

A.Školní řád

1. Všeobecná ustanovení

1. Tento řád stanovuje práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve škole, podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky, práva a povinnosti pracovníků školy, podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků.
2. Vychází ze Zákona 561/2004 Sb., Zákona 562/ 2004 Sb. a Zákona 563/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů.
3. Řád upravuje provoz a vnitřní režim školy
4. Všem osobám, které se účastní vyučování (žákům, zaměstnancům, zákonným zástupcům) je v rámci školního vyučování a v rámci činností, které spadají do působení školy poskytnuta veškerá možná ochrana před všemi formami rasismu, národnostní, náboženské a veškeré další netolerance ve smyslu Listiny základních práv a svobod, Úmluvy o právech dítěte a dalších právních norem ČR.
5. Škola respektuje všechna práva dětí, která stanoví Úmluva o právech dítěte, a dbá na jejich dodržování (ochrana před diskriminací, respektování práva na svobodu myšlení, svědomí a náboženství, ochrana před vměšováním do soukromí dítěte, do jeho korespondence, na ochranu před nezákonnými útoky na jeho pověst).
6. Součástí tohoto řádu jsou také pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků a sankční řád.
7. Školní řád je závazný pro všechny žáky školy, jejich zákonné zástupce a všechny pracovníky školy.

2. Práva a povinnosti žáků a zákonných zástupců žáků ve škole, pravidla vzájemných vztahů žáků a zákonných zástupců žáků s pedagogickými pracovníky školy

2.1. Práva žáků ve škole

vycházejí z §21 a 22 zákona 561/2004 Sb. ve znění 472/2011 Sb.

Žáci mají právo:

1. na vzdělání podle vzdělávacího programu a rozvrhu
2. na rozvoj osobnosti podle míry nadání, rozumových a fyzických schopností
3. na speciální péči v rámci možností školy, jedná-li se o žáky handicapované, s poruchami učení nebo chování a žáky s mimořádnými schopnostmi a talentem
4. na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání
5. vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje
6. volit a být voleni do školního parlamentu – pracovat v nich a jejich prostřednictvím obracet na ředitelku školy s tím, že ředitelka školy je povinna se stanovisky a vyjádřeními těchto samosprávných orgánů zabývat a své stanovisko k nim odůvodnit (týká se žáků čtvrtých a vyšších ročníků).
7. na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání
8. na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání podle školního vzdělávacího programu
9. na ochranu před vlivy a informacemi, které ohrožují jejich rozumovou a mravní výchovu a nevhodně ovlivňují jejich morálku

10. na ochranu před fyzickým a psychickým násilím, nedbalým zacházením a sexuálním zneužíváním. Nikdo nemá právo druhému žádným způsobem ubližovat
11. na ochranu před návykovými látkami, které ohrožují jejich tělesný a duševní vývoj
12. na život a práci ve zdravém prostředí a na odstraňování škodlivin ze školního prostředí v rámci možnosti školy
13. na svobodu ve výběru kamarádů
14. na svobodu pohybu ve školních prostorách, jež jsou k tomu určeny
15. na to, aby byl respektován soukromý život žáka a život jeho rodiny
16. na volný čas a přiměřený odpočinek a oddechovou činnost odpovídající jejich věku
17. požádat o pomoc či radu třídního učitele, učitele, výchovného poradce či jinou osobu, jestliže se cítí z jakéhokoli důvodu v tísní, mají problémy apod...Na druhé straně pracovník školy je povinen věnovat této informaci náležitou pozornost
18. na rovnoměrné rozvržení písemných zkoušek
19. v případě nejasností v učivu požádat o pomoc vyučujícího
20. telefonicky se obrátit na „Linka bezpečí dětí a mládeže“ tel. 220202. Tato linka se však nesmí svévolně zneužívat
21. svá práva žák uplatňuje prostřednictvím učitelů, zástupce ředitele školy, ředitelky školy, školního parlamentu

2.2. Povinnosti žáků ve škole

Žáci mají povinnost:

1. řádně docházet do školy a řádně se vzdělávat,
2. dodržovat školní řád a další vnitřní předpisy školy, s nimiž byli seznámeni. Je rovněž povinen respektovat veškeré bezpečnostní pokyny vydané pracovníkem školy aktuálně v reakci na okamžitou situaci,
3. plnit pokyny pedagogických pracovníků školy, popř. dalších zaměstnanců školy, vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem

2.3. Práva zákonných zástupců žáků ve škole

vycházejí z §22 zákona 561/2004 Sb.

