Základní škola, Znojmo, Mládeže 3, příspěvková organizace,
Mládeže 3, Znojmo, PSČ: 66902

Č. j. ZSML1350/2026 IČO: 45671311 Telefon: 515224765 E-mail: info@zsmladeze.cz

VNITŘNÍ SMĚRNICE O PORADENSKÝCH SLUŽBÁCH VE ŠKOLE PRO RODIČE A ŽÁKY

Školní poradenské pracoviště (ŠPP)

1. Základní informace o ŠPP

Školní poradenské pracoviště pracuje na ZŠ, Znojmo, Mládeže 3, p.o. od 1. 9. 2013.

V současnosti se na práci ŠPP podílí 9 členů.

Hlavní cíl práce tohoto pracoviště je poskytovat kvalitní poradenské služby žákům, jejich rodičům i pedagogickým pracovníkům v následujících oblastech:

- poskytování kvalitních poradenských služeb žákům, jejich zákonným zástupcům a pedagogům
- práce na mezilidských vztazích nejen mezi žáky, ale i mezi dospělými a žáky a dospělými navzájem
- zavádění kritického myšlení do práce všech subjektů školy, prvků formativního hodnocení do výuky, vytváření podmínek pro wellbeing nejen žáků a rodičů, ale také učitelů a ostatních pracovníků školy
- práce se všemi subjekty školy i s dětmi, které nemají problémy, a vytváření široké základny preventivní činnosti, práce s žáky v rámci "peer programu"
- vytváření programů prevence rizikových forem chování
- zajištění péče o žáky se specifickými vzdělávacími potřebami, metodická pomoc a příprava podmínek pro úspěšnou integraci dětí se specifickými vzdělávacími potřebami a žáků, kteří jsou příslušníky jiného kulturního prostředí
- řešení problémů spojených se školní docházkou – neomluvená a vysoká omluvená absence
- posílení průběžné a dlouhodobé péče o děti s neprospěchem a vytváření předpokladů pro jeho snižování
- dlouhodobá péče o nadané žáky a tvorba systému péče o ně
- poskytování základních služeb kariérového poradenství, testy profesní orientace pro vycházející žáky
- poskytování informací rodičům budoucích prvňáčků a rodičům všech žáků školy v oblasti spolupráce dítěte a rodičů, rodičů a školy
- prohlubování spolupráce s ostatními školskými a poradenskými zařízeními

- poskytování metodické podpory pedagogům podílejících se na vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

2. Členové ŠPP a jejich funkce

Mgr. Kristina Pojerová - vedoucí školního poradenského pracoviště a výchovný poradce pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a speciální pedagog pro 2. stupeň

kontakty: e-mail: pojerova@zsmladeze.cz**,** tel: 606728175

konzultační hodiny**:** dle domluvy

Mgr. Michaela Stehlíková - výchovný poradce

kontakty: e-mail: stehlikova@zsmladeze.cz**,** tel: 739582690

konzultační hodiny: dle domluvy

Mgr. Dita Buchtová – školní psycholog

kontakty: e-mail: buchtova@zsmladeze.cz, tel:

konzultační hodiny**:** dle domluvy

Mgr. Svatava Drobňáková – školní metodik prevence

kontakty: e-mail: drobnakova@zsmladeze.cz, tel:

konzultační hodiny**:** dle domluvy

Bc. Michaela Stehlíková – sociální pedagog

kontakty: e-mail: asist.stehlikova@zsmladeze.cz

konzultační hodiny: dle domluvy

Mgr. Olga Kociánová - školní speciální pedagog pro 1. stupeň

kontakty: e-mail: kocianova@zsmladeze.cz

konzultační hodiny: dle domluvy

Mgr. Zdenka Polehňová - školní metodik prevence pro 1. stupeň

kontakty: e-mail: polehnova@zsmladeze.cz,

konzultační hodiny: dle domluvy

Mgr. Marcela Salátová - kariérní poradenství

kontakty: e-mail: salatova@zsmladeze.cz

konzultační hodiny**:** dle domluvy

Vladana Slabá - logopedický asistent

kontakty: e-mail: slaba@zsmladeze.cz, tel.: 736503959

konzultační hodiny: dle domluvy

Bc. Zuzana Geryková – speciální pedagog pro 2. stupeň, vyučující předmětů speciálně pedagogické péče (PSPP), koordinátor pro žáky s OMJ:

kontakty: e-mail: gerykova@zsmladeze.cz

konzultační hodiny: dle domluvy

3. Popis poradenských služeb jednotlivých členů ŠPP

(Vycházíme z § 2, Vyhláška 72/2005 Sb. O poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních)

Výchovný poradce pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, speciální pedagog pro 2. stupeň - Mgr. Kristina Pojerová

Výchovný poradce pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) pracuje jako hlavní koordinátor podpory, diagnostiky a poradenství. Zajišťuje spolupráci mezi školou, rodiči a poradenskými zařízeními (PPP/SPC), pomáhá při tvorbě individuálních vzdělávacích plánů (IVP), metodicky vede učitele a sleduje adaptaci a pokroky žáků. Školní speciální pedagog poskytuje přímou podporu žákům, kteří mají potíže s učením nebo chováním, dále také rodičům žáků a pedagogům.
Výchovný poradce tak vytváří bezpečné a podnětné prostředí, které umožňuje žákům se SVP (např. poruchy učení, chování, zdravotní postižení) úspěšně zvládat.

