozpočet a rozpočet zřizovatele. Ze státního rozpočtu jsou prostřednictvím MŠMT a krajského úřadu nadále financovány především platy pedagogických pracovníků a další přímé výdaje související s pedagogickou činností. Rozsah financované výuky je u základních škol určován zejména podle skutečného počtu odučených hodin, nejvýše však do stanovené hodnoty PHmax, která zohledňuje počet tříd, ročníků a podmínky pro dělení výuky.

Ze státního rozpočtu jsou rovněž financována přiznaná podpůrná opatření, zejména pedagogická práce asistentů pedagoga a další personální či materiální podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Rozpočet školy může být v průběhu roku upravován podle nově vykázaných podpůrných opatření a změn v rozsahu pedagogické činnosti. Přestože je základní rozpis prostředků zpravidla znám na počátku kalendářního roku, jeho konečná podoba se může v průběhu roku bohužel měnit.

Od 1. ledna 2026 přešla odpovědnost za financování platů nepedagogických zaměstnanců školy a školských zařízení na zřizovatele. Jedná se zejména o zaměstnance zajišťující úklid, údržbu, administrativu, školní stravování a další provozní činnosti. Nepedagogičtí pracovníci zůstávají v našem provozu i nadále zaměstnanci školy, jejich platy však již nejsou součástí přímých výdajů na vzdělávání poskytovaných ze státního rozpočtu. Výše prostředků přidělených škole proto závisí na rozhodnutí a rozpočtových možnostech zřizovatele.

Na zřizovatele přešlo také financování převážné části ostatních neinvestičních výdajů. Z jeho rozpočtu jsou nově hrazeny zejména učebnice, učební pomůcky, školní potřeby, další vzdělávání pedagogických pracovníků, cestovní náklady spojené se vzdělávacími akcemi, školy v přírodě a exkurze a další nezbytné neinvestiční výdaje související s provozem a rozvojem školy. Zřizovatel financuje rovněž náklady spojené se zajištěním povinné výuky plavání, zejména dopravu žáků do bazénu a zpět, pomůcky určené k výuce plavání a příslušné provozní náklady bazénu. Ze státního rozpočtu mohou být v souvislosti s výukou plavání hrazeny pouze náklady na pedagogickou práci zaměstnanců školy, případně mzdové náklady osob, které samotnou výuku plavání zajišťují.

Nové nastavení přináší zásadní provázanost provozního a personálního financování školy s rozpočtem zřizovatele. Pro koncepční plánování školy je proto zásadní, aby zřizovatel stanovil výši příspěvku na nepedagogické pracovníky a ostatní neinvestiční výdaje včas, transparentně a s ohledem na skutečné potřeby školy. Nedostatečný objem prostředků v této oblasti může významně omezovat obnovu učebnic a pomůcek, profesní rozvoj zaměstnanců i celkovou kvalitu provozního zajištění vzdělávání.

Výuka probíhá ve 13 kmenových třídách a 5 odborných učebnách zaměřených na fyziku, chemii, přírodopis, informatiku a hudební výchovu. Tyto prostory doplňuje mobilní počítačová učebna. Všechny kmenové třídy jsou standardně vybaveny projekční a interaktivní technikou, která byla v letošním školním roce ve dvou třídách kompletně vyměněna za novou.

K dispozici je i venkovní altán, který je také využíván jako venkovní učebna v případě příznivého počasí. Naše škola má také hydroponický skleník, který slouží jako vhodná praktická učební pomůcka.



hydroponický skleník

V odborné učebně chemie jsou umístěny 2 dokovací stanice pro mobilní počítačovou učebnu, v učebně přírodopisu pak stanice pro 15 netbooků.



učebna ICT

V oblasti IT pokračujeme v modernizaci zabezpečení a zrychlování konektivity.

Za účelem zlepšení prostorových podmínek bylo zřízeno nové ŠPP, které bude sloužit jako profesionální a reprezentativní prostředí pro práci související s pedagogickými, diagnostickými a poradenskými službami.



školské poradenské pracoviště

Škola dále disponuje dvěma tělocvičnami, které jsou součástí budovy druhého stupně. Disponují také bezdrátovým připojením k internetu.



tělocvična – velký sál

Během letních prázdnin došlo k výměně chodbových světel a výmalbě části prostor I. stupně (chodba a prostory čtyř učeben) s následnou výměnou podlahové krytiny. Došlo opět i k pořízení části žákovského nábytku (lavice a židle) v návaznosti na postupnou náhradu starého a již nevyhovujícího nábytku.





nově zrekonstruované učebny I. stupně



Součástí venkovního areálu školy je i dopravní hřiště s mobilním dopravním značením, které slouží především pro praktickou dopravní výuku žáků.





dopravní hřiště



obcí nově zbudovaný bezpečnostní koridor

2 Přehled oborů vzdělávání a dalších vzdělávacích aktivit školy

Obory vzdělání: 71-01-C Základní škola

Školní vzdělávací program: ŠVP ZV „Škola pro život“, platný od 1. 9. 2021, ve všech ročnících prvního i druhého stupně.

Předmět/ročník	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.
	Počet hodin předmětu v ročníku								
Český jazyk	9	10	9	7	7	5	5	4	5
Anglický jazyk			3	3	3	3	3	3	3
Druhý cizí jazyk Nj							2	2	2
Matematika	4	5	5	5	5	4	5	4	5
Prvouka	2	2	2						
Přírodověda				1	2				
Vlastivěda				2	2				
Chemie								2	2
Fyzika						2	2	2	2
Přírodopis						2	2	2	1
Zeměpis						2	2	2	2
Dějepis						2	2	2	2
Občanská vých.						1	1	1	1
RV/Člověk a zdraví						1		1	
Hudební vých.	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Výtvarná vých.	1	1	1	2	2	2	1	1	1
Praktické činnosti	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Informatika			1	1	1	2	1	1	1
Tělesná výchova	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Týdenní dotace	20	22	25	25	26	30	30	31	31

Povinně volitelné předměty:

- Informatika (3.-9.ročník)
- Anglický jazyk (3.-9.ročník)
- druhý cizí jazyk Nj (7.-9.ročník)

Nepovinné předměty:

- Sborový zpěv
- Náboženství (zajišťováno ve spolupráci s církevním subjektem)

Zájmové útvary organizované školou 2025/2026

- Anglický jazyk (1. a 2. třída)
- Florbal

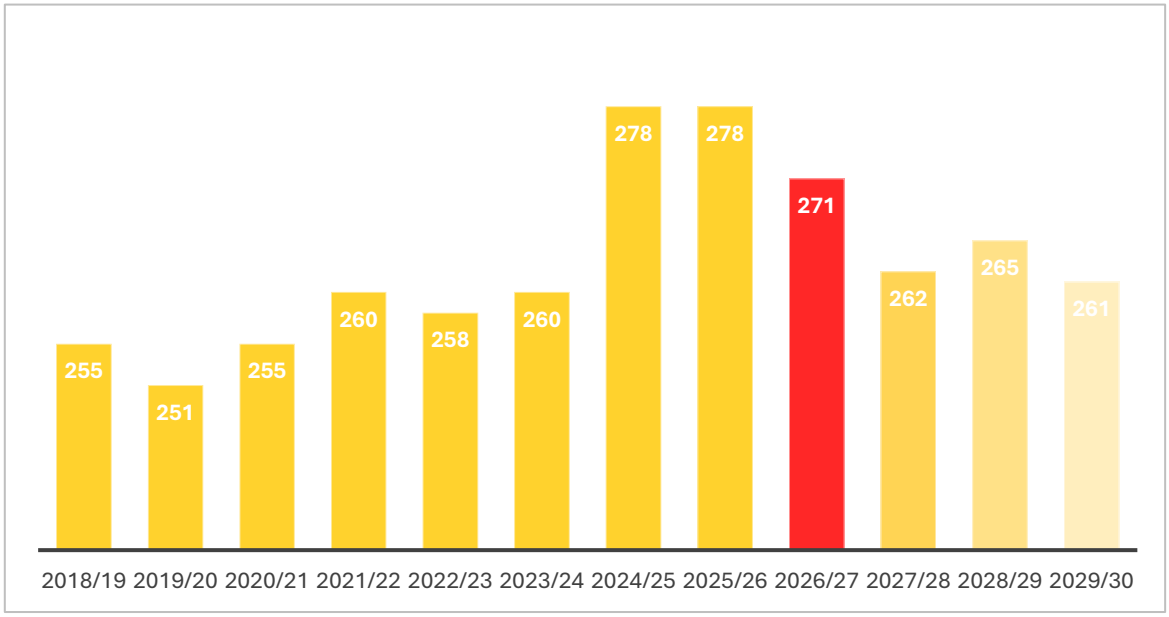
- Dramatický kroužek
- Basketbal
- Pohybové hry
- Dopravní kroužek
- Tvořivý kroužek
- Dívčí házená

2.1 Počty žáků

Základní škola evidovala k datu 30. 9. 2025 celkem 278 žáků ve 13 třídách, z toho 135 dívek. Průměrný počet žáků na třídu činil 21,38. Naplněnost kapacity školy dosáhla 77,2 % z celkového možného počtu 360 žáků. Významnou část žáků tvoří děti dojíždějící z okolních spádových obcí.

Zápisu do 1. ročníku pro školní rok 2026/2027 se zúčastnilo 29 dětí. Odklad povinné školní docházky byl udělen 5 dětem, k nástupu do 1. ročníku bylo nakonec přijato 25 žáků.

Diagram naplněnosti školy 2018-2030
(včetně predikce)



Mateřská škola měla k 30. 9. 2025 celkem 61 dětí ve třech třídách, z toho 29 dívek. Průměrný počet dětí činil 20,3 na třídu, což odpovídalo 61 % celkové kapacity mateřské školy, která je stanovena na 100 dětí. Pro školní rok 2026/2027 bylo přijato do první třídy MŠ 19 dětí.

Školní družina měla k 30. 9. 2025 zapsáno 68 dětí ve dvou odděleních, z toho 46 dívek. Průměrný počet činil 34 dětí na oddělení. Kapacita školní družiny byla naplněna na 100 % (celková kapacita: 68 dětí).

2.2 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

V rámci podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami byla ve školním roce 2025/2026 poskytována podpůrná opatření 2. a 3. stupně celkem 14 žákům. Celkový rozsah podpůrných opatření poskytovaných školou se pohyboval od prvního do třetího stupně.

Doporučení ke vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vydávají školská poradenská zařízení. Podle charakteru vzdělávacích potřeb žáka se jednalo o pedagogicko-psychologickou poradnu nebo speciálně pedagogické centrum. Tato zařízení stanovovala konkrétní podpůrná opatření, jejich rozsah a způsob jejich uplatňování ve vzdělávání.

U čtyř žáků bylo na základě doporučení školského poradenského zařízení stanoveno podpůrné opatření spočívající v zapojení asistenta pedagoga. Asistenti pedagoga spolupracovali s vyučujícími při podpoře žáků ve výuce, při upevňování pracovních návyků, zvládání vzdělávacích obtíží a začleňování žáků do třídního kolektivu.

Pro žáky se závažnějšími vzdělávacími obtížemi byly na základě doporučení školských poradenských zařízení zpracovány individuální vzdělávací plány. Individuální vzdělávací plán stanovuje zejména metody a formy práce, způsob zadávání úkolů, úpravy obsahu a organizace vzdělávání, způsob hodnocení a případné zapojení asistenta pedagoga. Jeho naplňování bylo pedagogy průběžně sledováno a vyhodnocováno. Ve školním roce 2025/2026 byl individuální vzdělávací plán vypracován pro pět žáků.

Doučování, konzultace a individuální přístup

Nad rámec podpůrných opatření stanovených školskými poradenskými zařízeními byly dalším žákům poskytovány hodiny doučování a individuální konzultace. Této podpory využívalo celkem 12 žáků s mírnějšími nebo přechodnými vzdělávacími obtížemi.

Žáci byli do doučování zařazováni podle aktuální potřeby. Podpora byla určena zejména žákům ohroženým školní neúspěšností, žákům po dlouhodobé absenci nebo nemoci a žákům, kteří potřebovali další vysvětlení či procvičení probíraného učiva. Doučování a pravidelné konzultace využívali žáci rovněž při přípravě na přijímací zkoušky na střední školy.