Zákonní zástupci žáků mají právo:

1. na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání svého dítěte od vyučujících a třídních učitelů kdykoli po předchozí telefonické domluvě s učitelem, během konzultačních dnů a třídních schůzek; není dovoleno narušovat v této souvislosti vyučování,
2. volit a být voleni do Školské rady
3. vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich dětí, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost,
4. na informace a poradenskou pomoc školy pro jejich děti v záležitostech týkajících se vzdělávání podle školního vzdělávacího programu
5. požádat o uvolnění žáka z výuky – na základě písemného oznámení – formulář na webu školy
6. písemně požádat ředitelství školy o uvolnění žáka ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu; žádost doloží lékařským doporučením

7. písemně požádat ředitele školy o povolení vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu v případě, že se žák nemůže pro svůj zdravotní stav po dobu delší než dva měsíce účastnit vyučování nebo z důvodů z důvodu doporučení PPP, SPC; zákonný zástupce žáka je povinen vytvořit pro stanovené vzdělávání podmínky
8. vznášet připomínky a podněty k práci školy u vyučujících, vedení školy, Školské radě nebo Rodičovského sdružení
9. Zákonní zástupci využívají k platbám program Školní pokladna. Finanční částku je možné vložit na účet žáka v programu Školní pokladna:
 - a) Bezhotovostně – převodem
 - b) V hotovosti na pobočce Moneta Money Bank
 - c) V hotovosti v kanceláři školy

2.4. Povinnosti zákonných zástupců žáků ke škole

Zákonní zástupci žáků mají povinnost:

1. zajistit, aby žák docházel řádně do školy
2. na vyzvání ředitelky školy, TU nebo VP se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání a chování žáka ve škole
3. informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
4. pokud se žák vzdělává podle IVP, zákonný zástupce žáka je povinen vytvořit pro stanovené vzdělávání podmínky
5. oznámit důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování nejpozději do **3 kalendářních dnů** od počátku nepřítomnosti žáka ve škole, po ukončení nepřítomnosti písemně žáka omluvit prostřednictvím omluvného listu v žákovské knížce (notýsku) **nebo v Edookit** do 48 hodin
6. v případě nutnosti po písemné dohodě s rodiči může škola žádat po rodičích omluvu do 24 hodin.(viz dále upřesněno)
7. oznamovat škole údaje nezbytné pro školní matriku (§ 28 odst. 2 a 3 školského zákona) a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích.

Pravidla pro omlouvání nepřítomnosti žáka ve škole

Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování z předem známých důvodů, omluví zákonný zástupce žáka s dostatečným časovým předstihem (týká se i odpoledního vyučování):

- *krátkodobá nepřítomnost (několik hodin, 1-2 dny) - na písemné oznámení zákonných zástupců v žákovské knížce uvolňuje třídní učitel*
- *dlouhodobá (delší než dva dny) - písemné oznámení zákonných zástupců na ředitelství školy.*
- *zákonný zástupce si vyzvedne žáka při jeho náhlé nevolnosti nebo v případě krátkodobé návštěvy lékaře, možno využít písemné potvrzení o způsobu převzetí dítěte*

Ředitelka školy může uvolnit žáka z výuky tělesné výchovy na základě žádosti zákon. zástupce a na doporučení lékaře. Je povinností požádat o uvolnění nejpozději do 14 dnů po zahájení školního roku nebo lékařského doporučení.

2.5. Práva a povinnosti pedagogických pracovníků

Práva pedagogických pracovníků

Pedagogičtí pracovníci mají při výkonu své pedagogické činnosti právo

1. na zajištění podmínek potřebných pro výkon jejich pedagogické činnosti, zejména na ochranu před fyzickým násilím nebo psychickým nátlakem ze strany dětí, žáků, studentů nebo zákonných zástupců dětí a žáků a dalších osob, které jsou v přímém kontaktu s pedagogickým pracovníkem ve škole,
2. aby nebylo do jejich přímé pedagogické činnosti zasahováno v rozporu s právními předpisy,
3. na využívání metod, forem a prostředků dle vlastního uvážení v souladu se zásadami a cíli vzdělávání při přímé vyučovací, výchovné, speciálněpedagogické a pedagogicko-psychologické činnosti,
4. volit a být voleni do školské rady,
5. na objektivní hodnocení své pedagogické činnosti.

Povinnosti pedagogických pracovníků

Pedagogický pracovník je povinen

1. vykonávat pedagogickou činnost v souladu se zásadami a cíli vzdělávání,
2. chránit a respektovat práva žáka
3. chránit bezpečí a zdraví žáka a předcházet všem formám rizikového chování ve školách a školských zařízeních,
4. svým přístupem k výchově a vzdělávání vytvářet pozitivní a bezpečné klima ve školním prostředí a podporovat jeho rozvoj
5. zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím osobní údaje, informace o zdravotním stavu žáků a výsledky poradenské pomoci školského poradenského zařízení a školního poradenského pracoviště, s nimiž přišel do styku
6. poskytovat žáku nebo zákonnému zástupci žáka informace spojené s výchovou a vzděláváním.