Co nabízí:

- **Spolupráce:** Úzce spolupracuje se školním poradenským pracovištěm (školní speciální pedagog, školní psycholog) a s externími odborníky.

- **Individuální vzdělávací plány (IVP):** Koordinuje přípravu, realizaci a vyhodnocování IVP nebo plánů pedagogické podpory (PLPP) na základě doporučení z poradenských zařízení.
- **Administrativní činnost:** Vede písemnou evidenci o žácích, shromažďuje zprávy a zajišťuje dodržování legislativy (ochrana osobních údajů, informované souhlasy).

Pro žáky (přímá podpora)

- **Diagnostika a screening:** Vyhledává žáky, kteří vyžadují zvláštní pozornost, a zprostředkovává jejich odborné vyšetření. Zjišťuje, proč dítěti nejde práce s textem, má potíže s pozorností, má obtíže s učením. Hledá jeho silné stránky.
- **Reedukace a náprava:** Individuální nebo skupinová práce zaměřená na nápravu specifických poruch učení, na zlepšení koncentrace pozornosti, pracovních návyků, motivace.
- **Předmět speciálně pedagogické péče (PSPP):** Vedení hodin zaměřených na rozvoj funkcí, které žákovi chybí (např. sluchové vnímání, motorika).
- **Podpora při výuce:** Pomoc s úpravou učebních materiálů a metod tak, aby žák látce porozuměl.
- **Bezpečné prostředí:** Pomoc při zvládání stresu z neúspěchu a budování sebevědomí.

Pro rodiče (Servis a poradenství)

- **Konzultační činnost:** Konzultuje s rodiči pedagogicko-psychologické otázky a informuje je o možnostech podpory. Vysvětlení obsahu zpráv z poradny (PPP nebo SPC) a co z nich vyplývá pro domácí přípravu.
- **Instruktáž:** Ukázky konkrétních technik a pomůcek, jak s dítětem doma trénovat.
- **Zprostředkování péče:** Pomoc s kontaktem na další odborníky (psychology, logopedy, lékaře).
- **Krizová intervence:** Podpora v situacích, kdy se u dítěte objeví náhlé výukové nebo výchovné problémy.

Pro učitele (Metodické vedení)

- **Tvorba IVP a PLPP:** Pomoc s psaním Individuálních vzdělávacích plánů a Plánů pedagogické podpory, aby byly smysluplné a funkční pro všechny zúčastněné -žák, rodiče, učitelé

- **Úprava metodiky:** Doporučení, jak žáka hodnotit (např. tolerance chyb, ústní zkoušení místo písemného) a jak mu upravit testy.
- **Hospitace:** Sledování žáka přímo v hodině a následná radu učiteli, jak upravit pracovní místo nebo komunikaci s žákem.
- **Metodická podpora asistentů:** Vedení asistentů pedagoga, aby jejich práce byla efektivní a žáka příliš neizolovala od kolektivu.

Jak pracuje

Individuální konzultace

Spolupráce s pedagogy a externími odborníky

Depistáže a hospitace

Etické zásady (v souladu s vyhláškou č. 72/2005 Sb.)

Při poskytování poradenských služeb musí speciální pedagog dodržovat tyto principy:

- **Důvěrnost a mlčenlivost:** Informace o žákovi a rodině jsou chráněny. Pedagog je nesmí bez souhlasu šířit (s výjimkou zákonné oznamovací povinnosti).
- **Nejlepší zájem dítěte:** Veškerá doporučení a kroky musí směřovat k podpoře rozvoje žáka, nikoliv k pohodlí školy nebo rodičů.
- **Dobrovolnost:** S výjimkou neodkladných krizových situací je spolupráce založena na dobrovolném informovaném souhlasu.
- **Odbornost a nestrannost:** Pedagog pracuje pouze v mezích své kvalifikace a musí zůstat objektivní vůči všem stranám (žák, učitel, rodič).
- **Respekt k jedinečnosti:** Každý žák je vnímán jako osobnost se specifickými potřebami, na které se pedagog zaměřuje individuálně.

Kdy se na něj obrátit

Speciálního pedagoga kontaktujte v následujících situacích:

1. Potíže ve výuce:

- Dítě má trvalý **problém se zvládnutím čtení, psaní nebo počítání** (i přes zvýšenou domácí přípravu).
- Žák nestíhá tempo třídy nebo má velké výkyvy ve školním prospěchu.
- Potřebujete poradit s **výběrem vhodných pomůcek** nebo metod učení.

2. Diagnostika a papírování:

- Máte doporučení z Pedagogicko-psychologické poradny (PPP) a potřebujete ho zavést do praxe (např. nastavit Individuální vzdělávací plán).
- Chcete provést **orientační screening**, zda dítě netrpí specifickou poruchou učení (dyslexie, ADHD apod.).

3. Chování a adaptace:

- Dítě se ve škole cítí špatně, je neklidné, odmítá do školy chodit nebo má konflikty se spolužáky.
- Žák prožívá **náročnou životní situaci** (rozvod rodičů, úmrtí v rodině), která ovlivňuje jeho školní výkon.

Školní psycholog – informace pro rodiče a žáky – Mgr. Dita Buchtová

Školní psycholog je součástí školního poradenského pracoviště. Poskytuje podporu žákům, rodičům i učitelům tak, aby se děti cítily ve škole bezpečně, spokojeně a mohly naplno rozvíjet svůj potenciál.