Přijímacího řízení se ve školním roce 2025/2026 zúčastnili všichni žáci devátých ročníků a dvě žákyně osmých ročníků. Všichni uchazeči splnili podmínky přijímacího řízení a byli přijati na zvolené střední školy. O přijetí bylo rozhodnuto podle výsledků jednotné přijímací zkoušky nebo podle dalších kritérií stanovených jednotlivými středními školami.

Vzdělávání žáků nadaných, žáků se vzdělávacími obtížemi a žáků zdravotně oslabených bylo individualizováno s ohledem na jejich schopnosti, možnosti a aktuální potřeby. Pedagogové přizpůsobovali metody a tempo výuky, rozsah zadávaných úkolů i způsob ověřování a hodnocení výsledků vzdělávání.

Při reedukaci, procvičování a rozvoji schopností žáků byly využívány digitální technologie, interaktivní tabule, interaktivní učebnice, výukové počítačové programy, názorné pomůcky a fond školní knihovny. Nadaným a talentovaným žákům byly nabízeny rozšiřující úkoly, zapojení do soutěží, projektů a dalších aktivit odpovídajících jejich zájmům a schopnostem.

Spolupráce školy, rodiny a poradenských zařízení

Úspěšná podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vyžaduje pravidelnou a důslednou práci pedagogů, vzájemnou metodickou spolupráci a průběžné sdílení informací mezi všemi pracovníky, kteří se na vzdělávání žáka podílejí.

Významnou podmínkou účinnosti podpůrných opatření je rovněž spolupráce školy s rodinou žáka. Škola proto usilovala o sjednocení postupů školy a zákonných zástupců při překonávání vzdělávacích a výchovných obtíží. Současně pokračovala spolupráce s pedagogicko-psychologickými poradnami, speciálně pedagogickými centry a dalšími odbornými pracovišti.

2.3 Sociálně patologické jevy a prevence rizikového chování

Prevence rizikového chování byla pevnou součástí výchovně-vzdělávací činnosti školy. Preventivní působení reagovalo na aktuální potřeby žáků, situaci v jednotlivých třídách a vývoj současných společenských rizik.

Pozornost byla dlouhodobě věnována především bezpečnému používání mobilních telefonů a sociálních sítí, orientaci v online prostředí, prevenci kyberšikany, rizikům herních platforem a nadměrného používání digitálních technologií. Dalšími významnými tématy byly návykové látky, zejména nikotinové sáčky, elektronické cigarety a výrobky s obsahem psychoaktivních látek, dále rizika spojená s nadměrnou konzumací energetických nápojů, poruchy příjmu potravy, sociální izolace, hrubé a vulgární chování, multikulturní výchova a ochrana člověka za mimořádných událostí.

Škola postupovala podle uceleného Preventivního programu, jehož součástí byl Minimální preventivní program, pravidla primární prevence rizikového chování, zásady spolupráce s Policií ČR a Školní program proti šikanování. Minimální preventivní program pro školní rok 2025/2026 navazoval na zkušenosti a vyhodnocení aktivit z předchozího období a reagoval na aktuální potřeby školy a jejích žáků.

Na realizaci prevence se podíleli pracovníci školního poradenského pracoviště, zejména výchovný poradce a školní metodici prevence pro první a druhý stupeň, dále vedení školy, třídní učitelé a ostatní pedagogičtí pracovníci.

Škola spolupracovala s pedagogicko-psychologickými poradnami, speciálně pedagogickými centry, orgány sociálně-právní ochrany dětí, Úřadem práce ČR, organizacemi Portus Prachatice, Prevence Phénix a Drop In, Policií ČR, Armádou ČR a dalšími odbornými institucemi.

Ve školním roce 2025/2026 byly preventivní aktivity prioritně zaměřeny na:

- mapování a podporu sociálního klimatu ve třídách,
- bezpečný pohyb v digitálním prostředí,
- používání sociálních sítí a herních platforem,
- prevenci kyberšikany,
- rizika nadměrného používání mobilních telefonů a počítačů,
- prevenci hrubého a vulgárního chování,
- prevenci užívání návykových látek a vzniku závislostí.

2.3.1 Specifické preventivní programy a spolupráce s odbornými partnery

Ve spolupráci s organizacemi Prevence Phénix a Portus Prachatice byly realizovány specializované programy zaměřené na osobnostní a sociální rozvoj žáků, podporu zdravých vztahů a předcházení rizikovému chování.

Významným partnerem školy byla Policie ČR. Preventivní dopolední programy pro jednotlivé třídy byly zaměřeny především na digitální prostředí žáků, bezpečné chování v kyberprostoru, používání sociálních sítí a herních platforem a na prevenci kyberšikany. Programy byly přizpůsobeny věku žáků, propojovaly teoretické informace s praktickými příklady a využívaly také modelové situace.

Průběžně byla realizována osvěta v oblasti návykových látek. Pozornost byla věnována zejména rizikům užívání nikotinových sáčků, elektronických cigaret, výrobků s obsahem psychoaktivních látek a negativním účinkům energetických nápojů.

Žákům byly pravidelně zprostředkovávány aktuální informace, doporučení, odkazy na odborné internetové stránky a kontakty na poradenské a krizové služby. Škola při tom využívala také informační materiály poskytované krajským školským koordinátorem prevence a dalšími odbornými pracovišti.

V průběhu školního roku byly uskutečněny zejména následující aktivity:

- adaptační pobyty žáků 5. a 6. ročníku ve Stožci zaměřené na rozvoj spolupráce, komunikace a dobrých vztahů ve třídách,
- Den s integrovaným záchranným systémem za účasti SDH Čkyně, Hasičského záchranného sboru ve Vimperku a Českých Budějovicích, Policie ČR a Českého červeného kříže Prachatice,
- praktické aktivity zaměřené na bezpečnost, první pomoc a chování při mimořádných událostech,
- preventivní programy vedené odborníkem z PPP České Budějovice pro žáky 4. ročníku,
- vzdělávací a preventivní programy Policie ČR,
- řešení případů kyberšikany, konfliktních vztahů a nevhodného chování ve spolupráci školy, zákonných zástupců a školního poradenského pracoviště,
- branný den v rámci projektu POKOS, realizovaný ve spolupráci s Armádou ČR, obcí Čkyně a SDH Čkyně,
- programy zaměřené na prevenci užívání drog, dalších návykových látek a vzniku závislostí,
- vzdělávací program Sexfaktor pro žáky 9. ročníku,
- dopravně-bezpečnostní aktivity na dopravním hřišti ve Čkyni a v Prachaticích.

Žáci prvního stupně, s výjimkou 1. ročníku, absolvovali dopolední preventivní programy zaměřené na digitální prostředí, kyberprostor, sociální sítě a herní platformy. Žáci 1. ročníku se věnovali především dopravní výchově a základním pravidlům bezpečného chování.

Na výstupy preventivních programů navazovali třídní učitelé ve spolupráci s ostatními pedagogy a školními metodiky prevence. Ve třídách byla dále rozvíjena témata vzájemného respektu, bezpečné komunikace, řešení konfliktů a odpovědného chování v online i běžném prostředí.

Preventivní témata byla začleňována také do běžné výuky, zejména do předmětů přírodopis, chemie, výchova ke zdraví, občanská výchova a informatika.

2.3.2 Podpora pozitivního klimatu školy

Významnou součástí prevence byla průběžná práce se sociálním klimatem jednotlivých tříd. Pedagogové sledovali vztahy mezi žáky, projevy vylučování z kolektivu, konfliktní situace a další signály možného rizikového chování.

V případě zjištěných obtíží byla přijímána opatření ve spolupráci třídního učitele, školního poradenského pracoviště, vedení školy a zákonných zástupců. Podle závažnosti

situace byli zapojováni také pracovníci školských poradenských zařízení nebo dalších odborných institucí.

K podpoře příznivého klimatu školy přispívaly rovněž celoškolní akce, výlety, exkurze, besedy, projektové dny a soutěže. Osvědčovaly se především aktivity, při nichž starší žáci připravovali programy, soutěže a projektové dny pro své mladší spolužáky. Tyto aktivity podporovaly spolupráci mezi ročníky, odpovědnost, vzájemný respekt a pocit sounáležitosti se školou.

2.3.3 Volnočasové aktivity jako součást nespecifické prevence

Dlouhodobým cílem školy bylo vytváření nabídky smysluplných a pravidelných volnočasových aktivit. Ty představují důležitý nástroj nespecifické prevence, podporují zdravý životní styl, rozvoj zájmů a pozitivní využívání volného času.

Žáci měli možnost navštěvovat zájmové kroužky organizované přímo školou nebo využívat nabídku Základní umělecké školy Vimperk, TJ Sokol, SK Čkyně a dalších místních spolků a organizací.

V tělocvičně školy probíhaly pravidelné pohybové a sportovní aktivity pro děti a mládež ve věku od 2 do 15 let. Jejich účastníky byli převážně žáci školy. Ve školním roce 2025/2026 se podařilo do sportovních kroužků ve větší míře zapojit také žáky druhého stupně, kteří se následně účastnili řady soutěží a turnajů.

Výsledky zájmové a volnočasové činnosti byly prezentovány při koncertech, divadelních představeních, sportovních turnajích a dalších veřejných akcích. Tyto aktivity podporovaly zdravé sebevědomí žáků, jejich vztah ke škole a jejich zapojení do života místní komunity.

2.3.4 Spolupráce se zákonnými zástupci

Důležitou součástí prevence byla spolupráce se zákonnými zástupci žáků. Rodiče byli informováni prostřednictvím třídních schůzek, individuálních konzultací a školního informačního systému.

Při řešení konkrétních případů rizikového chování škola usilovala o včasnou komunikaci, jednotný postup a spolupráci rodiny, třídního učitele, školního poradenského pracoviště a vedení školy.

Podrobný přehled realizovaných preventivních aktivit a jejich vyhodnocení je uveden ve Vyhodnocení Minimálního preventivního programu za školní rok 2025/2026.

2.4 Plavecký výcvik

Plavecký výcvik je dle školního vzdělávacího programu zařazen do výuky ve 3. a 4. ročníku. Ve školním roce proběhl výcvik v krytém plaveckém bazénu v Prachaticích v rozsahu 10 lekcí. Výuka proběhla úspěšně a v souladu s plánovanou dotací hodin.

2.5 Lyžařský výcvikový kurz

Žáci prvních a druhých tříd úspěšně absolvovali třídenní přípravný lyžařský kurz, který se uskutečnil ve dnech 11., 18. a 25. února 2026 na Kubově Huti. Lyžařské podmínky byly po celou dobu kurzu vyhovující. Žáci druhých tříd se z důvodu zvýšeného výskytu chřipkových onemocnění v předchozím školním roce zúčastnili přípravného lyžařského kurzu opakovaně.

Žáci sedmé třídy úspěšně absolvovali lyžařský výcvikový kurz, který se konal ve dnech 11.–16. ledna 2026 na Churáňově. Ubytování bylo zajištěno v chatě Granit. Podmínky pro výuku sjezdového lyžování byly velmi dobré a výcvik proběhl podle plánu. Díky příznivým sněhovým podmínkám byl v letošním školním roce realizován také výcvik v běžeckém lyžování. Kurzu se zúčastnilo celkem 23 žáků.

2.6 Adaptační kurzy

Ve školním roce 2025/2026 se ve dnech 19.–26. září 2025 uskutečnil ve Stožci adaptační kurz určený žákům 5. a 6. ročníku. Kurz přispěl nejen k poznávání přírodního prostředí, ale především k posílení vzájemných vztahů a pozitivního klimatu v třídních kolektivech.

2.7 Školní úrazy

Ve školním roce 2025/2026 jsme zaznamenali celkem 57 školních úrazů. V tomto počtu jsou započteny všechny úrazy, které byly hlášeny a zapsány do knihy úrazů. Pojistné plnění proběhlo u 3 úrazů.