2.6. Pravidla vzájemných vztahů žáků a zákonných zástupců s pedagogickými pracovníky školy

1. pedagogičtí pracovníci školy vydávají žákům a zákonným zástupcům žáků pouze takové pokyny, které bezprostředně souvisejí s plněním školního vzdělávacího programu, školního řádu a dalších nezbytných organizačních opatření.
2. všichni zaměstnanci školy chrání žáky před všemi formami špatného zacházení, sexuálního násilím a zneužíváním. Dbají, aby žáci nepřicházeli do styku s materiály a informacemi pro ně nevhodnými. Nevměšují se do jejich soukromí. Chrání žáky před nezákonnými útoky na jejich pověst. Zjistí-li, že žák je týrán, krutě trestán nebo je s ním jinak špatně zacházeno, spojí se s orgány sociálně – právní ochrany dětí. Speciální pozornost věnují ochraně před návykovými látkami.
3. informace, které zákonný zástupce žáka poskytne do školní matriky nebo jiné důležité informace o žákovi (zdravotní způsobilost...), jsou důvěrné. Všichni pedagogičtí pracovníci se řídí zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.
4. vyzve-li ředitel školy nebo jiný pedagogický pracovník zákonného zástupce k osobnímu projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka, konzultuje s ním termín schůzky.
5. všichni pedagogičtí pracovníci se zúčastňují třídních schůzek a konzultačních dnů, na kterých informují zákonné zástupce žáků o výsledcích vzdělávání a

chování. V případě nepřítomnosti pedagogického pracovníka zajistí vedení školy, aby zákonní zástupci byli informováni jiným způsobem.

6. **zákonný zástupce při vstupu do budovy školy má povinnost se ohlásit**
 1. v době od 8.00-13.40 u služby konající dohled
 2. po 13.40 hod. v kanceláři školy
7. v případě úrazu žáka, je pedagogický pracovník povinen po ošetření žáka neprodleně informovat zákonného zástupce.

3. Provoz a vnitřní režim školy

3.1. Chování žáků

Dodržuj:

1. pravidla slušného chování a vystupování - neužívej hrubá a vulgární slova, zdrav všechny dospělé osoby srozumitelným pozdravem,
2. pravidla hygieny a bezpečnosti ve škole i mimo školu - Při každém svém počínání měj na paměti nebezpečí úrazu. Chraň své zdraví a zdraví svých spolužáků a pracovníků školy.
3. Po zvonění sed' na svém místě (pokud se nedostaví vyučující do 5 minut po zvonění, oznámí pověřený žák na daný týden jeho nepřítomnost v kanceláři školy).
4. Aktivně se účastni vyučování a nenarušuj nevhodně průběh vyučovacích hodin.
5. Jsi zodpovědný za své studijní výsledky a chování, doma si připravuj věci na vyučování, dávej k podpisu žákovskou knížku, kterou denně nos do školy.
6. Pomáhej slabším. Pokud jsi svědkem násilného chování, ubližování a šikany, upozorni vyučujícího nebo pracovníka školy na toto chování.
7. Do školy vstupuj určeným vchodem. O přestávkách a v době vyučování neopouštěj budovu školy. Během polední přestávky mezi odpoledním vyučováním nemůžeš zůstat ve školní budově bez pedagogického dozoru.
8. Po vstupu do školy se přezuj v šatně do zdravotně vhodných přezůvek a odlož svrchní oděv. Nenechávej v šatně cenné předměty a peníze. V průběhu vyučování vstupuj do šatny pouze v doprovodu pověřeného žáka třídy a pedagogického pracovníka.
9. Během přestávek se pohybuj po chodbě jen po dobu nezbytně nutnou, nevstupuj do cizích tříd (žáci I. st. v případě příznivého počasí využívají školní hřiště) – pouze po domluvě s pedagogickým dohledem, dodržuj pravidla slušného chování a bezpečnosti. Během přestávek neopouštěj školní budovu bez souhlasu vyučujícího. Přestávky využívej k přípravě na vyučování, k občerstvení, odpočinku a osobní hygieně. Na WC se zbytečně nezdržuj a neznečišťuj jej. K občerstvení využívej prostory k tomu určené – kmenové třídy.
10. Bude-li ti nevolno, ohlas to svému třídnímu učiteli, v případě nutnosti se obrať na kteréhokoliv zaměstnance školy.
11. Do kabinetů, sboroven a kanceláří školy vstupuj po zaklepání až tehdy, bude-li ke vstupu vyzván.
12. Do jiných tříd přecházej ukázněně. Do tělocvičny, dílen a odborných učeben vstupuj s učitelem, v případě odpolední zájmové činnosti počkej, až si do šatny pro tebe přijde vedoucí kroužku. Při přesunu do odborné učebny je třída povinná se přesunovat organizovaně a včas. O hlavní přestávce přesun nastává až tři minuty před druhým zvoněním, v ostatních případech je učebna uvolněna v momentě zajištění pořádku v ní – zajišťuje vyučující, který opouští třídu s žáky.