Co školní psycholog nabízí:

Pro žáky

- Individuální rozhovory v bezpečném a podporujícím prostředí
- Pomoc při stresu, úzkosti, smutku nebo konfliktech
- Podporu při výukových potížích a zhoršení školního výkonu
- Pomoc s adaptací, změnou třídy, vztahy ve třídě
- Krizovou intervenci v náročných životních situacích
- Programy pro rozvoj sociálních dovedností a zdravých vztahů
- Kariérové poradenství

Pro rodiče

- Konzultace o chování, motivaci a potřebách dítěte
- Podporu při řešení konfliktních nebo náročných situací
- Doporučení odborné péče (PPP/SPC) dle potřeby
- Spolupráci při hledání vhodných opatření ve škole i doma

Pro učitele

- Odborné konzultace k práci s jednotlivými žáky i třídou
- Podpora při řešení problémového chování a třídního klimatu
- Spolupráce na PLPP a dalších podpůrných opatřeních
- Metodická pomoc a facilitace třídnických hodin

Jak školní psycholog pracuje

- Individuální jednorázové i opakované konzultace
- Práce s třídním kolektivem
- Krizová intervence, další intervenční činnost či podpůrné vedení
- Preventivní programy a diagnostika třídního klimatu
- Spolupráce s celým pedagogickým sborem a externími odborníky

Etické zásady (v souladu s vyhl. č. 72/2005 Sb.)

- Psycholog pracuje s respektem, úctou a důvěrností. Chrání citlivé údaje klientů. Výjimkou je případ ohrožení života či zdraví žáka.
- Psycholog nejedná na základě osobních sympatií, předsudků nebo tlaku školy či rodičů. Je nestranným odborníkem, jehož cílem je podpora bezpečného a spravedlivého prostředí.
- Ochrana dítěte a jeho bezpečí jsou vždy na prvním místě.
- S výjimkou neodkladných krizových situací je spolupráce založena na dobrovolném informovaném souhlasu.

Kdy se obrátit na školního psychologa

- Dítě prožívá stres, smutek, strach nebo se změnilo jeho chování
- Objevují se opakované konflikty s vrstevníky
- Dochází k dlouhodobému zhoršení školních výsledků
- Dítě hůře zvládá přechody (změna třídy, 1. stupeň → 2. stupeň, nástup do školy)
- Rodiče nebo učitelé potřebují odborný pohled či poradenství

Školní metodik prevence – Mgr. Svatava Drobňáková, Mgr. Zdenka Polehňová

Školní metodik prevence je součástí školního poradenského pracoviště. Zaměřuje se na prevenci rizikového chování žáků a podporu bezpečného a zdravého prostředí ve škole. Spolupracuje se žáky, rodiči, pedagogy i dalšími odborníky tak, aby se děti ve škole cítily bezpečně a mohly se úspěšně rozvíjet.

Co školní metodik prevence nabízí:

Pro žáky

- pomoc při řešení vztahů mezi spolužáky
- podporu při řešení konfliktů nebo šikany
- možnost individuálního rozhovoru o problémech, které žáky trápí

- preventivní programy zaměřené na rizikové chování (např. šikana, kyberšikana, závislosti, bezpečnost na internetu)
- aktivity podporující pozitivní třídní klima a dobré vztahy ve třídě
- pomoc při řešení nevhodného nebo rizikového chování

Pro rodiče

- konzultace o výchovných nebo vztahových problémech dítěte
- informace o rizikovém chování a možnostech prevence
- spolupráci při řešení problémových situací ve škole
- doporučení na odbornou pomoc nebo další instituce podle potřeby
- podporu při hledání vhodných řešení pro dítě

Pro pedagogy

- konzultace při řešení problémového chování žáků
- spolupráci při řešení šikany nebo jiného rizikového chování
- pomoc při realizaci preventivních programů ve třídách
- podporu při práci s třídním kolektivem
- spolupráci při tvorbě a realizaci Minimálního preventivního programu školy (MPP)

Kdy se obrátit na školního metodika prevence

- objevují se konflikty mezi žáky nebo náznaky šikany
- dítě se setkává s kyberšikanou nebo problémy na internetu
- objevuje se rizikové chování (např. kouření, alkohol, záškoláctví apod.)
- dochází ke zhoršení vztahů ve třídě
- rodiče nebo učitelé potřebují radu nebo podporu při řešení problémové situace

Jak školní metodik prevence pracuje

- individuální rozhovory se žáky
- práce s třídními kolektivy
- realizace preventivních programů, besed a workshopů
- spolupráce s pedagogy a vedením školy
- spolupráce s externími odborníky a institucemi

Minimální preventivní program školy

Školní metodik prevence se podílí spolu se speciálním pedagogem a školním psychologem na tvorbě a realizaci Minimálního preventivního programu školy (MPP). Tento program zahrnuje plán aktivit a opatření zaměřených na předcházení rizikovému chování, podporu zdravého životního stylu a budování pozitivního školního klimatu.

Etické zásady práce

- metodik prevence pracuje s respektem a zachovává důvěrnost informací
- rodiče jsou o průběhu spolupráce informováni podle potřeby
- ochrana a bezpečí dítěte jsou vždy na prvním místě

Výchovný poradce – Mgr. Michaela Stehlíková

Výchovný poradce se také zabývá problematikou vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných, včetně možnosti individuálního studijního plánu dle vyhlášky č. 73/2005 Sb. Rozsah přímé pedagogicko–psychologické činnosti pedagogických pracovníků je stanoven v nařízení vlády č. 75/2005 Sb.