3 Vize ZŠ a MŠ

Ve školním roce 2025/2026 jsme zahájili práci na tvorbě vize naší školy a mateřské školy. V rámci několika společných porad jsme se zaměřili na formulaci dlouhodobého směřování školy, sdílených hodnot a klíčových priorit. Součástí tohoto procesu bylo také zpracování SWOT analýzy, definování profilu předškoláka a absolventa základní školy a práce na koncepci mateřské školy.

Získané výstupy nám umožňují lépe pojmenovat silné i slabé stránky školy, její příležitosti a možná rizika a vytvářejí základ pro systematické plánování dalšího rozvoje. Společně formulovaná vize a strategie tak představují důležitý nástroj pro dlouhodobé zvyšování kvality vzdělávání i celkového fungování školy.

4 Personální zabezpečení činnosti školy

Počet pracovníků celkem:	43
Ředitel a zástupce ředitele:	2
Počet učitelů ZŠ:	19
Počet vychovatelů – as.ped.:	4
Počet učitelek MŠ:	6
Počet správních zaměstnanců ZŠ:	5
Počet správních zaměstnanců MŠ:	1
Počet správních zaměstnanců ŠJ:	6

4.1 Zaměstnanci ZŠ a MŠ

V průběhu roku 2025/2026 na základní škole vyučovalo celkem 19 kvalifikovaných učitelů, z toho 6 pedagogů mělo částečný úvazek.

1. stupeň

Jméno	Aprobace	Funkce
Mgr. Václava Komínová	1.st, Vv	VP, MP
Mgr. Blažena Churaňová	1.st, Spec.ped, Etopedie	
Mgr. Jana Slepičková	1.st, Ov	
Mgr. Jaroslav Fafejta	1.st, Hv	
Mgr. Eva Hejlková	1.st,	zdravotník
Mgr. Eliška Bošková	1.st, Aj	
Mgr. Helena Voldřichová	1.st, Tv	
Bc. Barbora Němečková	Ped.vol.času (I.st studium)	

2. stupeň

Jméno	Aprobace	Funkce
Mgr. Lucie Chvostová	Čj – Hv	MP
Mgr. Jana Pěstová	Nj – Ov, Aj	
Mgr. Dana Havlanová	Ze – Nj	
Mgr. Jana Landová	M – Př	
Mgr. Miroslava Brožová	Aj – Ov, Ch	
Mgr. Hanuš Rücker	Čj – Vv	
Mgr. Magdaléna Indrová	M – Ze	
Mgr. Milada Frnochová	M – Inf	

Mgr. Radek Bůžek	Tev – VkZ	ředitel, ICT koordinátor
Mgr. Jan Heřta	M – Fy	
Mgr. Marta Šišláková	Čj – Nj	
Mgr. Jaroslava Sovová	M – Čj	ZŘ
Mgr. Věra Česánková	Čj – Děj	

Na pozici pedagoga v mateřské škole působilo 6 kvalifikovaných předškolních pedagogů ve třech třídních skupinách.

MŠ

Jméno	Pozice
Simona Šperlová	ZŘ; učitelka III. třídy
Bc. Jitka Kahudová	učitelka III. třídy
Michaela Ptáčková	učitelka I. třídy
Lada Šperlová	učitelka II. třídy
Pavla Kavlíková	učitelka I. třídy
Bc. Radka Vozobulová	učitelka II. třídy

Ve školním roce 2025/2026 na základní škole působily celkem čtyři kvalifikované pracovní síly na podpůrných pozicích

Pedagogové ŠD a asistenti pedagoga

Jméno	Pozice
Bc. Aneta Štroblová	vychovatelka – asistent pedagoga
Jindřiška Trojáková	vychovatelka – asistent pedagoga
Daniela Hadravová	vychovatelka – asistent pedagoga
Kateřina Hušková	asistent pedagoga (zastoupení za Hanu Machovcovou – MD)

Jejich náplní práce bylo poskytnout individuální podporu žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a podíleli se na zajištění plynulého chodu školního vzdělávání i mimoškolních činností.

Foto pedagogického sboru



Speciální pedagog a školní psycholog:

V současné chvíli tyto pozice zajišťujeme posty výchovného poradce a metodika prevence v těsné spolupráci s třídními učiteli. V případě vzniku obtíží, které by přesahovaly rámec našich možností, jsme v úzké spolupráci s PPP České Budějovice a OSPOD Vimperk.

Jelikož jsme si vědomi důležitosti podpory žáků v oblasti speciálních vzdělávacích potřeb a duševního zdraví, od školního roku 2026/2027 bude nově vytvořena pozice speciálního pedagoga kvalifikovanou pracovní silou z vlastních personálních zdrojů, a to s cílem posílit péči o žáky v oblasti poradenství, prevence i individuální podpory.

Ve školním roce 2025/2026 zajišťovalo provoz školy 12 provozních zaměstnanců. Ke změnám došlo v provozu ŠJ. Pracovní poměr byl rozvázán s kuchaři paní Květoslavou Tomáškovou a Radkem Špejzlem. Na pozici vedoucího kuchaře byl přijat k hlavnímu zaměstnaneckému poměru od 1.1.2026 pan Ladislav Kaňka a na částečný úvazek pomocné kuchařské práce paní Vladimíra Štroblová. Provoz, stav a personální obsazení ve ŠJ je v současné době dobře fungující a stabilizovaný.



tým školní jídelny

Provozní zaměstnanci ZŠ a MŠ

Jméno	Pozice
Helena Fleišmanová	hospodářka
Lucie Chrstošová	uklízečka ZŠ
Jana Rohlíková	uklízečka ZŠ
Pavla Bastlová	uklízečka MŠ
Ivana Járková	uklízečka/kuchařka MŠ
Veronika Štroblová	školnice
Karel Hadrava	údržbář (TS Čkyně)
Jana Kolářová	vedoucí ŠJ
Ladislav Kaňka	vedoucí kuchař
Vladimíra Štroblová	kuchařka ŠJ
Hana Škopková	kuchařka ŠJ
Iveta Bastlová	kuchařka ŠJ

Školská rada

Školská rada při ZŠ a MŠ Čkyně je šestičlenná a pracuje ve složení zvoleném v září 2024. Ve školním roce 2025/2026 zasedala dvakrát, a to dne 25. září 2025 a 14. května 2026. Projednávala zejména výroční zprávu školy, investiční záměry a technický stav školních budov, oblast prevence rizikového chování, provoz školy a další aktuální záležitosti. Funkční období této rady končí 10. 9. 2027, volby do nové školské rady včetně kandidátů jsou plánovány na červen 2027.

5 Další vzdělávání pedagogických pracovníků

DVPP akce pro pedagogy 2025/26	Datum	Organizátor, místo	Předmět	
Třídní – Pozitivní podpora chování	21. – 22.08. 2025	SOFA Praha	TU	Hav, Bro, ŠiM
Školení vedoucích mládeže – Vedoucí III	23.8. 2025	OSH Prachatice, Tvrzice		Had
Technika – obor budoucnosti. Konference R§S Vpk	28.08.2025	MěKS Vpk, firma R§S Vpk		Bů, So, MIn, Fr, Kom
Jak vést pohovor k volbě povolání	23.9 a 30.9.2025	Online Webinář Smartee	VP	Kom
Krajská konference ŠMP	11. – 12. 9. 2025	Jihočeský kraj		Chv
DIGI plovárna – CANVA a její možnosti	22.09.2025	NPI - online	INF	Fr
Canva pro začátečníky	1.10.2025	Eduall – online		So
Práce s nadanými a mimořádně nadanými dětmi	1.10.2025	NPI		MIn
Setkání školních metodiků prevence	7.10.2025	PT		Kom, Chv
Tři pilíře moderního vedení školy	8.10.2025	Mgr. Karel Moric, MBA – online		Bů
Umělá inteligence pro 1. st.	13.10.2025	Guru ve škole – AI – Jelínek – Malenice	1.stupeň	Sle, Faf, He, Boš, Něm, ChB
Canva pro pokročilé	15.10.2025	Eduall – online		Chv
První pomoc účinně	15.10.2025	Prezenčně ve škole		Všichni
Workshop pro VP a ŠMP – Profesní a kariérní příprava pedagogů v ČR: Systém, praxe a inovace	16.10.2025	Lipno		Kom, Chv
Moderní přístupy ve výuce jazyků – konference	18.10.2025	Praha		Bro, Hav
Canva pro začátečníky se zaměřením na rozvoj digitálních kompetencí žáků	22.10.2025	NPI – online	INF	Fr
Agrese a agresivita žáků	21. a 23.10.2025	NPI – online	VP, ŠMP	Kom
Správní řízení	6.11.2025	MŠMT – online		Bů
Zlobivé dítě nebo dítě s ADHD	11.11.2025	NPI – online	VP, ŠMP	Kom
Bezpečná škola	12. 11. 2025	Večerní univerzity MS – online		Fr
Implementace změn RVP do ŠVP ZV	13.11.2025	Tvořivá škola – online	RVP – ŠVP ZV	Hav, So, Bů
Jak na vlastní ŠVP v praxi	1.12.2025	Tvořivá škola – online	RVP – ŠVP ZV	Hav, Bů
Práce s textem na I. stupni	1.12.2025	Tvořivá škola – online		Vol
Třídnické hodiny	4. 12. 2025	NPI	VP, ŠMP	Kom
DIGIakce: Jak banda studentů organizuje největší soutěže v Česku a na Slovensku	4. 12. 2025	NPI		MIn
Koordinátor ŠVP	29.01.2026	online	ŠVP	Hav

eTwinning	27.01.2026	webinář	AJ	Bro
Hry jako nástroj motivace a budování klimatu ve školní družině	11.2.2026	Webinář	ŠD	ŠtA
Násilná trestná činnost ve školských zařízeních – MěKS Vpk	12.2.2026	Školení PČR – Vimperk		pedagogové
Rok v ředitelně	18.2.2026	MŠMT webinář		Bů
Asistent ped. zákl. školy a klima třídy	23.2.2026	Online – RAABE	As. ped.	Had
Pís. a říkadla s pohyb. od jara k létu, Hudební seminář	25.2.2026	Strakonice, E. Jenčková	As. ped	Had
Jak správně hodnotit	23.2.2026	Webinář R. Čapek		MIn
Záznamy četby aneb smysluplný čtenářský deník	2. 3. 2026	webinář	ČJ	ŠiM
Sebepoškozování u žáků ZŠ: příčiny a jak dítěti pomoci	25. 2. 2026	Webinář: P. Vorlíčková	Prevence	Chv
Řídící kontrola pro školy a školská zařízení	17.3.2026	MŠMT webinář		Bů
Tělocvik aktivně a zábavně II.	1.4.2026	Vzdělávací seminář, MAGNET Jihlava	TV	Boš, Něm
Informační povinnosti škol ve světle zákona o svobodném přístupu k informacím	25.3.2026	Poradna pro obce – webinář		Bů
Jarní AI novinky v Microsoft 365	26. 3. 2026	Večerní univerzity MS – online	INF	Fr
Spolupráce asistenta pedagoga a učitele	11. 3. 2026 a 25. 3. 2026	Webinář	As. ped.	Tr
Digitální finanční gramotnost	8.4.2026	Prezenční školení	MAT	Lan
Průvodce novelou školského zákona – šk.rada	13.4.2026	Online		Bů
Nadaný žák ve třídě: Tipy a inspirace	13.4.2026	Online – RAABE		Had
Jak se připravit na přípravy	13. 4. 2026	Online – Učitelnice		Fr
Týrané, zneužívané a zanedbávané dítě – Doporučené postupy pro pracovníky školy	14. 4. 2026	Online – NPI	Prevence	Chv
Týrané, zneužívané a zanedbávané dítě – Doporučené postupy pro pracovníky školy	14. 4. 2026	Online – NPI	Prevence	Tr
Jak rozvíjet komunikaci a kariérové dovednosti žáků	14.5.2026	Srní – JHK	VP	Kom
Aktuální legislativa v oblasti rizikového chování	28.5.2026	ČB	VP, ŠMP	Kom
Rozvoj sociálních dovedností žáků v ŠD/ŠK	11.6.2026	Online - LANGMaster		Huš
Vývojové poradenství v denní praxi pro poradenské pracovníky	11.-12.6.2026	Praha – Pohodová rodina, Klánovice	ŠPP	ChB
Hlasová hygiena a efektivní mluvený projev pro pedagogy	24.06.2026	Online – Zřetel s.r.o.		Něm
Koordinátor ŠVP	23.06.2026	Online	ŠVP	Hav
Metodik prevence – ČŠI aktuální legislativa v prevenci	15. 6. 2026	Prachatice – ZŠ Zlatá stezka	MP	Chv

5.1 Odborný rozvoj nepedagogických pracovníků

Nepedagogičtí zaměstnanci se v průběhu školního roku účastnili povinných školení v oblasti BOZP a PO. V návaznosti na informace Krajské hygienické stanice Jihočeského kraje o výskytu hepatitidy na Čkyňsku bylo pracovníkům školní jídelny z preventivních důvodů zajištěno také adekvátní očkování. Proběhla školení zaměřená na hygienické minimum. Vedoucí kuchař pan Ladislav Kaňka absolvoval rozšiřující odborný kurz vaření Banguet v hotelu Orlík.