13. Dodržuj řády odborných učeben.
14. Přezouvání do zdravotně nezávadných přezůvek je pro tebe povinné. V šatnách zůstaň jen po dobu nezbytně nutnou. Po ukončení vyučování mohou zůstat v šatně jen přezůvky, které uložíš do plátěné tašky a tu zavěsis na věšák.
15. Do tělocvičny vstupuj po přezutí do vhodné sportovní obuvi.
16. O přestávkách nechávej dveře třídy otevřené, zavírá je při svém příchodu učitel. Okna bez souhlasu učitele neotvírej, nevyhazuj předměty z oken a nevykláněj se.
17. V prostorách a areálu školy nepoužívej kolečkové brusle, koloběžky, kola apod.
18. Nalezené věci odevzdej do kanceláře školy.
19. Nenos do školy předměty nebezpečné povahy, kterými by mohlo dojít k poškození majetku a zdraví vlastního i druhých (zapalovače, zápalky, nože a jiné zbraně, jedovaté a jiné nebezpečné látky, veškeré předměty zábavné pyrotechniky). V celém areálu školy platí zákaz nošení, držení, užívání a distribuce všech návykových látek včetně alkoholu, tabáku a elektronických cigaret.
20. Neplýtvěj elektrickou energií ani vodou, chovej se k majetku školy ohleduplně, nepoškozuj majetek školy.
21. Nepoužívej ve škole nelegální software a neporušuj autorská práva. Porušení tohoto ustanovení může být trestným činem. Pamatuj, že plagiátorství, tj. vydávání cizí práce za vlastní, je považováno za podvod.

Pravidla pro používání mobilních telefonů, MP3 apod. ve škole

1. *Mobilní telefon, MP 3 apod. není považován za pomůcku nebo potřebu, kterou žák potřebuje nezbytně k vyučování*
2. *Škola respektuje právo žáků na používání mobilních telefonů v nezbytném rozsahu ze zdravotních důvodů. Je **přísně zakázáno** používat mobilní telefon, MP3, „chytré hodinky“, apod. v době, kdy by mohlo dojít k narušení činnosti učitele a ostatních dětí, tj. při vyučování, akcích pořádaných školou (návštěva divadelního či filmového představení, koncertu či muzeí). V této době má žák **telefon vypnutý** a současně uložený v aktovce.*
4. *Žák má svá přenosná elektronická zařízení v osobním opatrování uložená v aktovce po celou dobu vyučování i přestávek.*
5. *Škola neručí za ztrátu, poškození či odcizení přístrojů, žák nemá nárok na náhradu škody.*
6. *Je zakázáno dobíjení mobilních telefonů a jiných elektrických spotřebičů ve škole*
22. *V šatně jídelny školy nenechávej žádné cennosti*
23. *V budovách areálu školy a při všech akcích školy nepořizuj bez předchozího svolení vedení školy fotografický, audio či video záznam z vyučovacích hodin, záznam vyučujících, zaměstnanců školy a spolužáků.*
24. *Pokud zjistíš ztrátu osobní věci, okamžitě ohlas tuto skutečnost vyučujícímu nebo učiteli, který koná dohled, a také třídnímu učiteli.*
25. *V jídelně respektuj pokyny pedagogického dohledu a pracovníků jídelny. Dodržuj pravidla slušného stolování. Jídlo nevynášej z jídelny.*
26. *Dbej na čistotu ve škole, dodržuj pravidla Manuálu ve školní jídelně, v celém areálu školy a v jeho okolí.*
27. *Za chování žáků mimo vyučování na veřejnosti odpovídají rodiče*