Co výchovný poradce nabízí:

Pro žáky

- Řeší případné individuální i skupinové výchovné či vzdělávací problémy žáků
- Konzultace v případě výukových a výchovných obtíží a jejich prevence
- Řešení školního neúspěchu (např. pomoc při volbě studijního stylu jednotlivých žáků)
- Vytváření vhodných podmínek pro tělesný, psychický a sociální rozvoj osobnosti
- Spoluzajišťování péče o žáky se spec. vzdělávacími potřebami a žáky mimořádně nadané
- Prevence projevů rizikového chování (šikana, drogy atd.)
- Poskytovat poradenskou činnost pro žáky v obtížných situacích,

Pro rodiče

- Konzultace v případě rizikového chování žáka
- Řešení velké absence, podporovaného záškoláctví, záškoláctví
- Upozornění zákonného zástupce v případě podezření na nezdravý životní styl žáka
- Zajištění konzultace s dalšími členy ŠPP
- Navrhovat řešení konfliktních situací (rodič-učitel, žák-učitel, žák-žák)

Pro pedagogy

- Konzultace s učiteli o problémových žácích, předání rad a kroků při postupu řešení problémů
- Pomoc při psaní zpráv pro OSPOD, policii, případně státní zastupitelství
- Řešení kolektivních vztahů
- Spolu s třídními učiteli sledovat žáky ze sociálně znevýhodněného prostředí.
- Konzultuje interpersonální vztahy v třídních kolektivech s ostatními vyučujícími

Činnost výchovného poradce

Mezi standardní činnosti výchovného poradce patří činnosti poradenské, metodické a informační.

Poradenské činnosti

1. Vyhledávání a orientační šetření žáků, jejichž vývoj a vzdělávání vyžadují zvláštní pozornost, a příprava návrhů na další péči o tyto žáky:
    - ve spolupráci s ostatními pedagogickými pracovníky sledovat žáky s výukovými problémy
    - předkládat učitelům, řediteli školy a rodičům návrhy na další péči o tyto žáky
    - vést evidenci integrovaných žáků ve škole a podílet se spolu s ostatními pedagogy na zpracování dokumentace pro integrované žáky
    - v součinnosti s ostatními pedagogickými pracovníky iniciovat vyhledávání a šetření žáků, jejichž jednání a chování vyžaduje zvláštní pozornost
    - dohlížet na vedení dokumentace výchovných problémů u třídních učitelů
    - ve spolupráci s třídními učiteli vyhledávat a sledovat talentované a nadané žáky
2. Podílí se na zprostředkování diagnostiky speciálních vzdělávacích potřeb (vstupní a průběžné) a intervenčních činností pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami:
    - zajišťovat případná vyšetření v PPP, SPC
    - pomáhat učitelům zprostředkovat podklady pro psychologická a speciálně-pedagogická vyšetření
3. Příprava podmínek pro integraci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve škole, koordinace poskytování poradenských služeb těmto žákům školou a školskými poradenskými zařízeními a koordinace vzdělávacích opatření u těchto žáků.

Metodické a informační činnosti

- Zprostředkování nových metod pedagogické diagnostiky a intervence.
- Předávání odborných informací z oblasti kariérového poradenství a péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami pedagogickým pracovníkům školy.
- Poskytování informací o činnosti specializovaných školských a dalších poradenských zařízeních v regionu, o jejich zaměření, kompetencích a o možnostech využívání jejich služeb žákům a jejich zákonným zástupcům.
- Shromažďování odborných zpráv a informací o žácích v poradenské péči specializovaných poradenských zařízení a jejich zajišťování v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů.
- Vedení písemných záznamů umožňujících doložit rozsah a obsah činnosti výchovného poradce, navržená a realizovaná opatření.

Spolupráce s dalšími organizacemi

- Účastní se akcí organizovaných pedagogicko-psychologickou poradnou a úřadem práce pro výchovné poradce.

- Účastní se vzdělávacích akcí pro výchovné poradce.
- Dle potřeby spolupracuje s dalšími orgány – pedagogicko-psychologickou poradnou, s orgány péče o děti, s policií apod.

Spolupráce s metodikem prevence

- Ve spolupráci se školním metodikem prevence organizuje výchovné a preventivní akce pro žáky (besedy, exkurze, přednášky apod.)
- Spolu se školním metodikem prevence sleduje žáky potenciálně problematické. V případě vážných problémů nebo na základě doporučení třídního učitele dává řediteli školy návrh na svolání výchovné komise. Z jejího jednání pořizuje zápis.

Spolupráce s vedením školy

- Předkládá řediteli školy návrhy týkající se výchovy, prevence a nápravy vzniklých problémů.
- Vypracovává roční plán výchovného poradce a vyhodnocení své činnosti.

Etické zásady

- Nadřazenost zájmů žáka, využívání svých odborných schopností
- Důvěrnost a ochrana informací
- Poradce nesmí přehlížet jakékoli formy diskriminace, respekt, rovný přístup ke všem
- Odborná kompetence – důležitá je spolupráce s ostatními odborníky
- Objektivita a nezaujatost, profesionalita

Školní speciální pedagog pro 1. stupeň - Mgr. Olga Kociánová

Školní speciální pedagog se podílí na poskytování pedagogicko-psychologických poradenských služeb ve škole. Je součástí školního poradenského pracoviště. Poskytuje speciálně pedagogickou podporu žákům, která vede k odstranění nebo zmírnění výukových potíží při vzdělávání a pomoci se začleněním do kolektivu

Činnost školního speciálního pedagoga vychází z platné legislativy:

Školský zákon č. 561/2004 Sb.Vyhláška č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných. Vyhláška 72/2016 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních. Zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů.