Vedoucí školní jídelny Jana Kolářová absolvovala školení na systém HACCP, Zařazování potravin do spotřebního koše či školení k dotačnímu programu obědy pro Jihočeské děti 2. Školení o povinnostech vedoucí školní jídelny, online konference hromadného stravování.

Cílem vzdělávání bylo zvýšení odbornosti, bezpečnosti práce, kvality provozu a služeb poskytovaných strávníkům.

6 Informace o absolventech povinné školní docházky

Ve školním roce 2025/2026 získalo na naší škole základní vzdělání 31 žáků. Dvě žákyně ukončily povinnou školní docházku v 8. ročníku se základy vzdělání.

Gymnázium	
z 5. třídy	2
z 9. třídy	5
SOŠ – čtyřleté obory s maturitou	
pedagogické zaměření	2
ekonomické zaměření	4
technické zaměření	9
přírodovědné zaměření	1
umělecké zaměření	0
zaměření na služby	0
zdravotnické služby	4
zaměření na bezpečnost	0
sportovní zaměření	0
SOU – tříleté obory	
z 9. třídy	4
z 8. třídy	2
ze 7. třídy	0
bez pokračování studia	0

Výsledky jednotných přijímacích zkoušek 2026

Z 33 uchazečů o čtyřleté obory bylo přijato 32 žáků, tedy 97 %. V českém jazyce dosáhli žáci průměrného výsledku 64,9 %, což bylo výrazně nad republikovým průměrem. V matematice dosáhli 44,7 % a rovněž se umístili mírně nad průměrem ČR. Dva žáci se hlásili na osmileté gymnázium a oba byli přijati.

Výsledky potvrzují velmi dobrou úroveň žáků zejména v českém jazyce a zároveň ukazují prostor pro další rozvoj v oblasti matematické gramotnosti.

JPZ – jednotné přijímací zkoušky
Zdroj: CERMAT

7 Údaje o výsledcích vzdělávání žáků

1. pololetí 2025/2026

Třída	Počet žáků	Prospěl s vyzn.	Prospěl	Neprospěl /nehodnocen	Průměr třídy	Samé výborné	Žáci s dostatečnou
I.	26	26			1,00	26	
II.A	20	19	1		1,04	18	
II.B	20	20			1,04	17	
III.A	16	15	1		1,11	10	
III.B	16	16			1,10	9	
IV.	25	21	4		1,28	6	
V.	29	17	12		1,33	4	1
1. stupeň	**152**	**134**	**18**	**0**		**90**	**1**
	100%	88%	12%			59%	1%
VI.	28	16	11	1	1,61	1	4
VII.	24	15	9		1,40	3	3
VIII.A	20	8	11	1	1,53	4	3
VIII.B	22	11	9	2	1,67	3	6
IX.A	15	8	7		1,68	1	3
IX.B	16	11	5		1,74	3	7
2.stupeň	**125**	**69**	**52**	**4**		**15**	**26**
	100%	55%	42%	3%		12%	21%
celkem ZŠ	**277**	**203**	**70**	**4**		**105**	**27**
	100%	73%	25%	2%		38%	10%

2. pololetí 2025/2026

Třída	Počet žáků	Prospěl s vyzn.	Prospěl	Neprospěl /nehodnocen	Průměr třídy	Samé výborné	Žáci s dostatečnou
I.	26	26			1,00	26	
II.A	20	20			1,04	17	
II.B	20	20			1,04	17	
III.A	16	14	2		1,20	6	
III.B	16	16			1,16	6	
IV.	25	18	7		1,34	6	
V.	29	15	14		1,36	1	
1. stupeň	**152**	**129**	**23**			**79**	**0**
	100%	85%	15%			52%	
VI.	28	12	14	2	1,60	1	3
VII.	24	12	12		1,48	3	3
VIII.A	20	9	11		1,53	5	4
VIII.B	22	8	12	2	1,66	4	7
IX.A	15	6	9		1,64	1	4
IX.B	16	6	10		1,66	2	7
2.stupeň	**125**	**53**	**68**	**4**		**16**	**28**
	100%	43%	54%	3%		13%	22%
celkem ZŠ	**277**	**182**	**91**	**4**		**95**	**28**
	100%	66%	33%	1%		34%	10%

7.1 Přehled výchovných opatření, hodnocení chování

1. pololetí 2025/2026

Třída	PŘŠ	PTU	NTU	DTU	DŘŠ	Snížená známka z chování		Celkem
I.	0	0	0	0	0	0		0
II.A	0	0	0	0	0	0		0
II.B	0	0	0	0	0	0		0
III.A	0	1	2	0	0	0		3
III.B	0	3	0	0	0	0		3
IV.	0	4	2	0	0	0		6
V.	0	3	0	0	0	0		3
VI.	0	6	1	0	0	0		7
VII.	1	4	0	0	0	0		5
VIII.A	0	5	2	1	0	0		8
VIII.B	1	2	0	1	1	0		5
IX.A	2	3	2	0	0	0		7
IX.B	1	2	2	0	0	0		5
Celkem	**5**	**33**	**11**	**2**	**1**	**0**		**52**

2. pololetí 2025/2026

Třída	PŘŠ	PTU	NTU	DTU	DŘŠ	Snížená známka z chování		Celkem
I.	0	0	0	0	0	0		0
II.A	2	2	0	0	0	0		4
II.B	3	8	0	0	0	0		11
III.A	2	4	0	0	0	0		6
III.B	7	2	2	0	0	0		11
IV.	0	6	2	0	0	0		8
V.	7	15	2	0	0	0		24
VI.	0	3	0	0	0	0		3
VII.	8	6	0	2	0	0		16
VIII.A	3	2	1	1	0	0		7
VIII.B	9	2	2	2	2	0		17
IX.A	2	4	2	3	0	0		11
IX.B	2	4	1	3	0	0		10
Celkem	**45**	**58**	**12**	**11**	**2**	**0**		**128**

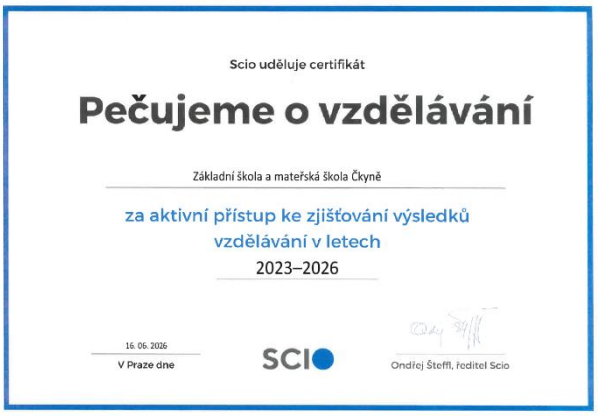
Potřebné informace a nutný společný postup při výchově a vzdělávání žáků je zajišťován zejména kontaktem třídních učitelů, výchovného poradce a metodika prevence s rodiči žáků individuálně nebo nejméně formou třídních schůzek a informačních dnů.

9. 9.-16. 9. 2025	Organizace školy, formy spolupráce s rodiči, řád školy, akce třídy
4. 11. 2025	Individuální informace o prospěchu a chování; pro žáky a rodiče osmých a deváté třídy informace vedení středních škol o přijímacím řízení a možném uplatnění po ukončení základní školy
13. 1. 2026	Informace o prospěchu a chování v závěru prvního pololetí
31. 3. 2026	Individuální informace o prospěchu a chování
2. 6. 2026	Individuální informace o prospěchu a chování v závěru druhého pololetí

Hodnocení a výsledky výchovně vzdělávací práce jsou projednávány při poradách, při pedagogických radách, v rámci kontrolní činnosti, při kontrolách plnění plánu práce školy. Pedagogická rada jako poradní orgán ředitele školy se v průběhu roku zabývala plněním hlavních úkolů plánu práce, cílů výchovně vzdělávací práce, hodnocením prospěchu a chování, pedagogicko-organizačními opatřeními. V zájmu zlepšení koordinace výchovně vzdělávací práce a spolupráce učitelů byly ještě organizovány operativní provozní porady, schůzky metodických orgánů.

7.2 Srovnávací testování žáků

Ve školním roce 2025/2026 škola využila srovnávací **Národní testování SCIO** pro 5. a 9. ročník v oblastech českého jazyka, matematiky, anglického jazyka a obecných studijních předpokladů. Nově se škola zapojila také do testování žáků 3. ročníku zaměřeného na čtenářskou a matematickou gramotnost.



Výsledky testování poskytly škole dílčí zpětnou vazbu o úrovni vybraných znalostí a dovedností žáků v různých fázích základního vzdělávání. V 5. ročníku byly výstupy využity zejména k posouzení návaznosti výuky mezi 1. a 2. stupněm, v 9. ročníku pak jako jeden z podkladů pro zhodnocení výstupní úrovně žáků na konci základního vzdělávání. Testování ve 3. ročníku škole poskytlo orientační informace o rozvoji základních gramotností v mladším školním věku.

Výsledky jsou chápány jako jeden z nástrojů pedagogické zpětné vazby. Škola je využije při dalším plánování výuky, cílené podpoře žáků a rozvoji čtenářské a matematické gramotnosti napříč ročníky.

8 Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

8.1 Soutěže a olympiády 2025/26

V rámci práce s talentovanými žáky se škola zúčastňuje vybraných soutěží a olympiád. V letošním školním roce probíhala školní kola předmětových soutěží a olympiád standardní prezenční metodou. Další kola okresní i krajská též prezenční metodou a naši úspěšní řešitelé postupovali do těchto kol.