28. Kázeň ve škole musí být zajišťována způsobem slučitelným s lidskou důstojností dítěte.

3.2. Docházka do školy

1. Budova školy se otevírá pro žáky v 7.40 hod. Žák do školy přichází tak, aby v 7.55 hod. byl ve třídě, ve které probíhá jeho první vyučovací hodina.
2. Začíná-li žákům vyučování od další hodiny, vcházejí do budovy vždy 20 min před začátkem vyučovací hodiny. Šatnu odemyká a dohled provádí paní uklízečka konající dopolední dohled.
3. Příchod do školy mimo vyučování zajišťuje učitel, který se s žákem na této hodině domluvil.
4. V době od 6.00 může žák 1.- 4. ročníku pobývat ve školní družině, žáci vyšších ročníků mohou od 6.55 využívat učebnu proti bufetu (týká se žáků dojíždějících ze vzdálenějších míst).
5. Pobyt žáka ve škole je dán jeho rozvrhem nejen povinných, ale i nepovinných předmětů a zájmových kroužků a zápisem do školní družiny. Jinak může žák ve škole pobývat tehdy, je-li jeho pobyt určen nebo schválen pedagogem, který vykonává nad žáky pedagogický dohled. Polední přestávku před odpoledním vyučováním může žák trávit v určené učebně, kde je zajištěn dohled.
6. Vyučování začíná v 8.00 hodin, jiný začátek je možný jen se souhlasem ředitelky školy.
7. Vyučování probíhá podle rozvrhu hodin v učebnách včetně rozvrhu rozmístění tříd. Jakékoli změny musí být předem projednány s vedením školy a zaznamenány do přehledu rozmístění učeben, plánu práce či do rozpisu suplování.
8. Žáci, kteří nemají vyučování, se zbytečně nezdržují v budově školy. Jakmile odejdou, škola nenese odpovědnost za případné škody na jejich zdraví či majetku.
9. V případě nevolnosti, náhlých zdravotních obtíží či úrazu učitel žáka odvede ke sborovně školy, kde zajistí ošetření a přivolání rodičů. V případě podezření na Covid – 19 postupuje vyučující dle Manuálu. Dítě bude osobně předáno zákon.zástupcům. Nemocné dítě nemůže být puštěno domů samotné. V případě úrazu vyžadujícího okamžité ošetření lékařem zajistí škola doprovod k lékaři a bezprostředně o tom informuje zák. zástupce.
10. Žák je povinen zúčastnit se vyučování podle rozvrhu, všech mimořádných hodin oznámených předem (laboratorní práce, třídnické hodiny) a výchovných a vzdělávacích akcí, které jsou oznámeny jako povinné. Akce, na kterých se musí finančně podílet zák. zástupci, nemohou být vyhlášeny za povinné. Pokud se žák výše uvedených akcí neúčastní z finančních důvodů, má v této době stanoveno povinné náhradní zaměstnání.
11. Docházka na nepovinné předměty, na které se žák přihlásil, je pro něho povinná. Změna je možná vždy jen v pololetí po souhlasu ředitelky školy, která rozhodne na základě písemné žádosti zákonných zástupců.
12. Veškeré školou organizované akce mimo objekt školy (exkurze, vycházky, výlety, výjezdy, kulturní a sportovní akce) musí být předem a včas projednány s vedením školy, to zajistí vykonávání dohledu nad žáky a další provozní a bezpečnostní podmínky akce. Učitel předá prokazatelně informuje o akci zák. zástupcům nejméně dva dny předem.
13. Opakované pozdní příchody mohou být považovány za porušení školního řádu.

3.3. Zacházení se školním majetkem, učebnicemi a školními potřebami

1. Máš právo užívat zařízení školy, pomůcky a učebnice v souvislosti s výukou.

2. Respektuj pokyny učitele.
3. Udržuj v pořádku všechny věci, které tvoří zařízení třídy a školy, učebnice a pomůcky, které ti byly svěřeny v souvislosti s výukou. Nepoškozuje je.
4. Za škodu na majetku školy, kterou způsobíš svévolně nebo z nedbalosti, bude po prošetření vyžadována odpovídající náhrada.
5. Každé poškození nebo závadu v učebně hlas ihned vyučujícímu, třídnímu učiteli nebo školníkovi.
6. Odpovídáš za čistotu a pořádek svého pracovního místa a nejbližšího okolí. Před odchodem ze třídy své pracovní místo a jeho okolí uklidí.
7. S elektrickými spotřebiči, ventilacemi a žaluziemi nesmíš manipulovat. Je zakázáno otevírat okna o přestávkách a jakkoliv manipulovat s okny na schodištích a chodbách. Učitel a pověření žáci dohlédnou, aby se zbytečně nesvítilo.
8. Dodržuj řády odborných učeben

3.4. Vnitřní režim školy

1. Žákům je umožněn vstup a pobyt v budově nejméně 20 minut před začátkem vyučování a o přestávce mezi dopoledním a odpoledním vyučováním. V jinou dobu vstupují žáci do školy pouze na vyzvání zaměstnanců školy, kteří nad nimi zajišťují dohled. Dohled nad žáky je zajištěn po celou dobu jejich pobytu ve školní budově, přehled dohledů je vyvěšen na všech chodbách, kde dohled probíhá.
2. Vyučování ve sportovních třídách probíhá mimo budovu (na fotbalovém stadionu Čafka, lehkooatletickém stadionu TJ Znojmo, v Městských lázních nebo ve Sportovní hale) pod vedením zkušených trenérů a pod dohledem pedagogického pracovníka. Při ranním vyučování sportovních her se mohou žáci shromažďovat 20 min před začátkem tréninku na určeném místě a po skončení výuky odchází za doprovodu pedagogického pracovníka do školy, kde dále probíhá výuka. Pokud výuka probíhá poslední hodiny, žáci se přesunou v doprovodu pedagogického pracovníka na určené místo a po skončení výuky odchází.
3. Uzamčením šatny žáků pověří třídní učitel žáka třídy, v případě skříňky si žák zamyká sám.
4. Třídy na budově Vrchlického jsou po dobu nepřítomnosti žáků uzamčeny.
5. Po skončení vyučování odcházejí žáci za dohledu učitele vyučujícího poslední vyučovací hodinu do šaten; dále pak odcházejí samostatně a ukázněně k východu ze školy.
6. V případě vyučování ve dvouhodinovém bloku, kdy vyučování probíhá přes přestávku, je možné skončit o dobu přestávky dřív. Tato skutečnost se prokazatelně sdělí zák. zástupcům