Co nabízí:

Pro žáky

- Depistážní a diagnostická činnost - vyhledávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP), vytyčení hlavních potíží žáka a zařazování do speciálně pedagogické péče.
- Intervenční činnost - dlouhodobou i krátkodobou individuální speciálně pedagogickou péči za účelem naplňování podpůrných opatření, individuální a skupinovou speciálně pedagogickou péči pro žáky s SVP, zajištění předmětu speciálně pedagogické péče.
- Poradenskou činnost - podporu při zvládání specifických obtíží ve výuce (např. v oblasti čtení, psaní, počítání), rozvoj studijních strategií a pracovních návyků.
- Pomoc při adaptaci na školní prostředí.

Pro rodiče

- Konzultační činnost - konzultace o vzdělávacích potřebách dítěte, doporučení vhodných postupů pro domácí přípravu.
- Poradenskou činnost - podporu při orientaci v systému poradenských služeb (např. PPP, SPC), spolupráci při nastavování podpůrných opatření.

Pro pedagogy

- Metodickou činnost - metodickou podporu při vzdělávání žáků s SVP, návrhy metod a forem práce se žáky, metodickou podporu a vedení asistentů pedagoga.
- Konzultační činnost - konzultace k nastavení podpůrných opatření.
- Poradenskou činnost - participace na vytváření a vyhodnocování podpůrných opatření, PLPP a IVP.

Jak pracuje školního speciálního pedagog

- Depistáže ve třídách.
- Diagnostika speciálních vzdělávacích potřeb žáků, jejich analýza a vyhodnocení.
- Speciálně pedagogická intervence - individuální nebo skupinová.
- Konzultace se zákonnými zástupci, pedagogy školy.
- Spolupráce s celým pedagogickým sborem a externími odborníky.

Etické zásady

- Školní speciální pedagog při své činnosti dodržuje zejména důvěrnost sdělených informací (zákon č. 101/2000 Sb.).
- Respektuje individualitu žáka.
- Spolupracuje jako partner se zákonnými zástupci žáků i pedagogy.
- Jeho přístup je nestranný a profesionální.
- Kdy se obrátit na školního speciálního pedagoga

- Na školního speciálního pedagoga je vhodné se obrátit v případě:
- Potíží ve vzdělávání (čtení, psaní, počítání, pomalé pracovní tempo aj.).
- Dlouhodobé zhoršení školních výsledků, potřeby nastavení podpůrných opatření.
- Obtíží s adaptací na školní prostředí.
- Potřeby konzultace ohledně vzdělávacích postupů, metod a forem práce.

Školní speciální pedagog pro 2. stupeň, vyučující předmětu speciálně pedagogické péče – Bc. Zuzana Geryková

Školní speciální pedagog je součástí školního poradenského pracoviště. Poskytuje podporu žákům, rodičům i učitelům tak, aby se děti mohly ve škole úspěšně vzdělávat a rozvíjet svůj potenciál.

Co školní speciální pedagog nabízí:

Pro žáky

• Reedukační péče

• Individuální podpora při vzdělávacích obtížích

• Podpora při soustředění a organizaci učení

• Pomoc při adaptaci na školní prostředí

• Rozvoj studijních a pracovních návyků

• Nácvik práce s kompenzačními pomůckami a materiály

• Podpora nadaných žáků (rozvoj potenciálu, individuální přístup)

Pro rodiče

• Konzultace o vzdělávacích potřebách dítěte

• Doporučení pro domácí přípravu

• Informace o podpůrných opatřeních

• Pomoc při komunikaci se školou a poradenskými zařízeními (PPP, SPC)

Pro učitele

• Metodická podpora při práci se žáky se SVP (včetně nadaných žáků)

• Návrhy úprav ve výuce, podpůrných pomůcek a materiálů

• Spolupráce na tvorbě podpůrných opatření

• Konzultace k individuálním vzdělávacím potřebám žáků

Jak školní speciální pedagog pracuje

• Individuální konzultace

• Skupinová a individuální reedukační péče

• Spolupráce s třídním kolektivem

• Spolupráce s rodiči a odborníky

• Výuka PSPP

Předmět speciálně pedagogické péče (PSPP)

Školní speciální pedagog zajišťuje výuku Předmětu speciálně pedagogické péče, který je určen žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Výuka probíhá individuálně nebo v malých skupinách.

V rámci PSPP se zaměřuje zejména na:

• rozvoj oslabených funkcí důležitých pro učení

• nácvik efektivních strategií učení

• rozvoj pozornosti, paměti a dalších kognitivních funkcí

• nácvik práce s kompenzačními pomůckami a materiály

Etické zásady

• Respekt k individuálním potřebám žáka

• Důvěrnost sdílených informací

• Spolupráce založená na vzájemné důvěře

• Ochrana dítěte a jeho zájmů je vždy na prvním místě

Kdy se obrátit na školního speciálního pedagoga

• Dítě má obtíže se čtením, psaním nebo počítáním

• Objevují se problémy se soustředěním nebo učením

• Dochází ke zhoršení školního výkonu

• Dítě je nadané a potřebuje rozvíjet svůj potenciál

• Dítě má diagnostikované speciální vzdělávací potřeby

• Rodiče nebo učitelé potřebují odborné poradenství

Koordinátor pro žáky s odlišným mateřským jazykem – informace pro rodiče a žáky – Bc. Zuzana Geryková

Koordinátor pro žáky s odlišným mateřským jazykem je součástí školního poradenského pracoviště. Poskytuje podporu žákům, rodičům i učitelům tak, aby se děti mohly ve škole úspěšně vzdělávat, osvojovat si český jazyk a dobře se začlenit do školního prostředí.