Soutěže šk. rok 2025/2026	**Školní, okrskové kolo, datum konání**	**Okresní kolo datum konání**	**Krajské kolo celost. kolo, datum konání**	**Organizátor**
Pythagoriáda 6-9	13.-17. 10. 2025	11. 11. 2025 DDM PT, DDM Vpk Kat. VI. Pavouček M. (V.) – 5. místo Binder W. (V.) – 6. místo		Fr, Mln, So, Lan

		Kat. VII. **Valíčková V. – 3. místo – úspěšný řešitel** Steidl L. – 9. místo Kat. VIII. **Sajfríd F. – 2. místo – úspěšný řešitel** Bláhovec D. – 5. místo Kolda V. – 6. místo Blažek J. – 7. místo Koldová K. – 7. místo Švec M. – 8. místo Kat. IX. **Markytán Š. – 2. místo**		
Logická olympiáda 5-9	1.10.-7.10. 2025 5. roč 1. místo – W. Binder 2. místo – A. Bošková 8.10.-14.10. 2025 6. – 9.roč. **1. místo** – Š. Markytán (IX.B) **2. místo** – K. Koldová (VIII.A) **3. místo** – F. Blažek (VI.)			MIn
Bobřík informatiky	3. – 14. 11. 2025	32 úspěšných řešitelů		Fr
plšQworky	Oblastní kolo 21. 11. 2025 **1. místo**: S. Zalewski, Š. Markytán, Š. Remeš (IX.) 4. místo: L. Zemanová, R. Martínek, O. Šmíd (VIII.A)		Krajské kolo – ČB 28. 11. 2025 **Zalewski, Markytán, Remeš** (IX.AB) (účast)	MIn
Dějepisná olympiáda	Školní kolo 26.11.2025 Postup do okresního kola 1. místo – Hanzal Jakub, VIII.A 2. místo – Kantorová Nela, IX.A 3. místo – Doul Filip, Bláhovec David, VIII.A	Okresní kolo – PT 14. 1. 2026 **3. místo – Filip Doul, VIII.A – postup do KK** 10. místo – Jakub Hanzal, VIII.A 12. místo – Nella Kantorová. IX.A 21. místo – David Bláhovec, VIII.A	Krajské kolo – ČB 30.3. – 1.4.2026 **Doul Filip**, VIII.A 36. místo	Čes
Olympiáda z ČJ	Školní kolo 3. 12. 2025 Hrdličková Nicol (IX.A) Loužecká Dominika (IX.B)	Okresní kolo – PT 27. 1. 2026 Hrdličková Nicol (IX.A) – 12. místo Loužecká Dominika (IX.B) – 18. místo		So, ŠiM, Chv
RSG – mat.-fyz. soutěž	Školní kolo 22. 1. 2026	26. 2. 2026 – oblastní kolo – VPK **4. místo** – tým: Markytán Š., Urbanová J., Sajfríd F.		Fr

	Tým: Markytán Š. (IX.B), Urbanová J. (IX.B), Sajfríd F. (VIII.B)			
Fyzikální olympiáda, 8. a 9. roč.		16. 3. 2026 – Vpk Kat. F (8. roč.) **F. Sajfríd – 3. místo** O. Šmíd – 4. místo P. Hanzal – 5. místo P. Kůta – 6. místo Kat. E (9. roč.) **Š. Markytán – 1. místo** (úspěšný řešitel) **M. Potužník – 3. místo** Š. Remeš – 4. místo A. Havlátko – 5. místo	31. 3. 2026 ČB **Š. Markytán** (IX.B) 12. místo – úspěšný řešitel (4. místo v rámci ZŠ)	Bu, HJ
MO 9		26. 1. 2026 – okresní kolo – PT **Šimon Markytán (IX.B) – 2. místo** **Jessica Urbanová (IX.B) – 4. místo (úspěšný řešitel)**	**Š. Markytán** **J. Urbanová** (bez umístění)	Lan
MO 6,7,8		1. 4. 2026 Valérie Valíčková, VII. – 4. místo Filip Sajfríd, VIII.B – 8.-9. místo		MIn, So
Olympiáda v AJ	Školní kolo 7. 1. 2026 Kat. 6.a7. tříd David Cuong Anna Lachová Valérie Valíčková Berenika Kohoutová Kat. 8.a9. tříd Sebastian Zalewski Štěpán Remeš Filip Sajfríd Jessica Urbanová	11. 2. 2026 – okresní kolo – PT Kat. 6.a7.tříd David Cuong – 8. místo Kat. 8.a 9.tříd Sebastian Zalewski – 13. místo		Bro, Pě
Olympiáda v NJ		25. 2. 2025 – PT Nela Šánová – 11. místo		Pě
Geografická olympiáda	Školní kolo Leden 2026	18. 2. 2026 – okresní kolo – PT Kat. A Janoušek T. (VI.) – 6. místo (úspěšný řešitel) Kadaně M (VI.) – 7. místo Kat. B Valíčková V. (VII.) – 4. místo (úspěšný řešitel) Kůtová N. (VII.) – 11. místo Kat. C Šmíd O. (VIII.B) – 4. místo (úspěšný řešitel)		MIn, Hav

		Bláhovec D. (VIII.A) – 10. místo (úspěšný řešitel)		
ŠMOULA	27. 4. 2026	15. místo z 995 – Markytán, Kutheil, Urbanová		Fr
Prachatický klíček – recitace	Školní kolo Leden 2026 I. kat. 1. místo – A. Pilná 1. místo – K. Toušek 2. místo – K. Jeníčková 2. místo – M. Hanzalová 3. místo – V. Růžičková II. kat. 1. místo – V. Nový 2. místo – M. Šišláková 2. místo – A. Hůlovcová 3. místo – M. Sovová 3. místo – V. Suchelová	24. 2. 2026 – okresní kolo – PT I. kat. Anna Pilná (III.B) – **Ocenění za dramaturgický výběr** Kryštof Toušek (III.B) II. kat. Miriam Šišláková (IV.) Vojtěch Nový (V.) III. kat. **Nela Kůtová (VII.) – Postup do KK** IV. kat. Kateřina Škopková (VIII.) – **Ocenění za vyzrálý projev a výběr textu** ~~Liliana Zemanová (VIII.B)~~	27. 4. – ČB Nela Kůtová (VII.)	Chv, ŠiM, He, Sle, Faf, Kom, ChB,
Finanční gramotnost	Školní kolo	Okresní kolo Tým (V. ročník) **2. místo**: Binder W., Pavouček M., Mánek A. Tým (VIII.+IX.) **1. místo**: Havlátko A., Kutheil D., Bělohubá V.	KK	Fr, MIn
Mat. klokan (2.-9. třída)	Školní kolo 20. 3. 2026 <u>Cvrček</u>: Kutheil T., III.A – 1. m Bohůnková L., II.B – 2. m Zámišková E., II.B – 3. m <u>Klokánek</u>: Binder W., V. – 1.m Bošková A., V. – 2.m Šišláková M., IV. – 3. m <u>Benjamín</u>: Valíčková V., VII. – 1. m Bošková R., VII. – 2. m Neužil M., VII. 3. m <u>Kadet</u>: Bláhovec D., VIII.A – 1.m Remeš Š., IX.A – 2.m Zemanová L.,VIII.B – 3.m	Okresní kolo 20. 3. 2026 <u>Úspěšný řešitel:</u> **Tomáš Kutheil**, III.A **David Bláhovec**, VIII.A		TU 1. st. + MIn, Fr, So, Lan
Jihočeský zvonek	19. 3. 2026 – okrsek Vpk <u>0. kat.</u> 1. místo – F. Brožová (I.), A. Pilná (III.B), E.Bůžková (III.A)	15. 4. 2026 – OK – Vpk **J. Kubišová (VII.) – 1. místo**		Faf, Chv

	2. místo – A. Sovová (I.) <u>1. kat.</u> 2. místo – K.Vintrová (IV.) <u>II. kat.</u> **1. místo – J. Kubišová (VII.) – postup do OK** <u>III. kat.</u> 2. místo – E. Vondrová (VIII.B)			
Soutěž mladých zdravotníků		7. 5. 2026 – PT		He
Soutež mladých cyklistů BESIP		12. 5. 2026 – PT **2. místo** – tým starší (Steidl T., Steidl L., Zalewska, Kolářová) **2. místo** – tým mladší (Sovová, Hůlovcová, Koller, Nový) Jednotlivci: **3. místo** – M. Sovová (V.)		Chv
	SPORT			
Stolní tenis Volary		16.10.2025, ZŠ Volary, okres **V. Martínek (VI.) – 3. místo** R. Martínek (VIII.B) – 4. místo Š. Markytán (IX.B) – 5. místo		Bů
Florbal III. kat. (6.-7.tř.)	6. 11. 2025 okrsek – Vpk **2. místo – okrsek** (VII.-Cuong D., Steidl. L., Zahradník L., Tesař S., VI.-Kuta J., Toman J., Hanzal T., Růžička M., Škopek J., IV.-Hodboď M.)	19. 11. 2025 – Vpk **2. místo** (VII.-Cuong D., Steidl. L., Zahradník L., VI-Kuta J., Toman J., Hanzal T., Růžička M., Škopek J., IV.-Hodboď M., Hanzal M.)		Rü
Florbal IV. kat. (8.-9.tř.)	12. 11. 2025 – okrsek – Vpk **1. místo – okrsek** (IX.B-Kroupa F., Uhlíř A., IX.A-Remeš Š., Majer O., VIII.B-Sova Č., VIII.A-Hanzal P., Hanzal J., Kolda V., Kůta P., VII.-Tesař S.)	19. 11. 2025 – Vpk **1. místo** (IX.B-Kroupa F., Uhlíř A., IX.A-Remeš Š., Majer O., VIII.B-Sova Č., VIII.A-Hanzal P., Hanzal J., Kolda V., Kůta P., VII.-Tesař S.)		Rü
Sálová kopaná III. kat.		11. 12. 2025 Vlachovo Březí 7. místo – okres (VII. – Vojířová, Zahradník, Martan, Steidl, Cuong, VI. – Hoško, Hanzal T., V. – Binder)		Rü

Čeps Cup – florbal pro I. stupeň		16. 12. 2025 Vpk **2. místo – okres** (Lucie Beránková III.A, Matyáš Novotný III.B, Petr Nový III.B, Jakub Suchel III.B, Mikoláš Hanzal IV., Martin Hodboď IV., Jiří Falář IV., Jindřich Beránek IV., William Binder V., Adam Lach V., Matyáš Pavouček V.)		Rü
Basketbal kat.III	12.2.2026 – **okrsek** Vimperk; kluci - **4. místo** (5. tř. – W. Binder, N. Žluva, 6. tř. - P. Janda, M. Růžička, M. Rolník, 7. tř. - J. Martan, S. Tesař, David Cuong)			Bu, Rü
Basketbal kat.IV.	17.2.2026 – **okrsek** Vimperk, kluci – **4. místo** (8.A – V. Kolda, J. Janda, M. Hudík, P. Hanzal, R. Churaň, Jan Čech, 9.B – Š. Markytán, 9.A - Š. Remeš)			Bu, Rü
POKOS Branný závod Den s AČR	18. 3. 2026 – školní kolo 1. místo (Janda Josef, Koželoužek, Švec, Sova, Strnad, Neužil) 2. místo (Suchel, Lukele, Steidl T., Steidl L., Tesař, Cuong) 3. místo (Markytán, Zalewski, Pechoušek, Pravda, Uhlíř, Remeš)	22.4 – oblastní kolo Vimperk zrušeno	5. 6. 2026 ČB Tým 2 – 14. místo Tým 1 – 17. místo	Bů
Volejbal IV. - dívky		24. 3. 2026 – Vpk 4. místo (Gabauerová, Kohoutová, Provodová, Koldová, Kubišová, Bělohubá, Nezbedová, Kováčová, Bízková)		Něm, Mln
Sportovní turnaj, Vacov		1. 4. 2026 Vacov **1. místo** (VII:Tesař S., Cuong D., Steidl L.; VIII.A:Hanzal P., Hanzal J., Kůta P.; VIII.B: Sova Č., IX.A: Majer, Remeš, IX.B: Kroupa)		Rü
Vybíjená, 4.-5. ročník		24. 4. 2026 Husinec 5.-6. místo (5.tř.: Bastl, Nový, Lach, Mánek, Zeman, Svoboda, Pohan, Suchelová, Binder, Pavouček, 4. tř.: Hanzal, 3.tř.: Suchel)		Sle, Něm
McDonald´s Cup 4.-5. roč.		29. 4. 2026 – Vpk 7. místo (5.tř: Lach, Nový, Pohan, Svoboda, Stejskal, Binder, Bastl, Pavouček, 4. tř.:Hanzal M., Belohuby)		Něm
McDonald´s Cup 1.-3. roč.		6. 5. 2026 – Vpk **1. místo** (3.tř. Suchel, Polanská, Novotný M., Nový, Beránková, Martan J., Vachtfeitl, Falář J., 2. tř. Pavouček, Novotný P., Nový M., Vojtíšek M., Škopek)	15. 5. 2026 Sezimovo Ústí 6. místo	Had, Něm
LAO I.		9. 6. 2026 – PT **2. místo – A. Hůlovcová** (V.tř.) – sprint		Něm, Had

		2. místo – N. Žluva (V.tř.) – skok daleký **1. místo – N. Žluva** (V.tř.) – vytrvalost		
LAO II.		11. 6. 2026 – PT **1. místo – štafeta** (**Steidl L., David, Rolník, Martan J.**) **2. místo – Rolník M.** (VI.tř.) – sprint **3. místo – Steidl L.** (VII.tř.) – hod 5. místo – Bícová Z. (VI.tř.) – hod 4. místo – Rolník M. (VI.tř.) - vytrvalost		Něm, Mln, Rü
Mladý zdravotník		7. 5. 2026 – PT 12. místo – I. stupeň 11. místo – II. stupeň (1. místo – mladší – Požární ochrana 6. místo – starší – Požární ochrana)		He
Atletický přebor (SŠ Nerudova Vpk)		19. 5. 2026 – Vpk **3. místo** – F. Sajfríd, VIII.B– běh 1500 m **2. místo** – J. Janda, IX.A – sprint 60 m		Rü

8.2 Mimoškolní akce, exkurze, vzdělávací a kulturní akce

V oblasti mimoškolní činnosti je trvale podporován rozvoj kulturních a estetických aktivit. V letošním roce mohli žáci navštěvovat vybraná divadelní představení a kulturně poznávací exkurze, návštěvy pořadů s tematikou zdravého životního stylu, ochrany životního prostředí aj. Též v návaznosti na učební plány a záměry třídních učitelů byly plánovány školní výlety všech tříd a v průběhu roku předmětové exkurze.