3.5. Pověření žáka

1. třídní učitel pověří v předstihu:
 - a. žáky ve třídě (zpravidla na dobu jednoho týdne), kteří zajistí čistě umytou a utřenou tabuli v průběhu vyučování, čistotu prostoru kolem tabule a pořádek v celé třídě
 - b. žáka, který odemyká a uzamyká šatnu třídy

3.6. Postup při ztrátě věci související s výukou ve škole nebo během školní akce:

1. ztrátu ihned oznám třídnímu učiteli (zastupujícímu třídnímu učiteli),
2. pokus se věc najít

3. pokud neuspěješ, oznámí třídní učitel ztrátu zástupci školy a sepíše záznam o pojistné události,
4. zákonný zástupce doloží cenu ztracené věci paragonem nebo čestným prohlášením, které předá vedení školy.
5. Obnos peněz, který souvisí s výukou, je žák povinen uschovat u TU nebo v kanceláři školy do doby předání příslušné osobě.
6. Za ztrátu obnosu peněz a cenností nesouvisející s výukou nenese škola zodpovědnost

3.7. Podmínky zajištění bezpečnosti požární ochrany a ochrany zdraví

1. Všechny osoby, které se účastní vyučování, jsou povinny dodržovat pravidla bezpečnosti a ochrany vlastního zdraví i zdraví ostatních osob a řídit se protipožárními předpisy, evakuačním plánem budovy a Manuálem pro provoz školy při Covid -19.
2. Zaměstnanci školy mají povinnost se účastnit pravidelných školení v problematice BOZP a dbát bezpečnostních pokynů vedení školy, žáci jsou jimi proškoleni.
3. Žáci jsou povinni dbát na ochranu svého zdraví a zdraví a životy svých spolužáků, neprodleně informovat třídního učitele, vyučujícího o případech zranění, úrazu, fyzického napadení nebo jiné formy útisku (šikany) vlastní osoby nebo jiné osoby, jehož byl přítomen.
4. Ve všech vnitřních i vnějších prostorách školy je zakázáno kouřit. Porušení zákazu kouření je porušením zákona č. 379/2005 Sb., a je tedy považováno za hrubé porušení školního řádu.
5. Ve všech vnitřních i vnějších prostorách školy je zakázáno užívat alkohol, omamné a psychotropní látky a pod vlivem alkoholu nebo těchto látek do školy a školních prostor vstupovat. Porušení tohoto zákazu je považováno za zvláště hrubé porušení školního řádu a bude předáno k šetření orgánu sociálně-právní ochrany dětí.

Pravidla postupu při řešení problematiky s návykovými látkami

1. *Všem osobám je v prostorách školy zakázáno užívat návykové látky¹, ve škole s nimi manipulovat² a současně není z důvodů ochrany zdraví a bezpečnosti osob dovoleno do školy vstupovat pod jejich vlivem. To neplatí pro případy, kdy osoba užívá léky s obsahem OPL v rámci léčebného procesu, který jí byl stanoven zdravotnickým zařízením. Sb., trestní zákoník.*
2. *Požívání omamných a psychotropních látek (OPL) dětmi³ je v České republice považováno za rizikové chování. Každý, kdo se ho dopouští, má nárok na pomoc odborných poradenských institucí a na pomoc orgánů sociálně-právní ochrany dětí.*
3. *V případě, kdy se škola o takovém chování dozví, bude tuto skutečnost hlásit zákonnému zástupci dítěte⁴.*
4. *Škola je povinna oznámit orgánu sociálně-právní ochrany dětí obecního úřadu obce s rozšířenou působností skutečnosti, které nasvědčují tomu, že dítě požívá návykové látky⁵.*
5. *Distribuce⁶ omamných a psychotropních látek a jedů dle § 283 trestního zákoníku je v ČR zakázána a takové jednání je trestným činem, resp. proviněním v případě dítěte. Škola je povinna v takovém případě tento skutek přezkazit včasným oznámením věci policejnímu orgán⁷.*