Co koordinátor pro žáky s OMJ nabízí

Pro žáky

- Podporu při adaptaci na školní prostředí
- Individuální podporu při začleňování do kolektivu
- Podporu při rozvoji českého jazyka
- Zajištění nebo koordinaci bezplatné jazykové přípravy (češtiny jako druhého jazyka), pokud na ni má žák nárok
- Pomoc při orientaci ve školních pravidlech a organizaci školy
- Podporu při překonávání jazykové bariéry během vzdělávání

Pro rodiče

- Konzultace o vzdělávání dítěte v české škole
- Informace o fungování českého školského systému

- Informace o možnostech jazykové přípravy a podpůrných opatřeních
- Pomoc při komunikaci se školou a dalšími institucemi
- Zprostředkování kontaktů na podpůrné organizace a služby

Pro učitele

- Metodickou podporu při vzdělávání žáků s OMJ
- Doporučení vhodných metod, pomůcek a výukových materiálů
- Konzultace k individuálním vzdělávacím potřebám žáků
- Spolupráci při nastavování podpory ve výuce
- Koordinaci spolupráce školy, rodiny a dalších odborníků

Jak koordinátor pro žáky s OMJ pracuje

- Individuální konzultace
- Spolupráce s rodiči a pedagogy
- Koordinace jazykové přípravy
- Podpora adaptace nově příchozích žáků
- Spolupráce se školním poradenským pracovištěm
- Spolupráce s Národním pedagogickým institutem ČR, školskými poradenskými zařízeními a dalšími organizacemi

Jazyková příprava

Koordinátor pro žáky s OMJ zajišťuje koordinaci jazykové přípravy pro žáky, kteří splňují podmínky stanovené školským zákonem a vyhláškou č. 48/2005 Sb. Cílem jazykové přípravy je rozvoj češtiny jako druhého jazyka a podpora úspěšného zapojení žáka do běžné výuky.

V rámci jazykové přípravy se zaměřuje zejména na:

- zajištění nebo koordinaci bezplatné jazykové přípravy
- spolupráci s vyučujícími češtiny jako druhého jazyka
- sledování jazykového pokroku žáka
- podporu při začlenění do běžné výuky

Etické zásady

- Respekt k jazykové, kulturní a individuální odlišnosti žáka
- Důvěrnost sdílených informací
- Spolupráce založená na vzájemné důvěře
- Ochrana dítěte a jeho zájmů je vždy na prvním místě

Kdy se obrátit na koordinátora pro žáky s OMJ

- Dítě nastupuje do české školy
- Dítě má obtíže způsobené nedostatečnou znalostí českého jazyka
- Je potřeba zajistit jazykovou přípravu
- Dítě potřebuje podporu při adaptaci na nové školní prostředí
- Rodiče nebo učitelé potřebují informace o možnostech podpory žáka s OMJ
- Je potřeba zlepšit spolupráci mezi školou a rodinou

Sociální pedagog – Bc. Michaela Stehlíková

Sociální pedagog je součástí školního poradenského pracoviště. Pomáhá vytvářet bezpečné a podporující prostředí pro vzdělávání všech žáků. Zaměřuje se zejména na podporu dětí, které se potýkají s osobními, rodinnými, vztahovými nebo sociálními obtížemi, jež mohou ovlivňovat jejich školní úspěšnost a spokojenost ve škole. Je prostředníkem mezi žákem, rodinou, školou a dalšími odbornými službami. Pomáhá odstraňovat překážky, které dětem brání v plném zapojení do vzdělávání.

Co sociální pedagog nabízí:

Pro žáky

· Individuální rozhovory v bezpečném a podporujícím prostředí

· Pomoc při začleňování do třídního kolektivu

· Podporu při konfliktech se spolužáky nebo dospělými

· Pomoc při adaptačních obtížích (nástup do školy, změna třídy, přechod na 2. stupeň)

· Podporu při náročných životních situacích

· Rozvoj sociálních a komunikačních dovedností

· Pomoc při zlepšování školní docházky a motivace ke vzdělávání

· Prevenci rizikového chování

Pro rodiče

· Konzultace týkající se výchovných, sociálních a školních obtíží dítěte

· Podporu při řešení problémů se školní docházkou nebo školním neúspěchem

· Pomoc při komunikaci mezi rodinou a školou

· Informace o možnostech odborné a sociální pomoci

· Zprostředkování kontaktu na odborné služby a organizace

· Spolupráci při nastavování podpory dítěte ve škole i doma

Pro učitele

· Konzultace k práci s jednotlivými žáky a třídními kolektivy

· Podporu při řešení problémového chování

· Spolupráci při prevenci rizikového chování

· Podporu při zlepšování třídního klimatu

· Spolupráci s rodinou žáka

· Pomoc při hledání vhodných podpůrných opatření

· Koordinaci spolupráce s dalšími odborníky

Jak sociální pedagog pracuje

· Individuální konzultace se žáky a rodiči

· Práce s třídními kolektivy

· Preventivní programy a besedy

· Mapování a podpora třídního klimatu

· Podpora pravidelné školní docházky

· Podpora žáků ohrožených školním neúspěchem

· Spolupráce s učiteli a školním poradenským pracovištěm

· Spolupráce s PPP, SPC, SVP, OSPOD a dalšími organizacemi

· Propojování školy, rodiny a odborných služeb

· Podpora žáků se sociálním znevýhodněním

Etické zásady

· Sociální pedagog pracuje s respektem, důvěrou a zachovává mlčenlivost.