Akce školy, mimo školu, exkurze – škol. rok 2025–2026	Datum	Místo konání, typ akce	Třída	Učitel
ZÁŘÍ				
Slavnostní zahájení školního roku na OÚ – prvňáci	1. 9. 2025	OÚ Čkyně	1., 5. třídy	So, TU
Dopravní výchova pro 2. třídu	9. 9. 2025	areál školy	2.A	Chv, ChB
Dopravní výchova pro 2. třídu	16. 9. 2025	areál školy	2.B	Chv, Kom

Den s IZS	18. 9. 2025	areál školy	1. – 9. ročník	Chv, Sle, Bů
Adapt. pobyt Stožec	22.-24.9.2025	Stožec	5. roč.	ŠiM, Had
Adapt. pobyt Stožec	24.-26.9.2025	Stožec	6. roč.	Rü
Terénní výukový program NP Šumava, Březník, Modrava	25. 9. 2025		9.A, 9.B	Lan, Bro
ŘÍJEN				
Burza škol	2.10.2025	MěKS Vimperk	8. AB, 9.AB	Kom, Hav, Lan
Pasování prvňáčků	14.10.2025	Areál školy	9.AB, 1. tř.	Bro, Lan, Vol
Divadelní představení Český Krumlov	20.10.2025	Městské divadlo ČK	1., 2.AB, 3.AB	Vol, ChB, Kom, Faf, Sle, Huš
Synagoga Čkyně – Starý zákon – přednáška Hana Dědová	23. 10. 2025	Synagoga Čkyně	VIII.AB	Chv
Halloweenská stezka	30.10.2025	Areál školy	3.AB	Sle, Had
LISTOPAD				
Hodiny s rodilou mluvčí z USA Nechi Fullerton	Říjen, listopad 2025		VII., VIII.AB, IX.AB	Bro, Hav
Workshop pro VIII.AB – dívky – VAVI	19. 11. 2025	Firma VAVI Vpk	VIII.AB – dívky	Kom
OÚ Čkyně – Kroniky – Petr Kučera a Hana Dědová	25. 11. 2025	OÚ Čkyně	VIII.AB	Chv
Minisčítání 2025	Listopad/prosinec 2025		3.-9. třídy	MIn, So, Fr
Exkurze ČOV (p. Bastl, p. Hadrava)	27. 11. 2025	Čistírna odpadních vod Čkyně	VIII.AB	Bro
PROSINEC				
Rozsvícení vánočního stromu	1. 12. 2025	Areál školy	1. stupeň	Vol, Kom, ChB, Sle, Faf, Boš, He, ŠiM, Něm
Praha – div. Betlém hledá Superstar + Akční Vyšehrad (Praha hravě)	2. 12. 2025	Praha – Divadlo na Fidlovačce, Praha hravě		ŠiM, He, Něm
Mikuláš a čerti v MŠ	4. 12. 2025	MŠ	IX.AB	Lan, Bro

Mikuláš a čerti v ZŠ	5. 12. 2025	Třídy 1. stupně	IX.AB	Lan, Bro
Interaktivní divadlo „Změny klimatu“ – Pavel Pechoušek	9.12.2025	Učebny 2.AB	II.A, II.B	ChB, Kom
Vánoční zvyky, pečení perníčků	16.12.2025	Cvičná kuchyně	III. AB	Faf, Sle
Vánoční kvízování třeťáků	18.12.2025	Třída 3.AB	III. AB	Faf, Sle
Vánoční kvízování pro II. stupeň	19. 12. 2025	Tělocvična ZŠ	VI., VII. VIII.AB, IX.AB	Chv, Hav, Lan, Pě, ŠiM, Fr, MIn, Bro
LEDEN				
Pernštejni – Jak válčili husité	7. 1. 2026	Tělocvična ZŠ	Všechny třídy	
Novoroční oběd pro provozní zaměstnance	8. 1. 2026	Cvičná kuchyně	IX.A	ŠiM
LK VII. – Churáňov	11. 1. – 16. 1. 2026	Zadov – chata Granit	VII.	Lan, Něm, Bů
Předškoláci MŠ v 1. třídě	13. 1. 2026	I. třída	I. + MŠ3	Šper, Vol
Preventivní program úvod do problematiky požívání telefonů, závislost, komunikace, WhatsApp,	16.1.2026	učebna	II.A, II.B	Kom, ChB
Workshop pro VIII.A, VIII.B - hoši	20.01.2026	učebna	VIII.A, VIII.B	Mistr odborného výcviku elektro oborů - SŠ Vimperk, Kom
Přijímačky nanečisto pro IX. ročník	28. 1. 2026	IX.AB	IX.AB	Lan, Bro
Vydávání vysvědčení za 1. pololetí	29. 1. 2026			TU
ÚNOR				
Preventivní program Phénix – SEX FAKTOR, Portus PT	9. 2. 2026	Portus, IX.AB	IX.AB	Chv
Preventivní program Phénix – ZÁVISLOSTI, Portus PT	9. 2. 2026	Portus, VI.	VI.	Chv
Den s obnovitelnými zdroji, SPŠ Volyně	10. 2. 2026	SPŠ Volyně	VIII.AB	Hav, Pě
Minilyžáček 2.B	11.2. – 13.2. 2026	Kubova Huť	II.B	Kom, Had, ŠtA, Bů

Školení pedagogů MěKS Vimperk – Násilná trestná činnost ve školských zařízeních, PČR	12. 2. 2026	MěKS Vimperk		pedagogové
Preventivní program Phénix – ZÁVISLOSTI – Portus PT	18. 2. 2026	Portus, VII., VIII.AB	VII., VIII.AB	Chv
Minilyžáček 2.A	18.2. – 20. 2. 2026	Kubova Huť	II.A	ChB, Had, ŠtA, Bů
Minilyžáček 1. třída	25.2. – 27.2. 2026	Kubova Huť	I.tř.	Vol, ŠtA, Had, Bů
PČR – preventivní program KYBERŠIKANA	26. 2. 2026	PČR, III.AB, IV., V.	III.AB, IV., V.	Kom
BŘEZEN				
Pohyb a naše tělo – návštěva fyzioterapeutky	3. 3. 2026	Uč. II.B	II.B	Kom
Výstava Megabrouci, ČB	10. 3. 2026	Výstaviště ČB	VI.	Lan, Rü
Návštěva obecní knihovny Čkyně	11. 3. 2026	OÚ Čkyně – knihovna	I.	Vol, Boš
Výstava Megabrouci ČB	12. 3. 2026	Výstaviště ČB	IV.	He, Něm
Planetárium ČB	12. 3. 2026	ČB	III.AB	Faf, Sle
Projektový den v Nerudovce	11. 3. 2026	SŠ Nerudova Vpk	VIII.A	Kom
Branný den s AČR	18. 3. 2026	Areál školy, okolí Čkyně	2. stupeň	TU
Posezení nad knihou, p. Havlátková	19. 3. 2026	Uč. II.B	II.AB	Kom, ChB
Výchovný koncert DO ZUŠ Vpk	24. 3. 2026	Kulturní dům Čkyně	1. i. 2. st., MŠ	So
Projektový den v Nerudovce	25. 3. 2026	SŠ Nerudova Vpk	VIII.B.	Kom
Překážkové dráhy pro 1. stupeň	26. 3.2026	Tělocvična ZŠ	1.st.ZŠ	Vol, He, Něm
Předškoláci a prvňáci – tělocvik spolu	27. 3. 2026	Uč. TV	I. tř. + MŠ	Vol
Den učitelů – vystoupení sboru Růže – Vimperk	30. 3. 2026	MěKS Vpk	Sbor	Faf, Chv

Ovocné a zmrzlinové poháry	31. 3. 2026	Cvičná kuchyňka	III.B	Sle
Velikonoční stezka	31. 3. 2026	Areál školy	Třídy 1. stupně	Chv
Pečení lineckého	31.3. 2026	Cvičná kuchyňka	ŠD 1	Tr
DUBEN				
Setkání současných a bývalých zaměstnanců	1. 4. 2026	ZŠ školní jídelna		
Pečení jidášů	1. 4. 2026	Cvičná kuchyňka	II.A	ChB
Lesní pedagogika	14. 4. 2026	Okolí Čkyně	II.B	Kom
Pražský hrad, Obecní dům – Praha	15. 4. 2026	Praha	VIII.AB	Čes, Pě, Hav
Divadlo pro zaměstnance- Na Fidlovačce	18. 4. 2026	Praha		So
Čarodějnické odpoledne	28. 4. 2026	Areál školy	ŠD	Had, Tr, ŠtA
Návštěva předškoláků Bohumilice	28. 4. 2026	1. třída	I. + MŠ	Vol
KVĚTEN				
Lesní pedagogika	6. 5. 2026	Okolí Čkyně	V.	ŠiM
Přespání ve škole	7. 5. 2026	ZŠ	V.	ŠiM, Had
Lesní pedagogika	12. 5. 2026	Okolí Čkyně	II.A	ChB
Festival DPS	15. 5. 2026	ZŠ, Kulturní dům Čkyně		Faf, Chv
Návštěva malenických žáků	20. 5. 2026	5. třída	V.	ŠiM, Fr
Den na farmě	22. 5. 2026	Čkyně – Horosedly	II.B	Kom
Projektový den JHK pro VIII.A	28. 5. 2026	Nemocnice PT	VIII.A	Kom
Školní výlet VIII.B	28. 5. 2026	Čapkova Strž, Konopiště	VIII.B	Pě

ČERVEN				
Den dětí pro 1. stupeň	2. 6. 2026	Čkyně	1. stupeň, IX.AB	Bro, Lan
Exkurze Praha	3. 6. 2026	Praha	IX.AB	Čes, Bro, Lan
Školní výlet VII. – Laser Aréna, Jarník	4. 6. 2026	Písek	VII.	Chv, Tr
Přespání ve škole	4. 6. 2026	ZŠ	III.B	Sle, Boš, Huš
Školní výlet VIII.A – Sušice	4. 6. – 6. 6. 2026	Offpark Sušice	VIII.A	Hav, Něm
Vystoupení dram. kroužku I. stupně – Tři tovaryši	8. 6. 2026	Synagoga Čkyně		Kom
Školní výlet I. třída – Kašperk, Muzeum motorek	10. 6. 2026	Kašperské Hory		Vol, Boš
Otáčivé hlediště ČK – Herkules	11. 6. 2026	Český Krumlov	VI., VII., VIII.AB, IX.AB	Chv
Školní výlet IX.AB – rafty Vltava	14. 6. – 16. 6. 2026	Vltava	IX.AB	Lan, Bro
Vystoupení dram. kroužku II. stupně	15. 6. 2026	Synagoga Čkyně		Kom
Školní výlet IV., V. – Království lesa Lipno	16. 6. 2026	Lipno	IV., V.	He, ŠiM, Had
Školní výlet VI. – Tábor, muzeum iluzí	16. 6. 2026	Tábor	VI.	Rü, Fr
Školní výlet III.A, III.B – Velhartice, Sušice	18. 6. 2026	Velhartice, Sušice	III.AB	Faf, Sle, Huš
Anglicko–české divadlo Prachatice Mr. Salamander	18.6.2026	Prachatice	IV., V.	Boš, He, Had
Mezigenerační sportovní hry	19. 6. 2026	Tělocvična ZŠ		Bů
Šachový turnaj TJ Sokol Čkyně	22. 6. 2026	Tělocvična ZŠ	2. stupeň	Kom
Šumavská pohádka – divadlo Čkyně	22. 6. 2026	KD Čkyně	I. , II.AB	Vol, ChB, Kom
Exkurze – Prameny Vltavy VII.	22. 6. 2026	Kubova Huť	VII.	Chv
Cyklovýlet V. – Zálezly	23. 6. 2026	Zálezly, Čkyně	V.	ŠiM, Had, Něm

Cyklovýlet III.AB – Malenice, Čkyně	24. 6. 2026	Malenice, Čkyně	III.AB	Sle, Faf, Huš
Florbalový turnaj pro II. stupeň	25. 6. 2026	Tělocvična ZŠ	2. stupeň	Rü
Závěrečný výlet v okolí Čkyně, VIII.B	26. 6. 2026	Čkyně	VIII.B	Pě
Závěrečné posezení zaměstnanců	25. 6. 2026	Altán ZŠ		Ped.
Vydávání vysvědčení, slavnostní rozdávání pro IX.AB na OÚ Čkyně	26. 6. 2026	ZŠ, OÚ Čkyně		Bro, Lan, Bů

9 Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů a projektů

- IROP – Výzva 48 – Nákup mobilních počítačových učeben
- OP JAK II šablony výzvy 02_24_034 Šablony pro ZŠ a MŠ II
- Obědy pro Jihočeské děti 2

10 Údaje o kontrolách a výsledcích inspekční činnosti

- **Zřizovatel Obec Čkyně** vykonal v termínu 19.2-25.2.2026 veřejnoprávní kontrolu hospodaření školy s veřejnými prostředky.