6. *V případě výskytu látky v prostorách školy, u níž je podezření, že se jedná o OPL nebo jed*
7. *Ve všech vnitřních i vnějších prostorách školy je zakázáno distribuovat nebo jinak manipulovat s omamnými a psychotropními látkami. Porušení tohoto nařízení je porušením trestního zákona a bude předáno k šetření orgánům činným v trestním řízení.*
8. *Ve všech vnitřních i vnějších prostorách školy je zakázáno používat zbraně, výbušniny, střelivo nebo pyrotechniku a je rovněž zakázáno tyto předměty do všech prostor školy přinášet. Porušení zákazu je posuzováno jako zvlášť hrubé porušení školního řádu.*
9. Ve všech prostorách školy se zakazuje manipulovat s otevřeným ohněm (s výjimkou kdy je nutný při pokusech), při zjištění požáru jsou žáci povinni ihned uvědomit kteréhokoliv zaměstnance školy.
10. Ve všech prostorách školy není povoleno používání chemických prostředků k čištění oděvů a přechovávání jakýchkoliv chemikálií, hořlavin a těkavých látek s výjimkou laboratoře chemie, kde jsou zabezpečeny.
11. Pro žáky platí přísný zákaz jakékoliv manipulace s elektrickými spotřebiči a elektroinstalací.
12. Z bezpečnostních důvodů se žákům nedoporučuje přijíždět do školy na kolech a svými motorovými vozidly. Za zaparkované dopravní prostředky žáků nenese škola žádnou odpovědnost.
13. Je přísně zakázáno vylézání z oken, vyklánění se a sedání do oken, vyhazování různých předmětů a vylévání vody z oken nebo házení sněhu do oken. O přestávce, pokud není přítomen učitel, jsou v učebnách okna uzavřena.
14. Žákům se nedoporučuje přinášet do školy hodnotné předměty a větší obnosy peněz z důvodu možného odcizení, za případnou ztrátu škola nezodpovídá.
15. Za zcizené a poškozené věci zodpovídá škola jen v případě, že byly uloženy na místě k tomu určeném (např. uzamčeny ve skříňce). Zjistí – li žák ztrátu osobní věci, je povinen tuto skutečnost okamžitě ohlásit vyučujícímu učiteli (o přestávce učiteli konajícímu dohled), nebo třídnímu učiteli, ekonomce školy, kteří rozhodnou ve spolupráci s vedením školy o dalším postupu. Žáci sami dbají na to, aby jejich věci byly uzamčeny, na nedostatky ihned upozorní tří. učitele nebo vyučujícího.
16. Každý úraz či nevolnost má žák povinnost neprodleně hlásit dohlízejícímu, případně jinému učiteli nebo vedení školy.
17. Žáci jsou povinni neprodleně nahlásit všechny úrazy, které si způsobí na půdě školy, třídnímu učiteli nebo dohlízejícímu učiteli (zaměstnanci školy).

1 Návykovou látkou se rozumí alkohol, omamné látky, psychotropní látky a ostatní látky způsobící nepříznivě ovlivnit psychiku člověka nebo jeho ovládací nebo rozpoznávací schopnosti nebo sociální chování. § 130 z.č. 40/2009 Sb. trestní zákoník.

2 Manipulací se pro účely školního řádu rozumí jakékoliv nakládání (tzn. např. vnášení, nabízení, zprostředkování, prodej, opatření, přechovávání).

3 Pro účely školního řádu se dítětem se rozumí každá lidská bytost mladší 18 let.

4 § 7 odst. 1 zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně právní ochraně dětí.

§ 10 odst. 4 zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně právní ochraně dětí.

a další formy jednání uvedené v §§ 283 – 288 zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník.

§ 367 zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník.

18. Při přecházení žáků na místa vyučování či jiných akcí mimo budovu školy se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob. Při pohybu po městě a na komunikacích dodržuje žák pravidla silničního provozu.
19. Pro žáky platí přísný zákaz vpouštět cizí osoby do budovy a areálu školy – ty, kteří nejsou zaměstnanci a žáci této školy. Pokud žák zjistí pohyb cizí osoby ve škole, je žák povinen toto nahlásit libovolnému zaměstnanci školy.

3.8. Ochrana žáků před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

1. Projevy šikanování mezi žáky, tj. fyzické násilí, omezování osobní svobody, ponižování, zneužívání informačních technologií k znevažování důstojnosti, apod., kterých by se dopouštěl kdokoli vůči komukoli (žáci i dospělí), jsou v prostorách školy a při všech školních akcích a aktivitách přísně zakázány a jsou považovány za hrubý přestupek. V případě takových projevů chování bude škola postupovat dle směrnice školy (svolána výchovná komise, informovat zákonné zástupce, případně provést ohlašovací povinnost příslušným institucím).
2. Všichni žáci školy jsou povinni zabránit výskytu šikany, vandalismu, brutality, rasismu a kriminality. Při jejich výskytu jsou povinni okamžitě informovat třídního učitele nebo vedení školy.
3. Ve škole je zakázáno propagovat strany a hnutí, směřující k potlačování lidských práv či rasové nesnášenlivosti.
4. Žák má právo na pomoc při řešení problémů souvisejících se vztahy s ostatními žáky nebo zaměstnanci školy, má právo žádat o řešení takových problémů přímo ředitelku školy.
5. Žák, který se stal obětí šikany nebo jiného násilného, ponižujícího nebo protiprávního jednání (vandalismus, rasismus, brutalita apod.) má právo oznámit takovou skutečnost kterémukoliv zaměstnanci školy a na základě tohoto oznámení má právo na okamžitou pomoc a ochranu.
6. Žák, který se stal svědkem násilného jednání, šikany nebo jiného ponižujícího jednání (vandalismus, rasismus, brutalita apod.) má povinnost hlásit takovou skutečnost třídnímu učiteli, jinému zaměstnanci školy nebo ředitelce školy