· Ke každému žákovi přistupuje individuálně a bez předsudků.

· O průběhu spolupráce jsou rodiče informováni s ohledem na věk a potřeby dítěte.

· Ochrana dítěte a jeho bezpečí jsou vždy na prvním místě.

· Spolupráce je založena na dobrovolnosti, partnerství a vzájemném respektu.

Kdy se obrátit na sociálního pedagoga

· Dítě má potíže se začleněním do kolektivu.

· Objevují se konflikty mezi spolužáky nebo projevy šikany.

· Dítě často chybí ve škole nebo hrozí školní neúspěch.

· Dítě prochází náročnou životní situací.

· Objevují se projevy rizikového chování.

· Rodina potřebuje pomoc s komunikací se školou.

· Je potřeba zprostředkovat kontakt na další odbornou pomoc.

· Rodiče nebo učitelé potřebují konzultaci či podporu při řešení výchovných a sociálních obtíží dítěte.

Kariérní poradce na 2. stupni základní školy – Mgr. Marcela Salátová

Kariérní poradce pomáhá žákům při rozhodování o jejich další vzdělávací cestě a budoucím povolání. Podporuje žáky v poznávání vlastních schopností, zájmů a možností a spolupracuje s rodiči i učiteli, aby žáci mohli udělat informované rozhodnutí o své budoucnosti.

Co kariérní poradce nabízí:

Pro žáky

- Individuální konzultace o volbě střední školy
- Pomoc při poznávání vlastních schopností, zájmů a studijních předpokladů
- Informace o studijních oborech a typech středních škol
- Pomoc při orientaci v přijímacím řízení
- Podpora při rozhodování o budoucí studijní a profesní cestě
- Programy zaměřené na sebepoznání a plánování budoucnosti

Pro rodiče

- Konzultace o volbě střední školy a studijních možnostech dítěte
- Informace o přijímacím řízení na střední školy
- Pomoc při hledání vhodné vzdělávací cesty pro dítě
- Doporučení dalších zdrojů informací nebo odborné péče podle potřeby

Pro učitele

- Odborné konzultace k volbě dalšího vzdělávání žáků
- Spolupráce při podpoře žáků v rozhodování o jejich budoucnosti
- Spolupráce při organizaci kariérních aktivit ve škole
- Metodická podpora při práci s tématem volby povolání

Jak kariérní poradce pracuje

- Individuální konzultace se žáky
- Spolupráce s rodiči a učiteli
- Skupinové programy pro žáky zaměřené na volbu povolání

- Poskytování informací o vzdělávacích možnostech
- Spolupráce s externími institucemi (např. střední školy, pedagogicko-psychologická poradna)
- Individuální poradenství pro žáky, rodiče i učitele
- Organizace a zajištění besed se SŠ, ÚP
- Průběžné předávání informací žákům a rodičům
- Předávání informací o SŠ, pomoc žákům s orientací na trhu práce
- Aktualizace informací na webu a školní nástěnce

Etické zásady

- Kariérní poradce pracuje s respektem, důvěrností a individuálním přístupem ke každému žákovi.
- Informace o průběhu spolupráce jsou sdíleny s rodiči v přiměřeném rozsahu.
- Rozhodnutí o budoucí vzdělávací cestě je vždy v zájmu žáka a vychází z jeho schopností, zájmů a možností.

Kdy se obrátit na kariérního poradce

- Žák si není jistý výběrem střední školy nebo oboru
- Žák hledá informace o možnostech dalšího studia
- Žák potřebuje pomoci poznat své silné stránky a zájmy
- Rodiče potřebují konzultaci ohledně výběru školy nebo studijní cesty
- Učitelé potřebují odborný pohled při podpoře žáka při volbě dalšího vzdělávání

Logopedický asistent – Vladana Slabá

Práce logopedického asistenta je zaměřena na prevenci a podporu přirozeného rozvoje řeči u dětí a žáků. Nejedná se o klinickou logopedii (léčbu závažných vad), ale o doplňkovou péči přímo v prostředí školy.

Co logopedický asistent nabízí:

Pro žáky

Logopedický asistent působí jako prostředník mezi rodinou, školou a odborným logopedem. Mezi jeho hlavní činnosti patří:

- **Podpora rozvoje řeči:** Provádění cvičení zaměřených na motoriku mluvidel, dechová cvičení a rozvoj slovní zásoby přímo s dítětem.
- **Logopedická prevence:** Vyhledávání dětí s rizikem vzniku komunikačních obtíží (depistáž) a prevence čtenářských potíží.
- **Realizace postupů:** Provádění konkrétních edukačních a reedukačních cvičení, které pro žáka stanovil garantující logoped.

Pro rodiče

- **Instruktáž pro rodiče:** Poskytování informací o tom, jak s dítětem doma procvičovat řečové dovednosti a jaké pomůcky využívat (např. logopedický deník).
- **Informační servis:** Informování zákonných zástupců o dostupnosti následné klinické logopedické péče, pokud je u dítěte zjištěna vada vyžadující odbornou léčbu.