Výsledek kontroly – bez závad

- **KHS JK** 11.2.2026 - provedena komplexní kontrola celého provozu ZŠ včetně ŠJ.

Výsledek kontroly – zjištěné závady v kategorii méně závažné

  - plíseň v prostorách velkého sálu tělocvičny a v prostorách sprch – vypracován akční plán, KHS informována o okamžitém odstranění a nastavení nápravných opatření

- Ve školním roce 2025/2026 nebyla na škole provedena inspekční činnost ze strany **České školní inspekce**. Inspekční návštěvu očekáváme v průběhu školního roku 2026/2027.

11 Základní údaje o hospodaření školy

Zdroje financování pro zajištění chodu a provozu školy jsou ze čtyř oblastí:

- přímé dotace prostřednictvím MŠMT na ped.prac.
- dotace zřizovatele na provoz, platy neped.prac., ONIV aj.
- poplatky rodičů
- prostředky získané vlastní činností, včetně hospodaření s prostředky svých fondů.

11.1 Celkové příjmy a výdaje za rok 2025

Celkové příjmy r. 2025	39.397.959,54
Celkové výdaje r. 2025	38.914.433,46
Zisk r. 2025	483.526,08

11.2 Hospodářský výsledek za rok 2025 a jeho skladba

Celkem za hlavní činnost		399.218,66
Celkem za doplňkovou činnost		84.307,42
Hospodářský výsledek		**483.526,08**

11.3 Rozbor hospodaření za rok 2025

1) Rozpočet od MŠMT a odboru školství KÚ

Sumář přidělených prostředků NIV MŠMT a odborem školství KÚ po všech úpravách včetně jejich čerpání v průběhu roku 2025 dle závazných ukazatelů (včetně rozvojových programů)

Neinvestiční dotace celkem za rok 2025

UZ 33353 Přímé náklady na vzdělávání celkem 30.288.361,00

a) Platy 21.872.282,00

b) OON 300.000,00

c) Zákonné odvody + FKSP + ost. náklady 8.116,079,00

(v tom dotace na nepedagogické zaměstnance, poskytnuta v září 2025 a to ve výši: 1.003.647, - Kč)

2) Dotace zřizovatele na provoz

V oblasti neinvestičních nákladů rozpočet pokryl provoz a nutné prostředky plánované základní údržby budov a obnovu zařízení.

	INVESTIČNÍ	NEINVESTIČNÍ
Dotace obce celkem		**4.030.000,00**
- v tom		
provoz ZŠ		3.280.000,00
provoz MŠ		750.000,00
Ostatní příjmy		524.475,98
Celkem příjmy		**4.554.475,98**
Celkem výdaje		**4.170.730,49**
Zisk		**383.745,49**

Náklady	ZŠ	ŠJ	ŠD	MŠ	ŠJ MŠ	celkem
spotřeba materiálu	420910,70	64585,83	22383,00	113605,24	3197,35	624682,12
elektrická energie	306245,65	262027,30		86547,01		654819,96
plyn	487233,24	71300,00	71300,00	315235,20		945068,44
voda	38961,00	31168,00	7793,00	23166,00		101088,00
opravy	478548,93	5639,00				484187,93
cestovné	2863,00	204,00				3067,00
služby	909530,53	122401,91		56483,80	19230,40	1107646,64
ost. N-OOPP, školení, mzdové N	55065,80	10393,00		8100,00		73558,80
odpisy DHM	9280,00	27200,00			1869,00	38349,00
DDHM	138262,60					138262,60
celkem	2846901,45	594919,04	101476,00	603137,25	24296,75	**4170730,49**

3) Fondy

Počáteční stav k 1.1.2025	62753,00
Příděl z HV za rok 2025	50000,00
Čerpání FO	0,00
Zůstatek k 31.12.2025	112753,00

12 Vyhodnocení naplňování cílů ŠVP

Ve školním roce 2025/2026 jsme naplňovali cíle ŠVP „Škola pro život“ zejména v oblastech čtenářské a matematické gramotnosti a rozvoje digitálních kompetencí. Srovnání interního

hodnocení s externími šetřeními ukazuje, že výsledky žáků jsou v souladu s dlouhodobým trendem školy. Kvalitní a aprobovaný pedagogický sbor je stabilní, což zajišťuje kontinuitu i koncepční přístup v práci se žáky.

13 Poskytování informací podle zákona č.106/1999 Sb.

a) Počet žádostí o poskytnutí informace: 5
b) Počet odvolání proti rozhodnutí: 0
c) Přehled rozsudků soudu a nákladů s nimi spojených: 0
d) Výhradní licence poskytnuté povinným subjektem: 0
e) Počet stížností podaných podle § 16a: 0
f) Další informace k uplatňování zákona č. 106/1999 Sb.: škola postupuje dle interní směrnice k poskytování informací.

14 Závěrečný komentář

Financování a ekonomické podmínky školy

Od 1. ledna 2026 došlo k zásadní změně systému financování regionálního školství. Odpovědnost za financování nepedagogické práce a dalších provozních výdajů byla převedena ze státního rozpočtu na zřizovatele. Tento přesun je na úrovni obcí a krajů kompenzován prostřednictvím navýšení prostředků v rámci rozpočtového určení daní (RUD). Financování pedagogické práce zůstává nadále zajišťováno převážně ze státního rozpočtu.

Kalendářní rok 2026 škola považuje za první rok fungování nového systému, který současně umožní získat reálná data o skutečné finanční náročnosti provozu školy po změně způsobu financování. Po jeho skončení bude proto nezbytné provést podrobnou analýzu skutečných nákladů a na jejím základě společně se zřizovatelem nastavit odpovídající výši provozního příspěvku pro další období. Základním předpokladem dlouhodobě udržitelného fungování školy je, aby financování ze strany zřizovatele pokrývalo skutečné a oprávněné náklady spojené s nepedagogickou prací, provozem, údržbou a postupnou obnovou majetku školy.

Škola současně dlouhodobě usiluje o maximálně hospodárné využívání veřejných prostředků. Organizace výuky, personální zajištění i vnitřní chod školy jsou nastavovány efektivně a s důrazem na plné využití disponibilních kapacit. V oblasti pedagogické práce se pozitivně projevuje systém financování prostřednictvím PHmax, který vymezuje maximální rozsah přímé pedagogické činnosti financovaný ze státního rozpočtu.

Možnosti dalších úspor na straně školy jsou však omezené. Organizaci vzdělávání významně ovlivňuje demografický vývoj, spádovost školy a rozdílné počty žáků v jednotlivých ročnících. Škola proto musí hledat rovnováhu mezi ekonomickou efektivitou a zachováním kvalitních podmínek pro vzdělávání. Další snižování nákladů nesmí vést ke zhoršování kvality výuky, omezení podpory žáků, snižování bezpečnosti ani k omezení základních provozních potřeb školy.

Významnou a dlouhodobě rostoucí část finančních potřeb představuje rovněž správa školního areálu. Budovy a technické vybavení vyžadují pravidelnou údržbu, opravy a postupnou obnovu. Škola ve spolupráci se zřizovatelem průběžně zlepšuje technický stav areálu, modernizuje vybavení a informační technologie a vytváří kvalitnější podmínky pro vzdělávání i práci zaměstnanců. Tyto kroky jsou nezbytné pro dlouhodobé zachování funkčnosti a odpovídající úrovně školního prostředí, současně však představují významné finanční nároky.

Do budoucna proto bude nezbytné, aby výše příspěvku zřizovatele vycházela nejen z aktuálních běžných provozních nákladů, ale také z reálných personálních potřeb v oblasti nepedagogické práce, technického stavu budov a dlouhodobého plánu obnovy vybavení a technologií.

Stabilní a předvídatelné financování je základní podmínkou pro zachování kvality vzdělávání, bezpečného provozu a dalšího rozvoje školy.

- **Mzdové prostředky a personální zajištění:** Celkový objem mzdových prostředků je v relaci k současnému stavu ucházející
- **Organizace výuky**: Učební plány i vnitřní chod školy jsou nastavovány efektivně a s důrazem na plné využití disponibilních kapacit, aby byla zajištěna dostatečnost mzdových prostředků.
- **PHmax**: Nastavení systému PHmax se stále projevuje příznivě (efektivnější využití úvazků a disponibilních hodin).
- **Limity optimalizace**: S ohledem na velikost populace, spádovou oblast a nerovnoměrné, často hraniční počty žáků v ročnících je další optimalizace organizační struktury školy jen obtížně dosažitelná.
- **Rizika personálního zajištění:** Přibližuje se situace, kdy bude velmi obtížné zajistit kvalifikované a aprobované pedagogy. Problémy se projevují i u provozních pracovníků, jejichž finanční zajištění může být dlouhodobě nedostačující.
- **Nenárokové složky platu:** Byly čerpány rovnoměrně dle nastavených pravidel
- **Provozní rozpočet a správa majetku:** Provozní rozpočet zatěžuje nejen zajištění běžného provozu, ale také nutné opravy a údržba budov v majetku zřizovatele.

- **Realizované inovace, opravy a údržba:**
  - Pokračující obměna nevyhovujících herních prvků na dětském hřišti MŠ
  - Bezpečnostní koridor s parkovištěm před areálem školy
  - Zbudování bezbariérové toalety v prostorách šaten tělocvičny
  - Výmalba chodby a výměna světel na I. stupni
  - Výmalba čtyř učeben na I. stupni a výměna podlahových krytin
  - Pořízení nového nábytku do čtyř učeben na I. stupni
  - Pořízení interaktivního panelu do učebny na I. stupni
  - Pokračující obměna starého školního nábytku (nové židle a lavice) pro I. i II. stupeň
  - Oprava vnitřních omítek, starých podlahových krytin a nástřik topných těles na II. stupni
  - Nový nástřik žlutých bezpečnostních pruhů na schodištích
  - Pořízení velkoobjemových vozíků do provozu školní kuchyně
  - Instalace okenních sítí v prostorách ŠJ a kuchyně
  - Posílení wifi připojení a celkové konektivity
  - a další nezbytné opravy nutné k bezproblémovému chodu budov

- **Provozní náklady a energie:** Náročná bude zejména údržba starších střech – spojovací budovy, budovy II. stupně a prostory velkého sálu tělocvičny. Nutnost renovace kanalizace a systému vytápění a s ním spojené zateplení budovy (**teplo patří mezi nejvyšší provozní náklady**). Dodávku elektrické energie již podporují fotovoltaické panely na zrekonstruovaných střechách ZŠ.
  (Pokračujeme v postupné rekonstrukci sociálních zařízení, vodoinstalace a obnově vnitřního osvětlení.)