3.9. Šikana

1. V případě zjištěné šikany – žák-žák, učitel-žák, žák-učitel - se postupuje dle metodického pokynu MŠMT k prevenci a řešení šikany ve školách a školských zařízeních
2. Zvláště hrubé slovní a úmyslné útoky žáka nebo studenta vůči zaměstnancům školy nebo školského zařízení se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených Školským zákonem (§31).

SANKČNÍ ŘÁD

B. SANKCE ZA PORUŠOVÁNÍ ŠKOLNÍHO ŘÁDU

C. Charakteristika přestupku	Napomenutí třídního učitele	Důtka třídního učitele	Důtka ředitele školy	2. stupeň z chování	3. stupeň z chování	Oznámení na sociální odbor
D. Záškoláctví						
1 – 4 hodin	X					
5-7 hodin		X				
8 -20 hodin			X			
21-50 hodin				X		X
51 hodin a více					X	X
E. Opakované pozdní příchody						
5 - 9x	X					
10 - 14x		X				
15x a více			X			
F. Užití návykové látky						
kouření v budově školy			X			
požití alkoholu				X		
přinesení alkoholu			X			
užití návykové látky			X	X	X	X
přechovávání návykové látky				X		X
přinesení a distribuce návykové látky				X	X	X
G. Svévolné opuštění školy		X				
H. Krádeže						
Krádež, pokus o krádež		X	X	X		
krádež (nebo pokus) s vloupáním			X	X		
spoluúčast na krádeži (nebo pokusu)		X	X	X		
I. Poškození školního majetku						
úmyslné poškození a ničení		X	X			
J. Nevhodné chování						
slovní útoky	X	X	X			
fyzické útoky		X	X	X	X	
vyhazování předmětů z oken		X	X			
Přinesení nebezpečných předmětů – podle míry nebezpečí a použití		X	X	X	X	X
Vpuštění cizí osoby do školy	x					
Používání věcí, které nesouvisí s výukou						
Nedovolená manipulace s mobilním telefonem	X	X				
Přinesení nebo použití nebezpečných předmětů – zbraně, výbušniny, pyrotechnika a jiné			X	X	X	
K. Podvody						
Změny údajů a nedovolené úpravy v ŽK	X	X	X			
Podvody a lhaní dle závažnosti	X	X	X	X	X	

3.10. Pravidla hodnocení

- K uzavření klasifikace za pololetí bude mít žák splněno 70 % podkladů (známek) k hodnocení – ústní i písemné podklady.
- Pololetní a čtvrtletní písemné práce bude mít žák napsané všechny.
- Chybějící prověrky si žák může dopsat v nejbližším možném termínu po domluvě s vyučujícím.
- V případě dlouhodobé absence bude klasifikace řešena individuálně.
- Při nesplnění pravidel bude žák „nehodnocen“ a následně komisionálně přezkoušen dle Školského zákona 561/2004

4. Vyučovací hodiny

Před 0. hodinou žáci vstupují do školy 20 minut před zahájením vyučování

- a) v 6.40 hodin v případě, že půjde o 1 vyučovací hodinu
- b) v 6.55 hodin v případě dvouhodinové výuky (tv-sportovní třídy – výuka bez přestávky).

Ráno – 1. zvonění v 7.40 hodin

2. zvonění v 8.00 hodin

0. hodina	7.00 – 7.45	výjimečně
	15	
1. hodina	8.00 – 8.45	
	10	
2. hodina	8.55 – 9.40	
	20	
3. hodina	10.00 – 10.45	
	10	
4. hodina	10.55 – 11.40	
	10	
5. hodina	11.50 – 12.35	
	10	
6. hodina	12.45 – 13.30	
	10	
7. hodina	13.40 – 14.25	
	5	
8. hodina	14.30 – 15.15	

V případě změn jsou žáci i zákonní zástupci prokazatelně informováni v ŽK a v Edookitu.

Součástí Školního řádu jsou Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

Ve Znojmě dne 1. 9. 2023

Mgr. Romana Loydová

.....

Ředitelka školy