Pro pedagogy

- **Metodická pomoc:** Pomáhá učitelům s výběrem vhodných cvičení a pomůcek pro rozvoj řeči v rámci běžné výuky.
- **Logopedické chvilky:** Navrhuje a pomáhá realizovat krátké bloky zaměřené na dechová, artikulační a rytmizační cvičení pro celou třídu.
- **Konzultace:** Poskytuje učiteli zpětnou vazbu k pokrokům jednotlivých žáků v oblasti komunikace

Jak pracuje

- **Podpora rozvoje řeči:** Asistent pomáhá dětem s rozvojem komunikačních schopností a dovedností v rámci běžné výuky nebo v malých skupinkách.
- **Prevence čtenářských obtíží:** Aktivity jsou zaměřeny na to, aby se předešlo budoucím problémům se čtením a psaním.
- **Provádění logopedických chvilek:** Realizuje cvičení na motoriku mluvidel, dechová cvičení a rozvoj slovní zásoby.
- **Spolupráce s rodiči:** Informuje zákonné zástupce o vývoji řeči dítěte a v případě rizik doporučuje návštěvu odborného logopedického pracoviště.
- **Metodické vedení:** Pracuje pod odborným dohledem logopeda (školského logopeda nebo pracovníka SPC)

Kdy kontaktovat školního logopedického asistenta

- **Při mírných obtížích s výslovností:** Pokud si všimnete, že dítě "šlape na jazyk", ráčkuje nebo má potíže s výslovností hlásek jako L, R, Ř či sykavek.
- **Pro podporu přirozeného rozvoje řeči:** Pokud chcete posílit komunikační dovednosti a slovní zásobu dítěte v kolektivu.
- **V rámci prevence čtenářských obtíží:** Asistent může pomoci s rozvojem sluchového rozlišování, které je klíčové pro pozdější psaní a čtení.
- **Pro metodické vedení při domácím procvičování:** Pokud již navštěvujete klinického logopeda, asistent ve škole může s dítětem častěji procvičovat zadané úkoly v prostředí třídy.
- **Při podezření na vývojové riziko:** Asistent může provést základní screening (depistáž) a doporučit vám návštěvu odborného pracoviště (SPC nebo klinického logopeda).

Etické zásady a pravidla

Asistent se musí řídit zákonnými normami (např. Vyhláška č. 72/2005 Sb.) a etickými principy pedagogických pracovníků:

- **Respektování kompetencí:** Asistent nesmí samostatně stanovovat diagnózy ani provádět terapii závažných vad; vždy pracuje pod vedením odborného garanta (logopeda).
- **Důvěrnost informací:** Zachovávání mlčenlivosti o citlivých údajích žáka a jeho rodiny v souladu s GDPR a vnitřními řády školy.
- **Individuální přístup:** Respektování specifických potřeb každého žáka a jeho osobního tempa při rozvoji komunikace.
- **Odborná integrita:** Neustálé sebevzdělávání a práce pouze v rozsahu své odborné způsobilosti získané v akreditovaných kurzech
- **Spolupráce:** Budování vztahu založeného na důvěře s rodiči i ostatními pedagogy pro zajištění kontinuity péče.

4. Informace o právech a povinnostech žáků a zákonných zástupců (paragraf 21 a 22 Školského zákona č. 561/ 2004 Sb., zejména paragrafy 21 a 22) ve vztahu k poradenství

Práva žáků

Právo na důvěrnost a ochranu údajů: Žáci mají právo na to, aby jejich osobní data byla chráněna a jednání s poradenskými pracovníky bylo diskrétní.

Právo na svobodný přístup k informacím a podpoře: Žáci mají právo na informace a poradenskou podporu ve vzdělávacích záležitostech.

Právo na podporu v případě speciálních vzdělávacích potřeb (SVP): Žáci mají právo na poradenskou pomoc při zjišťování SVP nebo mimořádného nadání a na následná podpůrná opatření (např. úprava výuky, pomůcky).

Právo na bezpečné prostředí: Žáci mají právo na ochranu před šikanou a rizikovým chováním, přičemž poradenské pracoviště má povinnost jim v tomto poskytnout pomoc.

Povinnosti žáků ve vztahu k poradenství:

Spolupráce: Žáci jsou povinni spolupracovat s poradenskými pracovníky při řešení svých studijních či výchovných problémů, pokud je služba vyžádána.

Pravdivost informací: Při diagnostice či konzultacích by měli poskytovat pravdivé informace nezbytné pro stanovení správné podpory.

Respektování pravidel: Žáci musí dodržovat vnitřní řád školy a školského poradenského zařízení.

Spolupráce při řešení rizikového chování: V situacích šikany nebo jiného rizikového chování mají povinnost (a zákonní zástupci také) spolupracovat při jejím šetření a nápravě.

Práva zákonných zástupců:

Právo na poradenskou pomoc školy.
Právo být informováni o doporučených podpůrných opatřeních, postupech a výsledcích služby poradenského pracoviště.
Právo být přítomni při jednáních, která se týkají poskytování poradenských služeb.
Právo podat podnět České školní inspekci.

Povinnosti zákonných zástupců:

Povinnost poskytovat pravdivé informace relevantní k podpoře při výchově a vzdělávání. (Například úmrtí v rodině, stěhování, změna zdravotního stavu žáka, závažné problémy v rodině, a další).
Tuto součinnost poskytovat s respektem a vzájemnou úctou.

Ve Znojmě dne 1. 9. 2026

Mgr. Kristina Pojerová

vedoucí ŠPP