- **Koncepce rozvoje areálu** (ve spolupráci se zřizovatelem).
  - Dlouhodobá obnova a postupné zlepšování technického stavu areálu ZŠ, školní jídelny a MŠ bude i v následujících letech vyžadovat významné investiční prostředky a úzkou spolupráci se zřizovatelem.
  - V průběhu letošního školního roku byla vyřešena problematika bezpečného pohybu osob a vozidel v prostoru příjezdové komunikace ke škole. Stavební úpravou příjezdové cesty v prostoru napojení na hlavní komunikaci byly vytvořeny bezpečnější podmínky pro příjezd, krátkodobé zastavení a parkování vozidel při přivážení a vyzvedávání dětí a žáků.
  - Zřizovatel má k dispozici dokument „Priority ZŠ a MŠ pro zřizovatele“, který shrnuje hlavní investiční, technické a provozní potřeby školy. Dokument je

průběžně aktualizován podle aktuálního stavu areálu, potřeb školy a finančních možností zřizovatele. Jednotlivé priority jsou ve spolupráci školy a zřizovatele postupně komunikovány a realizovány.

- **IT a digitalizace**:
  - Škola provozuje více než 150 počítačových a dalších digitálních zařízení. Průběžně je proto nutné zajišťovat nejen obnovu technického vybavení, ale také jeho správu, servis a každodenní uživatelskou podporu.
  - Mezi významné průběžné náklady patří zejména provoz, údržba a rozvoj serverového řešení, stabilní a dostatečně kapacitní internetové připojení, licence Microsoft 365, vzdělávací a účetní software, právní informační systém CODEXIS, antivirová ochrana, školní informační systém EduPage/Edookit, správa kamerového systému, Wi-Fi infrastruktury a postupná obnova interaktivních tabulí, počítačů a dalšího hardwaru.

  - Udržení současného standardu digitalizace školy představuje každoročně značné a rostoucí finanční náklady. Bez odpovídajícího financování obnovy technologií a zejména pravidelné odborné IT podpory bude dlouhodobé zachování stávající úrovně obtížně udržitelné. Každodenní IT správa je přitom nezbytnou podmínkou bezpečného, spolehlivého a efektivního provozu školy i samotné výuky.

- **Školní stravování**: optimalizace prostorového a provozního uspořádání školní kuchyně spolu s přijetím nového vedoucího kuchaře se velmi pozitivně promítla jak do kvality připravovaných jídel a celkové organizace provozu, tak do fungování a pracovního klimatu kolektivu školní jídelny.

- **Spolupráce se ZUŠ Vimperk:** Pronájem a spolupráce v oblasti učeben se jeví jako velmi přínosná pro obě strany. Během prázdnin proběhla kompletní rekonstrukce učebny pro potřeby ZUŠ.

- **Kapacitní připravenost na školní rok 2026/2027:** Vzhledem k očekávaným počtům žáků jsou veškeré školní prostory připraveny i po stránce technické.

- **Rizika a doporučení**

Hlavní rizika:

  - Nedostupnost kvalifikovaných pedagogů a podfinancování provozních pozic.

- Rostoucí náklady na energie, údržbu a obnovu IT.
- Omezené možnosti další optimalizace organizace při hraničních počtech žáků.

Doporučená opatření:

- Pokračovat v aktivní komunikaci se zřizovatelem o víceletém investičním plánu (střechy, energie, osvětlení, obnova fasády, zbudování hřiště, ŠJ, obnova zastaralých prostor aj.).
- Průběžně analyzovat úvazky a aprobovanost; využít dostupné motivační nástroje i pro případný nábor (např. byt jako benefit) a udržení pracovníků.
- Využívání dotačních titulů v případě jejich vyhlášení.
- V energetice systematicky vyhodnocovat přínosy FVE a hledat další úsporná opatření (regulace vytápění, zateplení budov, LED osvětlování apod.)

15 Hlavní úkoly pro školní rok 2026/2027

Ve školním roce 2026/2027 bude škola pokračovat v naplňování své dlouhodobé koncepce a současně reagovat na významné legislativní, organizační a kurikulární změny v regionálním školství. Prioritou zůstává zachování kvalitního vzdělávání, bezpečného a podnětného prostředí a stabilního pracovního týmu při efektivním využívání personálních, prostorových a finančních možností školy.

- **Kvalita vzdělávání a organizace výuky:**
  - Nadále systematicky sledovat kvalitu výuky, výsledky žáků a efektivitu nastavení učebních plánů. Podporovat moderní výukové metody, individualizaci vzdělávání, práci s nadanými žáky i žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Zachovat efektivní organizaci výuky při maximálním využití možností systému PHmax a současně dbát na to, aby ekonomická hlediska nevedla ke snižování kvality vzdělávání.
  - **Příprava na kurikulární změny a nové RVP**: Využít školní rok 2026/2027 k postupné odborné přípravě pedagogického sboru na změny rámcových vzdělávacích programů a následnou úpravu školních vzdělávacích programů ZŠ a MŠ. Důraz bude kladen na společnou práci pedagogického týmu, postupné seznamování s novými požadavky a promyšlené nastavení budoucích změn tak, aby nebyly pouze formální, ale skutečně vedly ke zkvalitnění vzdělávání.
  - **Změny související s nástupem žáků do 1.ročníku**: Zajistit odpovídající personální a organizační podmínky pro první ročník v souvislosti se zavedením systémového asistenta pedagoga ve třídách s nejméně 15 žáky 1. ročníku.

Současně věnovat zvýšenou pozornost adaptaci prvňáků, spolupráci mezi MŠ a ZŠ a změnám vyplývajícím z nové právní úpravy odkladů školní docházky a opakování 1. ročníku.

- **Příprava na změny v hodnocení žáků**: Zahájit systematickou přípravu pedagogů I. stupně na budoucí povinné slovní hodnocení žáků 1. ročníku. Postupně sjednotit přístup pedagogů k formativnímu a slovnímu hodnocení a připravit potřebné změny školního řádu, pravidel hodnocení a ŠVP.
- **Rozvoj školního poradenského pracoviště**: Pokračovat v postupném nastavování efektivnějšího systému školního poradenského pracoviště, jasně vymezovat kompetence jednotlivých pracovníků a prohlubovat spolupráci mezi vedením školy, výchovnými poradci, metodiky prevence, speciálním pedagogem, třídními učiteli a asistenty pedagoga. Důraz bude kladen na včasnou identifikaci vzdělávacích, sociálních a adaptačních obtíží žáků a na cílenou podporu podle jejich individuálních potřeb. Též dojde k provázanosti MŠ – speciální pedagog.
- **Prevence rizikového chování, bezpečné klima a wellbeing**: Posílit systematickou prevenci rizikového chování se zvláštním zaměřením na kyberšikanu, kybernetickou agresi, bezpečné používání sociálních sítí, mobilních telefonů, umělé inteligence a dalších digitálních technologií. Součástí preventivní práce bude rovněž podpora duševního zdraví, vztahů mezi žáky, pozitivního třídního klimatu a wellbeingu žáků i zaměstnanců školy.
- **Digitalizace a bezpečné využívání technologií**: Pokračovat v postupné obnově ICT infrastruktury, interaktivní techniky, počítačů a síťových prvků. Zajistit spolehlivý provoz digitálního prostředí školy, kybernetickou bezpečnost a odpovídající odbornou IT podporu. Současně rozvíjet digitální kompetence pedagogů i žáků a vytvářet jasná pravidla pro smysluplné, bezpečné a etické využívání umělé inteligence ve vzdělávání.
- **Personální stabilita a profesní rozvoj zaměstnanců**: Usilovat o udržení stabilního, kvalifikovaného a spolupracujícího pedagogického i nepedagogického týmu. Další vzdělávání pedagogických pracovníků cíleně směřovat zejména do oblastí kurikulárních změn, moderních metod výuky, práce s heterogenní třídou, hodnocení žáků, prevence rizikového chování, digitálních kompetencí a využívání AI. Průběžně sledovat personální rizika a připravovat se na obtížnější dostupnost kvalifikovaných pracovníků.
- **Školní stravování**: Pokračovat v nastaveném zkvalitňování provozu školní jídelny a přípravě na povinné zavedení nového spotřebního koše od školního roku 2027/2028. Zachovat důraz na kvalitu připravovaných pokrmů, efektivní

organizaci práce a stabilní pracovní klima kolektivu školní kuchyně.

- **Výkaznictví a práce s daty**: Zajistit správné zavedení nových požadavků na vykazování, zejména v oblasti sociálního znevýhodnění dětí a žáků, a zvýšit důraz na kontrolu správnosti údajů předávaných ze školní matriky. Data získaná z výsledků vzdělávání, přijímacího řízení, vlastního hodnocení školy a dalších dostupných zdrojů využívat jako jeden z podkladů pro další řízení a rozvoj školy.
- **Rozvoj školního areálu a materiálních podmínek**: Ve spolupráci se zřizovatelem pokračovat v postupné realizaci dokumentu „Priority ZŠ a MŠ pro zřizovatele“, zejména v oblasti oprav střech, venkovní fasády, vodoinstalace, vytápění, interiéru a venkovních prostor, energetických úspor, osvětlení, vybavení učeben, školní jídelny a budovy – areálu MŠ. Investiční potřeby plánovat dlouhodobě tak, aby bylo možné předcházet havarijním stavům a postupně zlepšovat technickou úroveň celého areálu.
- **Energetická efektivita a provoz školy**: Vyhodnocovat přínos instalované fotovoltaické elektrárny a hledat další možnosti snižování energetické náročnosti budov. Ve spolupráci se zřizovatelem připravovat dlouhodobější řešení vytápění, zateplení, regulace spotřeby energií a dalších opatření vedoucích k hospodárnějšímu provozu.
- **Financování školy**: Průběžně vyhodnocovat skutečné náklady nového systému financování nepedagogické práce a provozu školy. Po skončení kalendářního roku 2026 provést ve spolupráci se zřizovatelem analýzu nákladů a využít ji jako podklad pro nastavení odpovídajícího provozního příspěvku a dlouhodobého financování školy.
- **Spolupráce školy, rodičů a zřizovatele:** Pokračovat v otevřené komunikaci se zákonnými zástupci, školskou radou, zřizovatelem a dalšími partnery školy. Posilovat prezentaci školy navenek, podporovat komunitní charakter školy a vytvářet další příležitosti pro zapojení žáků do života školy a přiměřenou participaci na rozhodování.

Hlavním cílem školního roku 2026/2027 bude stabilizovat a dále rozvíjet nastavené fungování školy, připravit ji na přicházející legislativní a kurikulární změny a současně zachovat vysokou kvalitu vzdělávání, bezpečné prostředí a dobré pracovní i vztahové klima.

Poděkování:

Závěrem si dovoluji vyslovit upřímné poděkování celému týmu školy – našim učitelkám a učitelům, vychovatelkám, asistentkám pedagoga, paní zástupkyni, paní hospodářce, paní školnici a panu údržbáři, stejně jako uklízečkám, kuchařskému týmu a vedoucí školní jídelny.

Velké poděkování patří také zřizovateli, který je škole spolehlivým partnerem, aktivně se zajímá o její fungování a podporuje její další rozvoj. Děkuji rovněž všem, kteří škole v průběhu roku pomáhali a byli ochotni udělat něco navíc nad rámec svých běžných pracovních povinností.

Vaší poctivé, odpovědné a kvalitní práce pro ZŠ a MŠ Čkyně ve školním roce 2025/2026 si velmi vážím.

Děkuji Vám!

Mgr. Radek Bůžek
Digitálně podepsal Mgr. Radek Bůžek
Datum: 2026.10.07 07:09:40 +02'00'

Ve Čkyni dne 12.9.2026

…….
Mgr. Radek Bůžek
ředitel školy

16 Zápis o schválení výroční zprávy o činnosti školy

Podklady pro vypracování zprávy projednány pedagogickou radou dne 17.6.2026.

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2025/2026 byla předána školské radě dne 14.9.2026

Zpráva byla schválena školskou radou dne 6.10.2026

Zpráva byla zveřejněna dne 7.10.2026 na webu školy www.zsckyne.cz/zakladni-skola/dokumenty

Zpráva byla odeslána zřizovateli dne 7.10.2026